

### 9.2.2. Ekonomik Sınıflandırma (Gider) Açıklamaları

Birinci düzeyde yer alan harcama grupları ile bunun altında II. III. ve IV. düzeylerde yer alacak detay kodlar ve bu bölümlere gider kaydedilecek olan harcamalar aşağıda belirtilmiştir. Ayrıca harcamanın sınıflandırmasında kullanılacak tüm ekonomik kodlar rehberin 9. bölümündeki listelerde yer almaktadır.

#### 01- PERSONEL GİDERLERİ

Bu bölüm, kamu personeli ile kamu personeli olmasa bile bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalanan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeleri kapsayacaktır.

Aynı nitelikteki ödemeler “Mal ve Hizmet Alım Giderleri” ne, Devletin işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumlarına ödediği primler ise “Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri” bölümüne dâhil edilecektir.

Personel giderlerinin ikinci düzeyinde personel mevzuatına göre çalıştırılanların istihdam çeşitleri ile çalıştırılma veya hizmetinden yararlanma yöntemleri esas alınarak; memurlar, sözleşmeli personel, işçiler, geçici süreli çalışanlar ve diğer personel olarak beş grupta sınıflandırılmıştır. Üçüncü düzey, ödeme türlerine göre sınıflandırılmıştır.

##### 01.01 MEMURLAR

Personel mevzuatına göre bir kadroya dayalı olarak istihdam edilenlerin kadroları için öngörülen aylık ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir. Ayrıca mevzuatı gereğince Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenmek üzere memurun ücretinden kesilecek prim ve kesenekler de buraya dâhil edilecektir.

##### 01.01.10 Temel Maaşlar

İlgili mevzuatı uyarınca aşağıda sayılan adlar altında yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

##### 01.01.10.01 Temel Maaşlar:

- Bir kadroya dayalı olarak istihdam edilenlere ilgili mevzuatına göre yapılan aylık, ek gösterge ve kıdem aylığı ödemeleri,
  - Hâkim ve savcılar ile bu statüde yer alanlara kıstas aylık esas alınmak suretiyle yapılan aylık ödemeler,
  - Özel kanunlarındaki hükümlere dayanılarak kurul başkan ve üyelerine yapılan aylık ücret ödemeleri,
  - Cumhurbaşkanı Yardımcıları ve Bakanlara yapılan ödenek, yolluk ve temsil ödeneği ile Bakan Yardımcılarına yapılan aylık ücret ödemeleri,
  - 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellerde yer alan unvanlı kadrolarda bulunanlara yapılan ücret ödemeleri,
  - Vekâlet ve ikinci görev aylıkları,
  - Aylıkların “asgari ücret” seviyesine yükseltilmesinden doğan farklar,
  - Görevden uzaklaştırılanların, kadrosuzluk nedeniyle açıkta kalanların aylıkları
- bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.01.10.02 Taban Aylığı:** Bir kadroya dayalı olarak istihdam edilenlere ilgili mevzuatı uyarınca yapılan taban aylığı ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.01.10.03 Yurtdışı Aylığı:** İlgili mevzuatı uyarınca memurlara yapılan yurtdışı aylık ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **01.01.20 Zamlar ve Tazminatlar**

• İlgili mevzuatına göre iş riski, iş güçlüğü, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamları ile özel hizmet tazminatı, ek özel hizmet tazminatı, eğitim öğretim tazminatı, din hizmetleri tazminatı, emniyet hizmetleri tazminatı, mülki idare Amirliği özel hizmet tazminatı, denetim tazminatı, adalet hizmetleri tazminatı, hizmet tazminatı, makam tazminatı, temsil tazminatı, görev tazminatı, yüksek hâkimlik tazminatı, yabancı dil tazminatı, ek tazminat, yükseköğretim tazminatı, tazminat, uçuş tazminatı, atlayış tazminatı ve dalış tazminatı gibi değişik adlar altında yapılan tazminat ödemeleri,

• Kurumsal ya da belirli bir hizmet veya meslek grubuna yönelik olarak tazminat, ek ödeme ve ek ücret gibi değişik adlar altında yapılan ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **01.01.30 Ödenekler**

İlgili mevzuatı gereğince üniversite ödeneği, idari görev ödeneği, geliştirme ödeneği, eğitim öğretim ödeneği, akademik teşvik ödeneği, öğretim yılına hazırlık ödeneği, yargı ödeneği ve ek ödenek gibi "ödenek" adı altında yapılan her türlü ödemeler ile toplu sözleşme ikramiyesi ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **01.01.40 Sosyal Haklar**

İlgili mevzuatı gereğince aile yardımı, ölüm yardımı, nakdi giyecek yardımı ve tayın bedeli gibi nakden ödenen sosyal haklar ve yardımlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak doğrudan giyecek verilmesi suretiyle yapılan aynı nitelikteki yardımlar mal ve hizmet alımları bölümüne gider kaydedilecektir.

#### **01.01.50 Ek Çalışma Karşılıkları**

İlgili mevzuatı gereğince aşağıda sayılan adlar altında yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

##### **01.01.50.01 Ek Çalışma Karşılıkları:**

- Fazla çalışma ücreti,
- Komisyon ve kurul üyelerinin huzur ve toplantı ücretleri ile huzur hakkı,
- Nüfus yenileme işleminde çalışan memurlara ödenecek ücret,
- Konferans ücreti,
- Sınav ücreti,
- Nöbet ücreti ile benzer adlar altında yapılan ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.01.50.02 İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri:** 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca işyeri hekimi veya iş güvenliği uzmanı olarak görevlendirilen memurlara ilgili mevzuatı kapsamında yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.01.50.03 Ek Ders Ücretleri:** Ek ders ücreti adı altında memurlara ilgili mevzuatı uyarınca yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.01.50.04 Destekleme ve Yetiştirme Kursları Kapsamında Ödenen Ücretler:** Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi kapsamında görevlendirilen memurlara ilgili mevzuatı uyarınca yapılan ek ders ve fazla çalışma ücreti ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **01.01.60 Ödül ve İkramiyeler**

Mevzuatında yer alan hükümler uyarınca ödül, ikramiye ve benzeri adlar altında memurlara yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **01.01.90 Diğer Giderler**

Personel mevzuatına göre bir kadroya dayalı olarak istihdam edilenlere yukarıda belirtilenler dışında kalan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **01.2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL**

Çeşitli personel mevzuatına göre sözleşmeli olarak istihdam edilenlere yapılan ödemeler III. düzeyde detaylandırılmış olup IV. düzeyde ise istihdam edildikleri mevzuata göre bir ayrıma gidilmiştir.

#### **01.02.10 Ücretler**

İlgili mevzuatına göre sözleşmeli olarak istihdam edilenlere sözleşmeleri karşılığında yapılan ücret ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| 01.02.10.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri      |
| 01.02.10.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri   |
| 01.02.10.03 | Akademik Sözleşmeli Personelin Ücretleri        |
| 01.02.10.04 | Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri |
| 01.02.10.05 | Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri               |
| 01.02.10.06 | Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Ücretleri        |
| 01.02.10.90 | Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri             |

#### **01.02.20 Zamlar ve Tazminatlar**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca sözleşmeleri karşılığında yapılan ücret ödemeleri dışında zam, tazminat veya ek ödeme niteliğinde bir ödeme yapılması halinde bu türden ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------|
| 01.02.20.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları      |
| 01.02.20.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları   |
| 01.02.20.03 | Akademik Sözleşmeli Personelin Zam ve Tazminatları        |
| 01.02.20.04 | Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Zam ve Tazminatları |
| 01.02.20.05 | Sözleşmeli Sanatçıların Zam ve Tazminatları               |
| 01.02.20.06 | Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Zam ve Tazminatları        |
| 01.02.20.90 | Diğer Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları             |

**01.02.30 Ödenekler**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca sözleşmeleri karşılığında yapılan ücret ödemeleri dışında öğretmenlere yapılmakta olan “öğretim yılına hazırlık ödeneği” gibi ödenek niteliğinde bir ödeme yapılması halinde bu türden ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- |             |                                                  |
|-------------|--------------------------------------------------|
| 01.02.30.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri      |
| 01.02.30.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri   |
| 01.02.30.03 | Akademik Sözleşmeli Personelin Ödenekleri        |
| 01.02.30.04 | Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ödenekleri |
| 01.02.30.05 | Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri               |
| 01.02.30.06 | Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Ödenekleri        |
| 01.02.30.90 | Diğer Sözleşmeli Personel Ödenekleri             |

**01.02.40 Sosyal Haklar**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca sözleşmeleri karşılığında yapılan ücret ödemeleri dışında aile yardımı, ölüm yardımı ve nakdi giyecek yardımı gibi sosyal hak niteliğinde bir ödeme yapılması halinde bu türden ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- |             |                                                      |
|-------------|------------------------------------------------------|
| 01.02.40.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları      |
| 01.02.40.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları   |
| 01.02.40.03 | Akademik Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları        |
| 01.02.40.04 | Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları |
| 01.02.40.05 | Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları               |
| 01.02.40.06 | Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları        |
| 01.02.40.90 | Diğer Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları             |

**01.02.50 Ek Çalışma Karşılıkları**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca sözleşmeleri karşılığında ücret ödemeleri dışında, ek çalışma karşılığında fazla çalışma ücreti ve ek ders ücreti gibi bir ödeme yapılması halinde bu türden ödemeler ile işyeri hekimi veya iş güvenliği uzmanı olarak görevlendirilenlere yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- |             |                                                               |
|-------------|---------------------------------------------------------------|
| 01.02.50.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları    |
| 01.02.50.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları |
| 01.02.50.03 | Akademik Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları        |
| 01.02.50.04 | Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları |
| 01.02.50.05 | Sözleşmeli Sanatçıların Ek Çalışma Karşılıkları               |
| 01.02.50.06 | Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları        |

01.02.50.90 Diğer Sözleşmeli Personel Ek Çalışma Karşılıkları

**01.02.60 Ödül ve İkramiyeler**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca sözleşmeleri karşılığında yapılan ücret ödemeleri dışında ödül niteliğindeki ödemeler ile ikramiye, teşvik ikramiyesi gibi adlarla yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- 01.02.60.01 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.02 Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.03 Akademik Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.04 Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.05 Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.06 Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri
- 01.02.60.90 Diğer Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri

**01.02.90 Diğer Giderler**

Sözleşmeli olarak istihdam edilenlere, ilgili mevzuatı uyarınca yukarıda belirtilen ödemeler dışında herhangi bir ödeme yapılması halinde bu tür ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde ise sözleşmeli personelin niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- 01.02.90.01 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri
- 01.02.90.02 Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri
- 01.02.90.03 Akademik Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri
- 01.02.90.04 Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri
- 01.02.90.05 Sözleşmeli Sanatçıların Diğer Giderleri
- 01.02.90.06 Yurtdışı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri
- 01.02.90.90 Diğer Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri

**01.03 İŞÇİLER**

İş Kanunu kapsamına giren işlerde kadrolu veya 30 iş gününden fazla çalıştırılan sürekli ve geçici işçilere İş Kanunu ile Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu gereğince mevzuata uygun olmak kaydıyla yapılan ücret niteliğindeki ödemeler bu bölümde sınıflandırılmıştır.

**01.03.10 Ücretler**

İşçilerin günlük ve gereğinde aylık ücretleri, ek ödemeler, ücret niteliğindeki diğer ödemeler, mevzuatı gereğince işçinin ücretinden kesilecek prim ve kesenekler de, bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak işçilere ödenecek olan seyyar görev tazminatları ise bu bölüme değil "03.03.30- Yolluk Tazminatları" bölümüne gider kaydedilecektir. İşçilere ödenecek ücretler için IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırım yapılmıştır.

- 01.03.10.01 Sürekli İşçilerin Ücretleri
- 01.03.10.02 Geçici İşçilerin Ücretleri
- 01.03.10.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri

01.03.10.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri

**01.03.20 İhbar ve Kıdem Tazminatları**

İşçilere ödenecek olan ihbar tazminatları ile kıdem tazminatları bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırım yapılmıştır.

01.03.20.01 Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları

01.03.20.02 Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları

01.03.20.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları

01.03.20.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları

**01.03.30 Sosyal Haklar**

İşçilere yemek yardımı, doğum yardımı, ölüm yardımı ve evlenme yardımı gibi sosyal haklar kapsamında olanlardan nakdi olarak yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak işçiye yiyecek, giyecek verilmesi suretiyle yapılan aynı nitelikteki yardımlar ile işçilerin servislerle taşınmasına ilişkin giderler bu bölüme dâhil edilmeyerek bu alımların niteliğine göre mal ve hizmet alımları bölümüne dâhil edilecektir. İşçilere ödenen sosyal haklar IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırma tabi tutulmuştur.

01.03.30.01 Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları

01.03.30.02 Geçici İşçilerin Sosyal Hakları

01.03.30.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları

01.03.30.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları

**01.03.40 Fazla Mesailer:** İşçilere, fazla süreli çalışmaları, fazla çalışmaları veya ulusal bayram ve genel tatil günlerinde yaptırılan çalışmaları karşılığında yapılacak ilave ödemeler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırım yapılmıştır.

01.03.40.01 Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer

01.03.40.02 Geçici İşçilerin Fazla Mesailer

01.03.40.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesailer

01.03.40.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesailer

**01.03.50 Ödül ve İkrariyeler**

- Ödül niteliğindeki ödemeler,
- İlave tediyele,
- Toplu iş sözleşmesine göre ödenen ikramiyele

bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırım yapılmıştır.

01.03.50.01 Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyele

01.03.50.02 Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri

01.03.50.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri

01.03.50.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri

#### **01.03.90 Diğer Ödemeler**

İşçilere yukarıda sayılanlar dışında herhangi bir ödeme yapılması halinde bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde istihdam şekline göre bir ayırım yapılmıştır.

01.03.90.01 Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri

01.03.90.02 Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri

01.03.90.03 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Diğer Ödemeleri

01.03.90.04 375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Diğer Ödemeleri

#### **01.04 GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR**

Kamu kurum ve kuruluşlarında daimi veya geçici olarak memur, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışmamakla birlikte kamu hizmetlerinin yürütülmesinde geçici olarak (bir yıldan az süreli) veya mevsimlik olarak kendilerinden faydalanılan kişilere (vizesiz geçici işçiler, aday çırak, çırak ve stajyer öğrenciler, usta öğreticiler, kısmi zamanlı çalışan öğrenciler, ders ücreti karşılığında görevlendirilenler ve diğer geçici süreli çalışanlar) yapılan ödemeler bu bölüme dâhil edilecektir.

##### **01.04.10 Ücretler**

01.04.10.01 Vizesiz Geçici İşçilerin Ücretleri: Kuruluşların faaliyetleri dikkate alınarak arızı mahiyetteki işleri ile sınırlı olmak kaydıyla, bir ayı aşmayan sürelerde ve vize alınmaksızın çalıştırılacak kişilere yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.04.10.02 Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri: 5/6/1986 tarihli ve 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince aday çırak, çırak ve öğrencilere ödenecek ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.04.10.03 Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler: Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar ile diğer ilgili mevzuat uyarınca ders ücreti karşılığında görevlendirilen ve üzerinde resmi görevi bulunmayan uzman ve usta öğreticilere yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.04.10.04 Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri: 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesine göre yükseköğretim kurumlarında kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılan öğrencilere ödenen ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.04.10.05 Ders Ücreti Karşılığında Görevlendirilenlerin Ücretleri: Geçici süreli çalışmakla birlikte usta ve uzman öğreticiler hariç ilgili mevzuatı uyarınca ders ücreti karşılığında görevlendirilen ve üzerinde resmi görev bulunmayanlara ödenecek ek ders ücretleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.04.10.90 Diğer Geçici Süreli Çalışanlara Yapılacak Ödemeler: Geçici süreli çalışmakla birlikte yukarıda sayılan gruplara girmeyen personele ödenecek ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

## **01.5 DİĞER PERSONEL**

Kamu kurum ve kuruluşlarında daimi veya geçici olarak memur, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışmamakla birlikte kamu hizmetlerinin yürütülmesinde kendilerinden faydalanan (muhtar, güvenlik korucusu gibi) kişilere çeşitli adlar altında yapılan ödemeler ile yurtiçinde veya yurtdışında okutulan yerli öğrencilere ödenen harçlıklar gibi ödemeler bu bölümde sınıflandırılacaktır.

### **01.05.10 Ücret ve Diğer Ödemeler**

01.05.10.01 Muhtarların Ücretleri: Köy ve mahalle muhtarlarına yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.05.10.02 Güvenlik Korucularının Ücretleri: Güvenlik korucularına verilecek olan ücret ve tazminatlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak görevleri esnasında yaralanan veya ölen güvenlik korucularına 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun hükümlerine göre ödenecek tazminatlar ekonomik sınıflandırmanın 03.4.2.90 diğer yasal giderler bölümüne gider kaydedilecektir.

01.05.10.03 Er-Erbaş Harçlıkları: Yurt içi ve yurt dışı er ve erbaş harçlıkları ile münzam harçlıkları bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.05.10.04 Öğrenci Harçlıkları: Askeri okul ve polis okulu öğrencilerine ilgili mevzuatına göre ödenecek harçlıklar ile intörn öğrencilere ilgili mevzuatına göre ödenecek ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.05.10.05 Yurtdışı Öğrenimde Ödenen Aylıklar: Kurumlarınca eğitim amacıyla yurtdışına gönderilenlere öğrenimleri süresince kadro aylıkları dışında yapılan emsal aylık ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

01.05.10.06 Hükümlü Ücretleri: Cezaevleri iç hizmetlerinde çalıştırılan hükümlülere ödenen ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

- |             |                                             |
|-------------|---------------------------------------------|
| 01.05.10.51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler         |
| 01.05.10.52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler  |
| 01.05.10.53 | İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler |
| 01.05.10.54 | Birlik Başkanlarına Yapılan Ödemeler        |
| 01.05.10.55 | Birlik Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler    |

01.05.10.90 Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer personele yapılacak ödemeler ile ilgili mevzuatı uyarınca, erbaş ve erlere ödenen operasyon tazminatları ve erbaş, er ve askeri öğrencilere verilen ödül ve ikramiyeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **01.07 MİLLETVEKİLLERİ**

Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerine, ilgili mevzuatına göre ödenmesi gereken ödenekler ile mali ve sosyal hakları bu bölüme gider kaydedilecektir. Ayrıca Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerine aylık ödeneklerinin belli oranında hesaplanarak ödenen "yolluk" adıyla yapılan ödemeler de hizmet mahalli dışına yapılan bir görevlendirme ile bağlı olmadan ve ücret niteliğinde bir ödeme olduğundan bu bölümde "01.7.2- Zamlar ve Tazminatlar" sınıflandırılmalıdır. Ancak Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerinin hizmet mahalli dışında bir yerde görevlendirilmeleri halinde ödenmesi gereken yollukların "03.3- Yolluklar" bölümüne, tedavi giderlerinin ise "03.9- Tedavi ve Cenaze Giderleri" bölümüne kaydedilmesi

gerekmektedir.

**01.07.20 Zamlar ve Tazminatlar**

01.07.20.01 Zamlar ve Tazminatlar

**01.07.30 Ödenekler**

01.07.30.01 Ödenekler

**01.07.40 Sosyal Haklar**

01.07.40.01 Sosyal Haklar

**01.08 CUMHURBAŞKANI ÖDENEĞİ**

**01.08.10 Cumhurbaşkanlığı Ödeneği**

01.08.10.01 Cumhurbaşkanlığı Ödeneği: Görevdeki Cumhurbaşkanına ödenen ödenekler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**01.09 İSTİHBARAT PERSONELİ**

**01.09.10 İstihbarat Personeli Giderleri**

01.09.10.01 İstihbarat Personeli Giderleri: Milli İstihbarat Teşkilatı Başkanlığında, ilgili mevzuatına göre değişik statülerde istihdam edilen personele nakdi olarak ödenen her türlü mali ve sosyal hak ve yardımlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

## 02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

Emeklilik sigortasına ilişkin;

- Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafından ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri,

- Ders ücreti karşılığında görevlendirilmiş memur olmayan kişilere ilişkin işveren payları,

- Usta öğreticiler için ödenecek primler,

- Aday çırak, çırak ve öğrenciler için ödenecek primler,

- Cezaevleri iç hizmetlerinde çalıştırılan hükümlüler için ödenecek primler,

- Mevzuatı gereğince ödenmesi gereken pay ve hisseler,

- Mevzuatı gereğince kurum tarafından işsizlik sigortası fonuna ödenecek işveren işsizlik sigortası primleri,

- Sağlık sigortası primleri

giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

Personelden kesilen primler ise, önceden olduğu gibi personel giderlerine dâhil edilecektir.

İşveren sıfatıyla ödenecek sigorta prim ödemeleri, 1. düzeyde "02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri" altında, 2. düzeyde istihdam türüne göre detaylandırıldıktan sonra 3. düzeyde "10-Sosyal Güvenlik Kurumuna" kodu ile 4. düzeyde "01- Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri" ekonomik kodunda yer alacaktır.

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda belirtilen prime esas

kazanç ve sağlık primine ilişkin işveren hissesine ait oran üzerinden hesaplanacak ödenekler, 1. düzeyde "02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri" altında, 2. düzeyde istihdam türüne göre detaylandırdıktan sonra 3. düzeyde "10-Sosyal Güvenlik Kurumuna" kodu ile 4. düzeyde "02- Sağlık Primi Ödemeleri" ekonomik kodunda yer alacaktır.

5510 Sayılı Kanun gereğince, genel sağlık sigortası kapsamında olmayan ancak ilgili mevzuatı gereğince tedavi ve ilaç giderleri kurumları tarafından karşılanması gerekenlerin giderleri ise "03.09- Tedavi ve Cenaze Giderleri" ekonomik kodunda yer alacaktır.

**02.01 MEMURLAR**

|                 |                                 |
|-----------------|---------------------------------|
| <b>02.01.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b> |
| 02.01.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri |
| 02.01.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri          |

**02.02 SÖZLEŞMELİ PERSONEL**

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| <b>02.02.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b>  |
| 02.02.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri  |
| 02.02.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri           |
| <b>02.02.40</b> | <b>İşsizlik Sigortası Fonuna</b> |
| 02.02.40.01     | İşsizlik Sigortası Fonuna        |

**02.03 İŞÇİLER**

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| <b>02.03.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b>  |
| 02.03.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri  |
| 02.03.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri           |
| <b>02.03.40</b> | <b>İşsizlik Sigortası Fonuna</b> |
| 02.03.40.01     | İşsizlik Sigortası Fonuna        |

**02.04 GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR**

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| <b>02.04.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b>  |
| 02.04.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri  |
| 02.04.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri           |
| <b>02.04.40</b> | <b>İşsizlik Sigortası Fonuna</b> |
| 02.04.40.01     | İşsizlik Sigortası Fonuna        |

**02.05 DİĞER PERSONEL**

|                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| <b>02.05.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b>    |
| 02.05.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri    |
| 02.05.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri             |
| <b>02.05.30</b> | <b>Özel Sigorta Prim Giderleri</b> |
| 02.05.30.01     | Özel Sigorta Prim Giderleri        |
| <b>02.05.40</b> | <b>İşsizlik Sigortası Fonuna</b>   |

|                 |                                 |
|-----------------|---------------------------------|
| 02.05.40.01     | İşsizlik Sigortası Fonuna       |
| <b>02.07</b>    | <b>MİLLETVEKİLLERİ</b>          |
| <b>02.07.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b> |
| 02.07.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri |
| 02.07.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri          |
| <b>02.09</b>    | <b>İSTİHBARAT PERSONELİ</b>     |
| <b>02.09.10</b> | <b>Sosyal Güvenlik Kurumuna</b> |
| 02.09.10.01     | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri |
| 02.09.10.02     | Sağlık Primi Ödemeleri          |

### **03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**

Faturalı olarak veya ilgili mevzuatına uygun şekilde belgelendirilerek alınan mal ve hizmet bedellerini kapsayacaktır. Devletin karşılığında herhangi bir mal veya hizmet almadığı karşılıksız ödemeler ile sermaye giderleri kapsam dışındadır.

Bu bölüm, büro malzemesi alımları, kira, yakıt, elektrik ödemeleri ile parasal limitlere bakılmaksızın rutin bakım-onarım ödemelerini, telefon vb. haberleşme giderlerini, yolluk giderlerini, taşıma giderlerini, düşük değerli veya bir yıldan az kullanım ömrü olan ekipmanlar için yapılan ödemeler ile çeşitleri ve açıklamaları ekli listelerde ve bu rehberin ilerleyen bölümlerinde ifade edilen benzeri giderleri kapsayacaktır.

Bu bölüme dâhil edilmesi gereken malların alım bedelleri (diğer bir ifadeyle aynı sözleşme kapsamında ve/veya aynı faturada toplam bedel) içinde bunların taşıması ve benzeri işlerin de dâhil olduğu durumlarda bu gibi giderler de aynı ekonomik koda gider kaydedilecektir. Ancak taşıma gibi hizmetlerin ayrıca temin edilmesi ve bedellerinin de ayrı faturalarda yer alması durumunda bu giderler ilgisine göre "03.05.30.03- Yük Taşıma Giderleri" veya diğer ekonomik kodlara gider kaydedilecektir.

Uluslararası sınıflandırma standartlarında da "cari gider" olarak kabul edilen savunma harcamaları, sermaye için belirlenen limiti geçse dahi yatırım programlarında yer almayacak, mal ve hizmet alım giderlerine dâhil edilecektir. Ancak askeri lojmanlar sermaye bölümünde sınıflandırılacak ve yatırım programına dâhil edilecektir.

Ayrıca askeri lojmanlar dışında kalan inşaatlar, askeri amaçlı dayanıklı ve dayanıksız mallar ve ekipmanlar da bu bölümde yer alacaktır.

#### **03.01 ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI**

Doğrudan tüketime yönelik olmayıp, sonucunda satılacak veya üretimi yapan kurum tarafından kullanılacak olmasına bakılmaksızın nihai mal ve hizmetlerin üretiminde kullanılarak bu süreç sonrasında kısmen veya tamamen nitelik değiştirecek olan hammaddeler, ara mallar ve malzemeler ile üretimde kullanılan enerji bedelleri üçüncü ve dördüncü düzeyde özelliklerine göre sınıflandırmaya tabi tutulmuş olup buna göre ilgili kodlara gider kaydedileceklerdir.

#### **03.02 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI**

Üretim sürecinde kullanılmadan doğrudan tüketime yönelik olarak kullanılan nihai mal ve hizmetler üçüncü ve dördüncü düzeyde özelliklerine göre sınıflandırmaya tabi tutulmuş

olup buna göre ilgili kodlara gider kaydedileceklerdir.

### **03.02.10 Kırtasiye, Yayın, Baskı ve Büro Malzemesi Alımları**

Hizmetin gerektirdiği kırtasiye, basılı kağıt, defter ve benzeri mal ve malzemelerin alım bedelleri ile büro ihtiyaçlarına ilişkin her çeşit tüketim malzemesi alımları, basılı kağıt ve defter alım ve yapımı ile bunlara ilişkin diğer giderler bu bölümde yer alacaktır.

**03.02.10.01 Kırtasiye Alımları:** Hizmetin gerektirdiği kalem, silgi, zımba teli, toplu iğne, ataç, cd, flash disk, toner, mürekkep, klasör, dosya, basılı kağıt, defter gibi kırtasiye malzemesi ile benzeri mal ve malzemelerin alım bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.02 Büro Malzemesi Alımları:** Doğrudan tüketime yönelik olmayıp kullanım ömürleri bir yıldan fazla olsa bile bedeli bütçe kanunlarıyla tespit edilecek tutarı geçmeyen büro ihtiyaçlarına ilişkin cetvel, makas, kalem açacağı, delgeç, zımba gibi her çeşit el aparatı bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.03 Periyodik Yayın Alımları:** Hizmetin gerektirdiği durumlarda alınacak gazete, resmi gazete, dergi, bülten gibi belirli sürelerde basılan yayınlar (cd, dvd gibi sayısal ortamda yapılan baskılar dâhil) bu bölüme gider kaydedilecektir.

Kamu ihale Kurumuna ödenecek olan kamu ihale bülteni bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak ihale yayın bedelleri "03.05.40.01- İlan Giderleri" koduna gider kaydedilecektir.

**03.02.10.04 Diğer Yayın Alımları:** Periyodik yayın alımlarının dışında kalan diğer bir ifadeyle belirli sürelerle bağlı kalmaksızın yayınlanan (sayısal ortamda yapılan baskılar dâhil) kitap, ansiklopedi, broşür gibi yayın alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.05 Baskı ve Cilt Giderleri:** Basılı olarak alınacak yayınlar dışında kalan ve hizmetin gerektirdiği durumlarda yapılacak (gazete, dergi, bülten, kitap, broşür, afiş, gibi) süreli veya süresiz yayınların basımı (sayısal ortamda yapılan baskılar dâhil) ile bunların veya daire ve idarelerce kullanılan her çeşit evrakın ciltlenmesine ilişkin ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.06 Ders Kitabı Alım Giderleri:** İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine dağıtılacak ders kitabı ve ders kitabı yerine kullanılan eğitim aracı/öğretim materyalleri, öğretim programı ve uygulama kılavuzları, ders notları ile diğer eğitim materyallerine ait giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.02.10.07 Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Sarf Malzemesi Alım Giderleri:** Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Yaygınlaştırma projesi kapsamında Kimlik kartlarının üretilmesine yönelik ham kart ve her türlü sarf malzemesi alım giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.08 Pasaport Defter ve Sarf Malzemesi Alım Giderleri:** Türkiye Cumhuriyeti pasaportlarının üretilmesine yönelik defter ve her türlü sarf malzemesi alım giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.10.90 Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları:** Yukarıda sayılanlar dışında kalan kırtasiye ve büro malzemesi alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.20 Su ve Temizlik Malzemesi Alımları**

**03.02.20.01 Su Alımları:** Belediyelerden, diğer kamu kurumlarından veya piyasadan temin edilen, içecek amaçlı olmayıp, kullanmaya yönelik olan su tüketim bedelleri ile ilgili mevzuatına göre abone olunması gerektiği durumlarda ödenecek abone bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak ambalajlanmış veya ambalajlanmamış olarak içme amaçlı alınan su bedelleri ise "03.02.40.02- İçecek Alımları" koduna, su sayacı, musluk, batarya vb. malzeme veya teçhizatın alım giderleri bu bölüme değil niteliğine göre ilgili bölümlerine gider kaydedilecektir.

03.02.20.02 Temizlik Malzemesi Alımları: Sabun, deterjan ve temizlikte kullanılan kimyevi maddeler ile bu amaçlarla kullanılmak üzere alınan (diş macunu, diş fırçası, kova, fırça, paspas gibi) her türlü temizlik madde ve malzeme alım bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.30 Enerji Alımları**

03.02.30.01 Yakacak Alımları: Odun, çıra, kömür, kalorifer yakıtı, doğalgaz, tüp gaz gibi ısıtma ve pişirme ile ilgili her türlü madde, malzeme ve yakıtların tüketim bedelleri ile ilgili mevzuatına göre abone olunması gerektiği durumlarda ödenecek abone ve güvence bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.30.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları: Özellikle taşıtlar olmak üzere her çeşit makine-teçhizatın işletmesine yönelik olarak kullanılan akaryakıtlar, madeni yağlar, antifriz, benzeri tüketim malları ve kimyevi madde alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.30.03 Elektrik Alımları: Hangi amaçla olursa olsun (aydınlatma, ısıtma, soğutma, havalandırma, çalıştırıcı kuvvet vb.) elektrik tüketim bedelleri ile ilgili mevzuatına göre abone olunması gerektiği durumlarda ödenecek abone ve güvence bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak elektrik sayacı, ampul, kablo vb. elektrik malzemesi veya teçhizatın alım giderleri bu bölüme değil niteliğine göre ilgili bölümlerine gider kaydedilecektir.

03.02.30.90 Diğer Enerji Alımları: Yukarıda sayılanlar dışında kalan, jeotermal enerji, nükleer enerji gibi diğer enerji tüketim bedelleri ile ilgili mevzuatına göre abone olunması gerektiği durumlarda ödenecek abone bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.40 Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları**

#### 03.02.40.01 Yiyecek Alımları:

• Kanunla tespit edilen hakediş maddeleri ile bunların mübadelesine tabi tutulan ikmal maddeleri bedelleri ile besin ürünleri ve beslenmeyle ilgili her türlü ikmal maddesi giderleri,

• Yiyecek alım giderleri, (nakliye, depolama, pişirme, dağıtım giderleri ilgili tertibine gider kaydedilecektir.)

• Yemeğe ilişkin yiyecek maddelerinin;

- Pişirme,
- Dağıtım ve
- Servis

gibi ihtiyaçlardan tamamı veya bir kısmı ile birlikte ihale suretiyle teminine ilişkin giderler, (Sadece yemeğe ilişkin servis hizmetinin ihale suretiyle temin edilmesi durumunda ise bu ödemelerin "03.5.10.09- Yemek Hizmeti Alım Giderleri" ekonomik koduna gider kaydedilmesi gerekmektedir.)

• Türk Silahlı Kuvvetlerinde, kazandan iâşesi mümkün olmayan er, erbaş, hemşire, ebe, hastabakıcı ile sonunda muayene kaydıyla üç aya kadar (üç ay dâhil) dinlenme ve hava değişimi alan er ve erbaşın, askeri öğrencilerin iâşe bedelleri; hava değişimli er ve erbaşın muayeneye sevki gerektiğinde tekrar memleketlerine gönderilmesi halinde geçecek günler

için verilecek yiyecek istihkakları; celp, dağıtım ve terhis er ve erbaşının iâşe ve ibate bedelleri (657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 212 nci maddesi gereğince çıkarılan yönetmelik hükümleri saklıdır.),

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.40.02 İçecek Alımları:** Ambalajlanmış veya ambalajlanmamış olarak içme amaçlı alınan su bedelleri ile içecek amaçlı tüketilen meyve suyu, ayran, kola, süttozu gibi içecekler ve su temizleme tableti, tuz tableti gibi aynı amaca yönelik yardımcı maddeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

Ancak şehir şebekesinden gelen ve hizmet yerlerindeki musluklardan kullanılan sular kısmen içme amaçlı kullanılıyor olsa da genellikle ve ağırlıklı olarak temizlik veya diğer amaçlarla kullanıldığı kabul edilerek temizlik giderlerinin altında yer alan "03.02.20.01- Su Alımları" koduna gider kaydedilecektir.

**03.02.40.03 Yem Alımları:** Hayvanların beslenmesine yönelik olarak alınan mal ve madde bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.40.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen yiyecek, içecek ve yem alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.50 Giyim ve Kuşam Alımları**

**03.02.50.01 Giyecek Alımları:** İlgili mevzuatı gereğince;

- Kişilerin giyim ve kuşam alımları ile bunların yapımında kullanılan hammadde alımları,
- Kuruluşların bünyesinde bulunan mehter, bando, orkestra, koro ve boru takımları ve benzeri teşkillerin özel giyim-kuşamları ile bunlar için gerekli mal ve malzeme alımları,
- Sağlığı bozucu ve aynı zamanda zehirleyici olduğu doktor raporu ile belirlenen ve ilgili mevzuatınca sermaye giderleri kapsamı dışındaki işlerden kabul edilen görevlerde bilfiil çalışanlara verilecek giyecek ve koruyucu malzemeler

için yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.50.02 Spor Malzemeleri Alımları:** Spor yaparken kullanılan giyim eşyaları (forma, short, t-shirt, eşofman, ayakkabı gibi) ile bir sporun yapılmasında gerekli veya yardımcı olan her türlü mal ve malzeme (top, raket, güreş minderi, skor tabelası, tenis masası, ok, hedef tahtası gibi) alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.50.03 Tören Malzemeleri Alımları:** Sadece törenlerde kullanılan özel giysiler ile yine törenlerde kullanılan mal ve malzeme alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.50.04 Bando Malzemeleri Alımları:** Kuruluşların bünyesinde bulunan mehter, bando, orkestra, koro ve boru takımları ve benzeri teşkillerin kullandıkları müzik alet ve edevatı ile bu müzik aletlerine ait mal ve malzeme alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.50.05 Kuşam Alımları:** İlgili mevzuatı gereğince; hayvanların kuşam alımları ile bu kuşamlarda kullanılan mal ve malzeme alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.50.90 Diğer Giyim ve Kuşam Alımları:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen giyim ve kuşam alımları ile kişilerin giyim ve kuşamlarına ilişkin mal ve malzeme (düğme, fermuar gibi) alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.60 Özel Malzeme Alımları**

03.02.60.01 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları: Laboratuvarlarda kullanılan sarf malzemeleri, deney tüpleri, kimyevi ve temrinlik malzeme alımları ile yangın tüplerinin dolumu için yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.60.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları: Kamu personeli ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin tedavileri için reçete karşılığında eczanelerden alınarak Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından ödenecek olanlar hariç olmak üzere kurumların doktorluk, dispanser, revir gibi birimleri ile hastaneler ve diğer sağlık kuruluşlarında veya hizmet yerlerinde (ecza dolapları dâhil) kullanılmak üzere toptan veya perakende olarak alınan ilaç, hammadde ve tıbbi malzeme bedelleri ile haşereyle mücadelede kullanılacak ilaç ve kimyevi maddeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.60.03 Zirai Malzeme ve İlaç Alımları: Zirai amaçlı olarak kullanılacak olan malzemeler ile zararlılara karşı zirai mücadelede kullanılacak ilaç ve malzeme alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### 03.02.60.04 Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri:

- Hizmette kullanılan hayvanlara ilişkin yiyecek ve yem alımları dışında kalan ve her cins ve her çeşit hayvan alım, koruma, bakım, kurtarma ve dağıtımı ile bunlara ilişkin ilaç ve tedavi gibi diğer ödemeler,

- Özel ve tüzel kişilere ait hayvanların her çeşit tazmin ve taviz bedelleri; hizmette kullanılan hayvanların özel ve tüzel kişilere karşı işleyecekleri zararlar karşılığı verilecek tazminatlar, hayvanları yok etme, gömme giderleri ile bunlara ilişkin diğer ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.60.90 Diğer Özel Malzeme Alımları: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve hizmetin özelliği nedeniyle ekonomik sınıflandırmanın diğer bölümlerinden alınamayan (bayrak, flama, sancak, çadır, soğuk iklim malzemeleri ile kamu personeli olsun veya olmasın kişi veya kurumlara verilen plaket şilt, kupa altın gibi para dışındaki ödüller ile teşekkür belgeleri gibi) özel malzeme alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.02.70 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri**

Güvenlik ve savunmaya yönelik mal, malzeme ve hizmet alımları ile aynı amaçlı yapım ve bakım giderleri parasal limite bakılmaksızın bu bölümde toplanmıştır. Bu amaçlara yönelik olarak inşa edilen ve yatırım programına dâhil olmayan her türlü gayrimenkulün ister ihale edilmek suretiyle isterse mal ve malzeme alımı ve kurumun imkânlarından da yararlanmak suretiyle yapımına veya büyük onarımlarına ilişkin giderler de bu bölüme kaydedilecektir.

Bu bölümdeki giderler doğrudan bu amaçlara yönelmiş olmalıdır. Bunun dışında kalanların, ilgisine göre mal ve hizmet alımları veya sermayenin ilgili bölümlerine dâhil edilmesi gerekmektedir.

#### 03.02.70.01 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç ve Savaş Teçhizatı Alımları:

- Güvenlik ve savunmaya yönelik silahlar, savaş araç ve gereçleri, savaş, haberleşme ve bilgi işlem teçhizatı alımları ile bu nitelikteki savaş stokları alım, yapım giderleri,

- Silahlı Kuvvetlerin topyekûn savaş gücünün gereken düzeye çıkartılmasını ve devamını sağlamak maksadıyla gerekli her türlü harp ve destek tesislerini (elektronik radar, muhabere, radyolink sistemleri dâhil) kurma, genişletme ve bunlara ilişkin her türlü taşınır

ve taşınmaz (silah, gemi, uçak, helikopter, tank, zırhlı personel taşıyıcıları, taktik araç gibi) harp silah, araç ve gereçleri ile bu maksadı destekleyecek malların alım, yapım giderleri,

- Tahkimatla ilgili engelleme, barınaklar, tahkimat tesisleri ve cephaneliklerin yapımları ile bunlara ait paratoner vb. malzeme alım giderleri,
- Seyir, hidrografi, oşinografi, cihaz, malzeme ve teçhizatı alım ve yapım giderleri,
- Silahlı Kuvvetlerin eğitim alanlarının oluşturulması (bina inşaatı işleri hariç), eğitim yardımcı malzemeleri ile her türlü silahlarla, yapacakları atışlarda kullanılacak levha ve hedeflerin alım giderleri ve yapımı ile ilgili diğer giderler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.02 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç ve Savaş Teçhizatı İşletme, Bakım ve İdame Giderleri:

- Güvenlik ve savunmaya yönelik her türlü silah, araç, gereç ve savaş teçhizatı (gemi, uçak, helikopter, tank, zırhlı personel taşıyıcıları) ile bu maksadı destekleyecek malların, tadil ve her çeşit tamir ve bakım ve yedek parça giderleri ile bunların işletmesine ait giderler,
- Uçaklarla ilgili malzeme yapımı, uçak motor revizyonu, uçakların fabrika seviyesi bakımları, seyir, hidrografi, oşinografi, cihaz, malzeme ve teçhizatın, tanzim, tersim, teksir ve tabi ile korunmalarının gerektirdiği giderler,
- Silahlı Kuvvetlerin eğitim yardımcı malzemeleri ile her türlü silahlarla, yapacakları atışlarda kullanılacak levha ve hedeflerin, bakım, onarım malzemesi ve atış alanlarının onarımı ilgili giderler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.03 Mühimmat Alımları: Güvenlik ve savunmaya yönelik her türlü silah, araç, gereç ve savaş teçhizatında kullanılan mühimmat alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.04 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Araştırma-Geliştirme Giderleri: Güvenlik ve savunmaya yönelik olup yatırım programında yer almayacak olan ve doğrudan kurum tarafından yapılan araştırma-geliştirme faaliyetlerinde bu iş ve hizmetlerde çalışma dahi kurum personeli olanlara ödenen maaş ve benzeri ödemeler dışında kalan ve doğrudan ve münhasıran projeye ilişkin olarak yapılması gereken giderler ile söz konusu faaliyetlerin üçüncü şahıslara ihale edilmek suretiyle gördürülmesi halinde müteahhide ödenen hakediş bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.05 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Hizmet Alım Giderleri: Güvenlik ve savunmaya yönelik her türlü silah, teçhizat, malzeme, araç, gereç, mühimmat, bakım-onarım, alt yapı ve inşaatla ilgili muhtelif mühendislik hizmetleri, çizim, bilgisayar yazılımı gibi hizmet alımlarının gerektirdiği giderler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.06 Savunma Projeleri ve Acil İhtiyaç Giderleri: Türk Silahlı Kuvvetlerinin Savunma Sanayi Başkanlığı kanalıyla veya Devlet/Firma kredileriyle tedarik ettiği mali boyutu yüksek projeler ile acil ihtiyaçların gerektirdiği ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.70.09 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Diğer Giderler: Manevra ve tatbikat ve bunlarla ilgili eğitim giderleri, uluslararası anlaşmalar ve Bakanlar Kurulu kararı gereğince yurt dışında bulunan Türk Silahlı Kuvvetleri birliklerinin her türlü mal ve hizmet alımlarına ait giderler, NAMSİ Silah/ Sistem Programları İdari Katkı ve ayrıca faturalandırılmayan taşıma-depolama dâhil diğer masraflara ait giderler ile diğer bölümlere dâhil edilemeyen güvenlik ve savunma hizmetlerinin gerçekleştirilmesine ilişkin diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.02.70.11 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları:** Güvenlik ve savunmaya yönelik olarak kullanılacak olan (jeneratör, iş makinesi, taktik araçlar, telli ve telsiz haberleşme sistem ve cihazları, kriptu cihazı, uydu yer terminali, radar, termal kamera, mayın temizleme cihazları, gece görüş yeteneği teçhizatı, sağlık cihazları, bilgisayar sistemi, bilgisayar ve yazıcıları alımları gibi) makine-teçhizat alım giderleri ile öğretim ve araştırma kurumlarıyla hastane, laboratuvar, matbaa, atölye, gibi iş ve hizmet yerlerinin ve ulaştırma, haberleşme ile ilgili kuruluşların teknik bakımdan teçhizi için gerekli makine, alet, cihaz ve bunlar gibi sabit tesis giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.70.12 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Büyük Onarımları:** Güvenlik ve savunmaya yönelik olarak kullanılacak olan ve 03.02.70.11 ekonomik kodunda yer alan makine-teçhizat onarımları ile bu işler için kullanılacak yedek parçalar, bunların modifikasyon ve yenileştirmeleri ile faal durumda bulundurulmaları için yapılacak yıllık/yıllara sari bakım-onarım sözleşmeleri kapsamında yapılacak giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.02.70.21 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Gayrimenkul Yapım Giderleri:** Güvenlik ve savunmaya yönelik olarak inşa edilecek;

- Birlik binası, erin iâşe ve ibatesinin sağlanmasına yönelik tesisler, (koğuş, jandarma karakolu, nizamiye, çevre duvarı vb.),
- Harekât alarm iskân tesisleri, lojistik destek tesisleri, eğitim ve tatbikat tesisleri,
- Altyapı tesisleri,
- Her türlü silah, araç-gereç ve teçhizat ile mal ve malzemenin konulabileceği mahaller (cephanelik, yiyecek deposu, giyecek deposu vb.),
- Bu ekonomik kodda sayılanların mütemmim cüzleri vb.

yatırım programına dâhil olmayacak gayrimenkullerin ister üçüncü şahıslara ihale edilmek, isterse mal ve malzeme alımı ve kurumun imkânlarından da faydalanmak suretiyle yapımı durumundaki tüm giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.02.70.22 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri:** Güvenlik ve savunmaya yönelik olarak inşa edilmiş olan ve 03.02.70.21 ekonomik kodunda yer alan ve yatırım programına dâhil olmayan gayrimenkullerin ister üçüncü şahıslara ihale edilmek, isterse mal ve malzeme alımı ve kurumun imkânlarından da faydalanmak suretiyle büyük onarımlarının yapılması durumunda bu ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.70.31 NATO Altyapısına İlişkin Gayrimenkul Yapım Giderleri:** NATO altyapısına yönelik olarak inşa edilen ve yatırım programına dâhil olmayan her türlü gayrimenkulün ister üçüncü şahıslara ihale edilmek, isterse mal ve malzeme alımı ve kurumun imkânlarından da faydalanmak suretiyle inşası durumunda bu ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.70.32 NATO Altyapısına İlişkin Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri:** NATO altyapısına yönelik olarak inşa edilen, 03.02.70.31 ekonomik kodunda yer alan ve yatırım programına dâhil olmayan her türlü gayrimenkulün ister üçüncü şahıslara ihale edilmek, isterse mal ve malzeme alımı ve kurumun imkânlarından da faydalanmak suretiyle büyük onarımlarının yapılması durumunda bu ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.02.70.90 Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları:** Savunma ve güvenlik amaçlı olup yatırım programına dâhil olmadığı gibi yukarıdaki bölümlere de dâhil olmayan mal ve malzeme alımları ile yapım giderleri (Silahlı Kuvvetler ve Emniyet Genel Müdürlüğü dışında kalanların kurumsal güvenliğe yönelik kullanacakları silah, mermi, kelepçe, cop, vb. mal ve malzeme alımları ile bunların bakım-onarımları dâhil) bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.02.80 NATO Giderleri İle Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri**

NATO anlaşması çerçevesinde yürütülen faaliyetlerin sonucu oluşan giderler ile savunma ve güvenlik amaçlı olan ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı vizesine dâhil olmayan gayrimenkul alım ve kamulaştırmasına ilişkin giderler bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

**03.02.80.01 Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri:** Güvenlik ve savunmaya yönelik amaçlı olan ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı vizesine dâhil olmayacak, arsa, arazi gibi gayrimenkulün alım ve kamulaştırmasına ilişkin aşağıda belirtilen giderler 06.04 ekonomik kodunda değil bu bölümde sınıflandırılacaktır.

- Arazi, arsa, bina, fabrika, gemi, tersane ve benzeri taşınmaz malların kamulaştırılması veya satın alınması için yapılacak ödemeler,
- Üzerinde Medeni Kanun ile diğer hükümlere göre aynı haklar tesisi için ödenecek bedeller,
- Kamulaştırma, satın alma, aynı hak tesisi işlemlerine ilişkin giderler ile geçici işgalin gerektirdiği giderler,
- Teferruğ ve vergi borçlarının tasfiyesi ve mahsubu amacıyla borçlu her çeşit tüzel kişilerden taraflarca mutabık kalınacak bedeli üzerinden Hazineye intikal edecek taşınmaz mal bedelleri ve aynı hakların tesisi ve bunlara ilişkin giderler,
- Hazinesinin paydaş olduğu veya çeşitli kanunlar uyarınca Hazinece idare edilmekte olan taşınmaz mallarla ilgili paydaşlığın giderilmesi işlem ve satışlarında kullanılmak üzere yapılacak giderler.

**03.02.80.02 NATO Altyapısına İlişkin Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri:** NATO altyapısına yönelik olan ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı vizesine dâhil olmayan arsa, arazi gibi gayrimenkulün alım ve kamulaştırmasına ilişkin olarak yapılması gereken ve detayları 03.02.80.01 bölümünde belirtilen türden giderler "06.04- Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması" ekonomik kodunda değil bu bölümde sınıflandırılacaktır.

#### **03.02.80.03 NATO Giderleri:**

- NATO teşkilatları nezdindeki askeri temsilcilik, müşavirlik, ataşelik ve kıdemli subaylık gibi Türk teşkilatı tarafından NATO'nun icabı olarak yapılan her çeşit mal ve hizmet alımları ile temsil giderleri,
  - Amerikan Yardım Kurulu (ODS) karargâh personeli ile bu personelden yurdun çeşitli bölgelerinde görevlendirilenler için bina kira bedeli, aydınlatma, ısıtma, döşeme, demirbaş ve diğer giderleri ile resmi telefon konuşma bedelleri ve diğer ulaştırma giderleri,
  - 10/3/1954 tarih ve 6375 Sayılı Kanunla onaylanan sözleşmeye göre ödenmesi gereken tazminatlar,
  - NATO makamlarının istemi üzerine ifa edilen geçici görev yollukları,
  - NATO askeri personelinin tatbikatlar dâhil Türkiye'yi ziyaretlerinde makam sahibinin takdiri esas olmak suretiyle temsil hizmetinin gerektirdiği her çeşit giderler,
  - Türkiye'deki NATO teşkilllerinde görevli komutanlar ile kurmay başkanlarının kişisel ikametine mahsus möbleli olarak kiralanan binanın kira bedeli
- bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.02.90 Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları**

03.02.90.01 Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri: Bahçe yapım ve bakımı ile ilgili olarak kullanılan kürek, makas, tırmık, ilaçlama pompası, fide, fidan, tohum, gübre gibi mal ve malzeme alımları ile bahçe yapım ve bakımı için ihale suretiyle üçüncü şahıslara yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.02.90.90 Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen tüketim mal ve malzemesi (ampul, kablo, fiş, duy, priz, kapı kolu, ambalaj malzemesi, lehim, lehim pastası vb.) alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.03 YOLLUKLAR**

Kamu personeli olanlara veya olmayanlara ilgili mevzuatı çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurt dışı geçici veya sürekli görev yollukları ile yolluk tazminatları ve uluslararası profesör, uzman, memur ve öğrenci mübadele giderleri yolluklar bölümünde yer alacaktır.

#### **03.03.10 Geçici Görev Yollukları**

##### 03.03.10.01 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları:

- Yurt içinde yapılacak geçici görevlendirmeler için istihdam şekline bakılmaksızın kamu personeline yapılacak ödemeler,
  - Yurt içinde yapılacak geçici görevlendirmeler için kamu personeli olmayanlara (öğrenciler gibi) ilgili mevzuatına göre yapılacak ödemeler,
  - Mahkûm veya tutukluların sevkine memur edilen veya refakat görevi ile bağlı olduğu il sınırı dışına çıkan er ve erbaşlara verilecek gündelikler,
- bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.03.10.02 Yurtiçi Tedavi Yollukları: 31/5/2006 tarihli ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, çalışanların tedavi yolluklarına ilişkin ödemeler bundan böyle Sosyal Güvenlik Kurumunca yapılacağından, sadece ilaç ve tedavileri ilgili kurumunca ödenecek olanlara ilişkin olmak üzere özel kanun ve yönetmeliklerinde tespit edilen esaslara göre ödenecek olan yurtiçi tedavi yolluğu bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.03.10.03 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları: Yurt dışına ve yurt dışında yapılacak geçici görevlendirmeler ve atamalarda yapılacak olan ödemeler (yüksek lisans amacıyla yapılan görevlendirmelerde ödenecek yolluklar ile yurtdışı yolculuğunun zorunlu kıldığı belge ve işlemler giderleri, çalışma ve toplantının gerektirdiği katılım, kaydiye, aidat ve gidere katılma gibi ödemeler dâhil) bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.03.10.04 Yurtdışı Tedavi Yollukları: 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, çalışanların tedavi yolluklarına ilişkin ödemeler bundan böyle Sosyal Güvenlik Kurumunca yapılacağından, sadece ilaç ve tedavileri ilgili kurumunca ödenecek olanlara ilişkin olmak üzere özel kanun ve yönetmeliklerinde tespit edilen esaslara göre ödenecek olan yurtdışı tedavi yolluğu bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **03.03.20 Sürekli Görev Yollukları**

##### 03.03.20.01 Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları:

- Geçici ve daimi personele yurtiçi daimi görev yerlerinin değiştirilmesi sonucu yapılacak ödemeler ile işin bulunduğu yerden sağlanamayan kalifiye işçilerin yollukları,
- 4969 Sayılı Kanun ile 375 Sayılı KHK'ye eklenen hükme göre, emekliliğini isteyen veya emekliye sevk olunanlara, haklarında toptan ödeme hükümleri uygulananlara, emekli

iken yeniden hizmete alındıktan sonra cezaen olmamak üzere görevlerine son verilenlere ve terhis olan yedek subaylara ve bunlardan görevde iken ölenlerin kanuni mirasçılarına yapılacak olan maktu ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.03.20.02 Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları:** Yurt dışına veya yurt dışındaki atamalarda yapılacak ödemeler (yurt dışı yolculuğunun zorunlu kıldığı belge ve işlemler giderleri dâhil) bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.03.30 Yolluk Tazminatları**

**03.03.30.01 Seyyar Görev Tazminatları:** 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 49 uncu maddesi hükümlerine göre, asli görevleri gereği, memuriyet mahalli dışında ve belirli bir görev bölgesi içinde fiilen gezici olarak görev yapan memur ve hizmetliler ile sürekli ve geçici işçilere gündelik ve yol gideri yerine vize edilen cetvellere göre ödenecek seyyar görev tazminatları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.03.30.02 Arazi Tazminatları:** 6245 Sayılı Kanunun 50 nci maddesi hükümlerine göre, fiilen arazi üzerinde çalışanlara ödenecek tazminatlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.03.90 Diğer Yolluklar**

#### **03.03.90.01 Profesör, Uzman ve Memur Mübadele Giderleri:**

- 20/5/1946 tarih ve 4895 Sayılı Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Kurumu Sözleşmesinin Onanması Hakkında Kanun gereğince onanan sözleşme ve benzeri kültür anlaşmalarının gerektirdiği giderler, yayın giderleri,

- Uluslararası kültür kurumlarının heyet ve temsilcilerinin ağırlama giderleri,

- Devletçe öğrenimleri üstlenilen veya mübadele dolayısıyla yurt dışından gelen öğrenciler dışındaki elemanların Türkiye'deki giderleri karşılığı ikamet ve işleri için yapılacak ödeme ve yardımlarla, inceleme gezileri giderleri, bu elemanların her türlü öğrenim giderleri,

- Yurtdışına gönderilen elemanların zorunlu giderleri karşılığı yapılacak ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir

**03.03.90.02 Öğrenci Mübadele Giderleri:** Devletçe öğrenimleri üstlenilen veya mübadele dolayısıyla yurt dışından gelen öğrencilerin Türkiye'deki giderleri karşılığı ikamet ve işleri için yapılacak ödeme ve yardımlarla, inceleme gezileri giderleri, bu öğrencilerin her türlü öğrenim giderleri, yurt dışına gönderilen öğrencilerin zorunlu giderleri karşılığı yapılacak ödemeler (öğrencilerin yollukları dâhil) bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.04 GÖREV GİDERLERİ**

#### **03.04.10 Tahliye Giderleri**

**03.04.10.01 Yurtdışı Tahliye Giderleri:** Özel şartlarda ve olağanüstü durumlarda Dışişleri Bakanlığının talimatı gereği;

- Türk uyrukluların bulundukları ülkelerden tahliyelerinin,

- Dış ülkelerdeki memur ve Türk uyruklu hizmetlilerin aileleri ile birlikte görev yaptıkları ülkeden tahliyelerinin

gerektirdiği harcamalar bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.10.02 Afet Bölgesi Tahliye Giderleri:** Tabii afetler sonrasında bölgeden tahliye edilecek kişiler ile mal ve malzemenin tahliyesinin gerektirdiği harcamalar bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.10.03 Mülteci Tahliye Giderleri:** Mültecilerin sınırlarımız dışına çıkarılmasının gerektirdiği harcamalar bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.10.90 Diğer Tahliye Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen tahliye harcamaları bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.20 Yasal Giderler**

Belli bir mal veya hizmet alımı karşılığı olmayan ancak kamu hizmetlerinin yürütülmesi veya hukuki hakların korunması veya kullanılabilmesi için ödenmesi kanunen zorunlu tutulan ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

**03.04.20.01 Oranı Kanunla Belirlenmiş Aidat ve İkramiyeler:** Muhbirlere ve el koyanlara ödenecek ikramiyeler gibi oranı kanunlarla belirlenen aidat ve ikramiyeler bu bölüme gider kaydedilecektir. (657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca emsallerine göre başarılı olan kamu görevlilerine ödenecek ödül ve ikramiyelerin ise "01- Personel Giderleri" ekonomik koduna kaydedilmesi gerekmektedir.)

**03.04.20.02 Kusursuz Tazminatlar:** Kamu hizmetlerinin yürütülmesi esnasında zarar görenlere ödenmesi gereken ancak uygulamayı yapan kamu görevlisine hukuken rücu imkânı bulunmayan tazminat ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.20.03 Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler:** Kamu personeli olmayanlara yapılacak ödül, ikramiye ve benzeri nitelikteki ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.20.04 Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyon Kararı Kapsamında Kişilere Ödenmesi Gereken Zorunlu Giderler:** Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu tarafından yurt dışında görevlendirilenlere ilişkin ilgili ülkede görevin niteliği gereği resmi makamlara ödenmesi gereken vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerden karşılanması söz konusu Komisyonca uygun görülen giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.20.05 Bireysel Başvuru Tazminat Ödemeleri:** Anayasa Mahkemesine yapılan bireysel başvurular sonucu hükmedilen tazminat ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.20.06 Koruma Tedbiri Nedeniyle Tazminat Ödemeleri:** 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu gereğince suç soruşturması veya kovuşturması sırasında haksız tutuklama, haksız gözaltı vb. nedenlerle açılan davalar sonucu hükmedilen tazminat ve yargılama giderleri için yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.20.90 Diğer Yasal Giderler:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer yasal giderler bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.30 Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler**

**03.04.30.01 Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler:** Diğer tertiplerin esas giderlerine ilişkin olarak ödenen vergi, resim ve harçlar dışında, taşıtların vergileri, belediye resim ve harçları ile ödenecek diğer vergi, resim ve harçlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.30.02 İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler:** Taşıtlar ile bina ve tesislerin işletilmesine ilişkin (muayene harcı, egzoz emisyon ruhsatı için ödenen ölçüm bedeli, ruhsat harçları gibi) resim ve harçlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.04.30.90 Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler:** Noter harcı, belediyelere ödenen altyapı tesislerine katılma payı gibi yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer vergi, resim ve harçlar ile benzeri giderler bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.40 Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri**

**03.04.40.01 Arkeolojik Kazı Giderleri:** Arkeolojik kazılarda, eski eserlerin açığa çıkarılmasında, taşınır eski eserlerin kazı evlerinde ve kamp yerlerinde koruma tedbirleri alınarak müzelere mal edilmesinde; kamp ve ören yerlerinin düzenlenmesinde gerekli olan her türlü araç, malzeme, ekipman, proje, müşavirlik vb. diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.40.02 Restorasyon ve Yenileme Giderleri:** Taşınır ve taşınmaz eski eserlerin onarım ve korunmaları için gerekli her türlü araç ve gereçlerle, kimyevi maddelerin alım giderleri bu bölüme kaydedilecektir,

**03.04.40.03 Kültür Varlıkları Alımı:** Yaptırılacak veya satın alınacak tarihi veya sanat değeri olan resim, tablo, heykel, film, minyatür, el yazması ve benzeri her türlü kültür ve sanat varlığı alım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.40.04 Sergi Giderleri:** Kültür varlıkları ve eski eserlerle ilgili olarak yurt dışı ve yurt içi sergi giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.04.40.90 Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler:** Eski eserlerin ve mimari kalıntıların yerinde veya müzelerde korunması için gerekli her türlü giderler ile yurt dışındaki milli anıtlarla mezarlıkların korunması için gerekli her türlü giderler bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.50 Gizli Hizmet Giderleri**

#### **03.04.50.01 Gizli Hizmet Giderleri:**

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 24 üncü maddesinde belirtilen iş ve hizmetlerle ilgili giderler,
- 1/11/1983 tarih ve 2937 Sayılı Devlet İstihbarat Hizmetleri ve Milli İstihbarat Teşkilatı Kanununun gerektirdiği giderler,
- Gizli haber alma giderleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.04.60 Beyiye Aidatları**

**03.04.60.01 Beyiye Aidatları:** 1512 Sayılı Noterlik Kanunu ve 3468 Sayılı Pul ve Kıymetli Kağıtların Bayiler ve Memurlar Vasıtasıyla Sattırılmasına ve Bunlara Satış Aidatı Verilmesine Dair Kanunda belirtilen hallerde ödenecek aidatlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.04.70 Mahkeme Harç ve Giderleri**

**03.04.70.01 Mahkeme Harç ve Giderleri:** İdarelerin taraf olduğu davalarda, dava sonuçlanıncaya kadar dava ile ilgili olarak yapılması zorunlu olan ve diğer tarafa ödeme külfeti yüklenebilen davaya ilişkin her türlü mahkeme harç ve giderleri ile benzeri giderler bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.80 Herhangi Bir Hizmet Tertibi ile İlişkilendirilemeyen İlama Bağlı Borçlar**

**03.04.80.01 Herhangi Bir Hizmet Tertibi ile İlişkilendirilemeyen İlama Bağlı Borçlar:** İdare bütçesi içinde herhangi bir hizmet tertibi ile ilişkilendirilemeyen ilama bağlı borçlar, 659 Sayılı KHK'nın 14 üncü maddesi kapsamında ödenen vekâlet ücretleri, 2004 Sayılı İcra ve İflas Kanununun 6 ncı maddesi uyarınca yapılacak ödemeler ile görevleri esnasında yaralanan veya ölen güvenlik korucularına 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun hükümlerine göre ödenecek tazminatlar, 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 627 nci maddesine göre Türkiye İş Kurumuna ödenecek masraf karşılıkları, beraat eden sanık lehine hükmedilen vekâlet ücretleri gibi) diğer yasal giderler bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.04.90 Diğer Görev Giderleri**

03.04.90.01 Karantina Giderleri: Sağlık nedeniyle karantinaya alınanların yiyecek ve barındırma ile her türlü giderleri, cenaze ve gömme giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### 03.04.90.02 Güvenlik Kuvvetleri Nezaretinde Bulundurma Giderleri:

- Çeşitli nedenlerle yurt içi ve yurt dışında güvenlik kuvvetleri gözetiminde ve muhafazasında geçici olarak tutulan kişilerin (mülteciler hariç);

- Yiyecek giderleri,
- Barındırma giderleri,
- Taşıma haricinde kalan her türlü giderleri.

- Terkedilmiş, bulunmuş, güvenlik kuvvetlerine sığınmış ve diğer nedenlerle güvenlik kuvvetlerinin görevi gereği ilgili kurumlara teslim edilinceye kadar bunların gözetiminde kalan çocuklar için yapılan taşıma hariç her türlü gider

bu bölüme kaydedilecektir.

03.04.90.03 Yurtdışına Çıkarma ve Yurtiçinde Yer Değiştirme Giderleri: Güvenlik kuvvetleri nezareti altında bulunduranlarla belirli yerde ikamet ve işe edilenlerin, sınır dışına çıkarılacak ve yurt içinde yer değiştirmeye mecbur edilecek yabancıların sevk giderleri ve sevk esnasındaki işe giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

03.04.90.04 Mültecilerin Güvenlik Kuvvetleri Nezaretinde Bulundurulma Giderleri: Güvenlik kuvvetleri gözetiminde ve muhafazasında bulunduran mültecilere ilişkin taşıma giderleri hariç her türlü gider bu bölüme kaydedilecektir.

03.04.90.05 Barışı Destekleme ve Koruma Harekat Giderleri: Türkiye'nin Barışı Destekleme ve Koruma Harekatlarına Katılımı konsepti kapsamında yürütülen iş ve hizmetlerle ilgili giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.04.90.06 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Kapsamında Yüklenicilere Yapılacak Tazminat Ödemeleri: 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen hükümler çerçevesinde sözleşmeleri feshedilen veya iş eksilişi yapılan yüklenicilere tazminatlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.04.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Görev Giderleri: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer görev giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.5 HİZMET ALIMLARI**

#### **03.05.10 Genel Hizmet Alımları**

##### 03.05.10.01 Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri:

- Yarışma konusu olan projelere yarışma sonucunda önceden belirlenen bedelin ödül olarak ödenmesi,
- Kuruluşların kendi personeli dışındaki kişilere hazırlattıkları proje bedelleri,
- Hizmetin gerektirdiği bilirkişi, ekspertiz, jüri üyeliği ve raportör ücretleri (adli, idari ve sportif hakem kararlarına ilişkin giderler dâhil),
- Haczedilen taşınır ve taşınmaz mallar ile Hazineye intikal eden kıymetlerin değer biçme giderleri,
- Laboratuvar tahlil giderleri

bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.02 Araştırma ve Geliştirme Hizmet Alım Giderleri: Kuruluşların yaptıracağı araştırma, inceleme, araştırma ve geliştirmeye yönelik etüt ve proje hizmetlerinin gerektirdiği ve sözleşme kapsamında yer alan her türlü giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.03 Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri: Kurumların bilgi işlemle ilgili yazılım, donanım, işletme gibi her türlü ihtiyacının bir bütün olarak hizmet sözleşmesi ile karşılanması halinde ödenecek tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.05.10.04 Harita Yapım ve Alım Giderleri: Harita yaptırılması ve satın alınmasının gerektirdiği giderler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.05.10.05 Enformasyon ve Raporlama Hizmet Alım Giderleri: Kuruluşların yapacakları veya yaptıracağı araştırma, inceleme, geliştirme amaçlı projeler ile kurum hizmetleriyle ilgili olarak düzenlenecek anketler için önceden yapılması gereken ön araştırma, bilgi toplama, danışmanlık hizmetleri ile anket sonuçlarının yorumlanması, değerlendirilmesi, öneriler getirilmesine yönelik raporların hazırlanmasına ilişkin hizmetlerin gerektirdiği ve sözleşme kapsamında yer alan her türlü giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.06 Danışma Yönetim ve İşletim Hizmet Alım Giderleri: Devlete ait dış temsilcilik binalarının yönetim ve işletilmesi mahallî örf ve adetler gereğince uzman firma veya kişilere verildiği takdirde, sözleşmeler gereğince yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

03.05.10.07 İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri: Kurumların 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini üçüncü şahıslara ihale yoluyla gördürmeleri veya 1219 Sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair 12 nci maddesi kapsamında döner sermayeli sağlık kuruluşlarına kurumsal olarak hizmet alımı suretiyle yaptırmaları hallerinde bunlara ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.08 Çağrı Merkezi Hizmeti Alım Giderleri: Kurumların vatandaşlara sunduğu hizmetlere yönelik çağrı merkezi hizmetinin ihale yoluyla temini halinde, bunlara ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.09 Yemek Hizmeti Alım Giderleri: Kamu idarelerince verilen yemek hizmetlerinin ihale suretiyle temin edilmesine yönelik hizmet alım giderleri bu bölüme kaydedilecektir. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığınca yürütülmekte olan taşıma yoluyla eğitime erişim hizmetleri kapsamında öğrenci ve kursiyerlere sunulan ücretsiz öğle yemeğine ilişkin giderler de bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.10 Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Giderleri: Milli Eğitim Bakanlığınca yürütülmekte olan taşıma yoluyla eğitime erişim hizmetlerine ilişkin taşıma giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.11 Engelli Eğitim Hizmeti Alım Giderleri: İlgili mevzuatı uyarınca özel okullar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde eğitim alan engelli bireylerin destek eğitimlerinin bütçeden karşılanacak kısmına ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.12 Özel Okul Eğitim Öğretim Hizmeti Alım Giderleri: İlgili mevzuatı uyarınca özel okullarda okuyan öğrenciler için ödenecek eğitim ve öğretim desteğine ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.13 Aile Hekimliği Giderleri: Aile hekimliği uygulaması kapsamında yapılacak ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

03.05.10.14 Engellilerin Özel Kuruluşlarda Bakım Hizmeti Giderleri: 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun ek 7 nci maddesi kapsamında bakıma ihtiyacı olan engellilere özel

bakım merkezlerinde sunulacak bakım hizmetinin karşılığı olarak ödenecek bakım ücreti bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.10.16 Sınavlara İlişkin Hizmet Alım Giderleri:** Kamu kurumlarınca yapılacak merkezi ve diğer sınavlara ilişkin hizmet alımları, kamu kurumlarının kendi personeline veya dışarıdan belli görev/hizmet ifası için seçilecek personele ilişkin yeterlikleri belirlemek amacıyla yapılacak sınavların diğer bir kamu kurumundan veya özel sektör kuruluşundan hizmet alım suretiyle yapılması durumunda yapılacak giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.10.17 Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri:** Kurumlar tarafından yapılacak seminer, çalıştay, sempozyum, kurultay, bilimsel etkinlik vb. toplantı ile organizasyonlara ilişkin hizmet alımı suretiyle yapılan giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.10.18 Görsel ve İşitsel Medya Yayın Hizmet Alım Giderleri:** Kurumlar tarafından ilgili mevzuat uyarınca görev alanına giren konular itibarıyla bir sözleşmeye bağlı olarak alınacak radyo ve televizyon programları, yayın ve yapım gibi görsel ve işitsel medyaya ilişkin hizmetler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.10.90 Diğer Genel Hizmet Alımları:**

- Milli Savunma Bakanlığına bağlı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığına, NATO petrol boru hattının işletme ve bakımı ile Türk Silahlı Kuvvetlerinin akaryakıt ve madeni yağ sevkiyatı hizmeti karşılığında yapılacak ödemeler,

- İhale yolu ile yapılan tarımsal mücadele işleri ile ilgili her türlü giderler,
- Devlete ait gemilerin müşavir firma ve kişilerce işletilmesi ile ilgili giderler,
- Yukarıda sayılan gruplara girmeyen müşavir firma ve kişilere ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20 Haberleşme Giderleri**

**03.05.20.01 Posta ve Telgraf Giderleri:**

- Posta-telgraf ücretleri ve bunlara ilişkin giderler,
- Posta yoluyla gönderilebilecek evrakin kargo yoluyla gönderilmesine ilişkin giderler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.02 Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri:** Sabit veya mobil telefonların abone giderleri, tesis, nakil ve kullanım bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.03 İnternet Erişimi Giderleri:** İnternet servis sağlayıcılara abonelik ve internet erişimi karşılığı ödenen ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.04 Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri:** Telefon kullanım bedelleri dışında kalan telsiz gibi haberleşme cihazları için ödenecek ruhsat ve kullanım bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.05 Uydu Haberleşme Giderleri:** Uydu haberleşmesine ilişkin abonelik ve kullanım ücretleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.06 Hat Kira Giderleri:** Turpak hattı ve Telekom gibi servis sağlayıcılarından alınan özel devrelere ilişkin hatların (kablo TV dâhil) tesis ve kira bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.07 Bilgiye Abonelik Giderleri:** Kütüphane, dergi vb. kaynak ve dokümanlara elektronik ortamda abonelik bedelleri gibi bilgiye abonelik karşılığı ödenecek ücretler bu

bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.08 Elektronik Sertifika Giderleri:**

**03.05.20.09 Haber Hizmeti Alım Giderleri:** Haber alınması karşılığında ajanslara ödenecek ücretler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.20.90 Diğer Haberleşme Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen haberleşme giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.30 Taşıma Giderleri**

**03.05.30.01 Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri:**

- Diğer tertiplerin esas giderlerine ilişkin olarak ödenenler dışındaki taşımaya ilişkin konaklama, barındırma, beslenme giderleri,

- Erbaş ve erler ile askeri öğrencilerden hava değişimi alanlarla, muayeneye sevk ve gerektiğinde tekrar memleketine gönderilenlere, celp ve terhis yapılanlara, kurye, kurs ve geçici görev ile görevlendirilenlere yerel rayice göre verilecek konaklama ücretleri,

- Kıta intikallerinde konaklama, barındırma giderleri,

- Kaçak eşya ve hayvanların bakım ve koruma giderleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.30.02 Yolcu Taşıma Giderleri:**

- Diğer tertiplerin esas giderlerine ilişkin olarak ödenenler dışındaki yolcu taşıma giderleri,

- Yolcu taşımayla ilgili olarak ödenecek liman giderleri,

- Erbaş ve erler ile askeri öğrencilerden hava değişimi alanlarla, muayeneye sevk ve gerektiğinde tekrar memleketine gönderilenlere, celp, dağıtım ve terhis yapılanlara, kurye, kurs ve geçici görev ile görevlendirilenlere verilecek nakil ücretleri,

- Askeri ceza ve tutukevlerinden perakende olarak tahliye edilen er ve erbaşların kıtalarına sevk edilmesine ilişkin vasıta ücretleri,

- Kıta intikallerine ilişkin yolcu nakil giderleri,

- Yoksul, hasta, cüzamlı ve akıl hastalarının yol paraları,

- Şehir içinde dağıtıcı olarak görevlendirilenlere verilecek seyahat kartları da dâhil olmak üzere şehir içi otobüs ücretleri,

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.30.03 Yük Taşıma Giderleri:**

- Diğer tertiplerin esas giderlerine ilişkin olarak ödenenler dışındaki yük ve eşya taşıma giderleri,

- Yük taşımasına ilişkin olarak ödenen tahmil, tahliye, ardiye, kanal ve liman giderleri,

- Kıta intikallerine ilişkin yük ve eşya taşıma giderleri,

- Kaçak eşya ve hayvanların taşıma giderleri,

- Para taşıma giderleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.30.04 Geçiş Ücretleri:** Yolcu veya yük taşımaya ilişkin olarak ödenecek olan otoyol, köprü gibi geçiş ücretleri ile bunlara ait otomatik geçiş sağlayan cihazların alım giderleri ile uçakların uluslararası geçiş ücretleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.30.90 Diğer Taşıma Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen taşıma giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.05.40 Tarifeye Bağlı Ödemeler**

**03.05.40.01 İlan Giderleri:** Mahkeme ilan bedelleri de dâhil olmak üzere her türlü ilan ve reklam giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir. (Kamu İhale Kurumuna ödenecek olan kamu ihale bülteni bedelleri ise "03.02.10.03- Periyodik Yayın Alımları" koduna gider kaydedilecektir.)

**03.05.40.02 Sigorta Giderleri:** Diğer harcama kalemlerinin esas giderlerine ilişkin olarak ödenen sigorta giderleri dışında Devlet mallarının sigorta edilmemesi esastır. Ancak;

- Yanıcı, patlayıcı maddeler, gemi, uçak, helikopter ve ilaç depolama yerlerinin sigorta giderleri,
- Dış ülkelerdeki Devlete ait temsilcilik binaları ile Devlete ait eşyanın ve kira ile tutulan bina için yapılan kontratta sigorta zorunluluğu varsa kiralık binanın, Türk mülkiyetinde olan veya kira ile tutulan yerlerde organizatör şirket tarafından sigorta zorunluluğu konulmuşsa söz konusu yerlerin sigorta giderleri,
- Dış kuruluşlarla ilgili olarak taşıt sigortası (misyon şefinin uygun gördüğü hallerde tam kasko) giderleri,
- Belgelerine göre ayrılması mümkün olmayan sigorta giderleri,
- Taşıtların zorunlu mali sorumluluk sigortası giderleri,
- İlgili mevzuatı gereği sigortalanması zorunluluğu bulunan bina, taşıt, malzeme vb. sigorta giderleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.40.03 Komisyon Giderleri:** İlgili mevzuatına göre ödenecek komisyon ücretleri ile buna ilişkin diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.40.90 Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen tarifeyle ilgili ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.05.50 Kiralar**

**03.05.50.01 Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralama Giderleri:** Taşıtlar ve iş makineleri dışında kalan (bilgisayar ve donanımları dışındaki büro makineleri gibi) dayanıklı mal, malzeme, alet-edevat, makine ve teçhizat için ödenecek olan kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince kira ile birlikte ödenecek diğer giderler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.02 Taşıt Kiralama Giderleri:** Binek veya taşıma amaçlı olduğuna bakılmaksızın 237 Sayılı Taşıt Kanununa tabi taşıtlara ödenecek kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince kira ile birlikte ödenecek diğer giderler bu bölüme gider kaydedilecektir. (Kamu personelinin işe geliş-gidişlerini sağlamak üzere üçüncü şahıslardan temin edilen servis araçları için sözleşmeleri karşılığında ödenen tutarlar bu bölümde yer almayacaktır.)

**03.05.50.03 İş Makinesi Kiralama Giderleri:** 237 Sayılı Kanuna tabi olmayan dozer, kepçe, ekskavatör, traktör gibi iş makinelerinin kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince kira ile birlikte ödenecek diğer giderler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.04 Canlı Hayvan Kiralama Giderleri:** Hangi amaçla olursa olsun canlı hayvan kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince kira ile birlikte ödenecek diğer giderler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.05 Hizmet Binası Kiralama Giderleri:**

- Hizmete ait taşınmaz malların kira bedelleri ve kira ile birlikte ödenecek olan ayrılamayan müşterek masraflar,
- Kiralanacak hizmet binaları için verilecek komisyon, tellaliye, vergi ve resimler,
- 237 Sayılı Taşıt Kanunu ve ekleri gereğince makamlarına otomobil tahsis edilenlerin hizmet binalarına bitişik veya civarındaki garaj kiralari,
- Dış kuruluşlar için kiralanacak binalarda yerel geleneklere göre devir, tazminat ve garanti bedeli gibi ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir

**03.05.50.06 Lojman Kiralama Giderleri:**

- Kamu Konutları Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde karşılanacak kira bedelleri,
- 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu gereği hak sahiplerine kiralanın konutlar için ödenen kira bedelleri,
- Ev sahibi tarafından yaptırılıp da kira bedellerine eklenen onarım bedelleri,
- 237 Sayılı Taşıt Kanunu ve ekleri gereğince makamlarına otomobil tahsis edilenlerin lojmanlarına bitişik veya civarındaki garaj kiralari,
- Amerikan Askeri Heyeti Başkanı ile Kara, Hava, Deniz Grup Başkanlarının ikametleri için Milli Savunma Bakanlığınca mobilyalı ve mobilyasız olarak kiralanacak binalar ve bunların sözleşmeleri gereğince ödenecek diğer giderleri,
- İlgili kanunlarda değişiklik yapıncaya kadar, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 926 Sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununa tabi olup yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personel tarafından kiralanın konutların kira bedelinin bütçe Kanununa bağlı (E) cetvelinde belirlenen usuller çerçevesinde ödenecek miktarı

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.07 Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri:** Arsa ve arazi kiralarnaları ile sözleşmeleri gereğince ödenecek diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.50.08 Yüzer Taşıt Kiralama Giderleri:** Kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan veya mevzuatın izin verdiği diğer hallerde kiralanacak olan her türlü yüzer taşıtın kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince ödenecek diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.50.09 Hava Taşıtı Kiralama Giderleri:** Kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan veya mevzuatın izin verdiği diğer hallerde kiralanacak olan her türlü hava taşıtının kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince ödenecek diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.50.10 Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralama Giderleri:** Bilgisayar ve bilgisayar sistemleri (hardware), yazıcılar, kesintisiz güç kaynakları ile yazılım (software) kiralari bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.11 Tersane Kiralama Giderleri:** Tersane kiralarnaları ile sözleşmeleri gereğince ödenecek diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.50.12 Personel Servisi Kiralama Giderleri:** Kamu personelinin işe geliş-gidişlerini

sağlamak üzere üçüncü şahıslardan temin edilen servis araçları için sözleşmeleri karşılığında ödenen tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.50.13 Kültür ve Sanat Etkinlikleri ile Fuarlara İlişkin Kiralama Giderleri:** Ülkemizin millî, manevî, tarihî, kültürel ve sanatsal değerlerini araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, yaymak, tanıtmak ve benimsetmek amacıyla düzenlenen seminer, sempozyum, kolokyum, kongre, sergi, festival, yarışma, gösteri ve fuarlara ilişkin kira bedelleri ile sözleşmeleri gereğince kira ile birlikte ödenecek diğer giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.50.14 Eğitim ve Öğretim Tesisleri Kiralama Giderleri:** Örgün ve yaygın eğitim kurumlarına ait taşınmaz malların (okul, pansiyon, halk eğitim merkezi, vb.) kira bedelleri ve kira ile birlikte ödenecek olan ayrılmayan müşterek masraflar, kiralanacak hizmet binaları için verilecek komisyon, tellaliye, vergi ve resimler, bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak eğitim ve öğretim hizmetlerine ilişkin idari binaların (Bakanlık merkez binalarının, il milli eğitim müdürlükleri gibi taşra birimlerinin) kiralama giderleri "03.05.50.05- Hizmet Binası Kiralama Giderleri" bölümüne kaydedilecektir.

**03.05.50.90 Diğer Kiralama Giderleri:** Anten direği kirası gibi yukarıda sayılan gruplara girmeyen kira ödemeleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.05.60 Devlet Borçları Genel Giderleri**

Devlet borcunun yürütülmesi ve yönetilmesi için yapılan kayıt ve tescil giderleri, kredi derecelendirme kuruluşlarına ödenen ücretler, avukatlık ücreti, müşavirlik ücreti, kur farkları, komisyon ödemeleri, Devlet borçlanma senetleri basım ve ilan giderleri ile benzeri nitelikteki tüm masraf ve giderler bu bölüme gider kaydedilecektir. Dördüncü düzeyde ise borçlanmanın çeşidine göre bir ayrıma gidilmiştir.

### **03.05.70 Yargılama Giderleri**

Kamu adına takibi zorunlu soruşturma, kovuşturma ve davalarda; soruşturma, kovuşturma ve re'sen takibi zorunlu dava dosyası ile ilgili yapılması gereken belgeli, tarifeli veya sarf kararı ile hükmedilmiş her türlü harcamayı kapsamaktadır.

#### **03.05.70.01 Adli Yardım Giderleri:**

- Soruşturma ve kovuşturma makamlarınca verilen karar gereğince Baro tarafından görevlendirilen zorunlu müdafî ve vekil ücretleri,
  - Hukuk mahkemelerince verilen karar gereğince Baro tarafından görevlendirilen vekil ücretleri,
  - Yargı mercilerince adli yardım kararı verilen takiplere ilişkin diğer giderleri
- bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.70.02 Keşif Giderleri:** Soruşturma ve kovuşturma makamlarınca keşif, otopsi ve tespit sırasında yapılan ve sarf kararında yazılan tüm zorunlu giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **03.05.70.03 Rapor ve Bilirkişi Giderleri**

- Resmi ve özel kurumların keşif harici düzenledikleri bilirkişi raporu giderleri,
- Şikâyetçi, mağdur, şüpheli ve sanık hakkında takip dosyasına ilişkin olarak düzenlenen sağlık kurulu raporu giderleri,
- Takibe ilişkin bilirkişi raporu almak üzere yargı bölgesi dışına sevk edilen; mağdur,

şikâyetçi, şüpheli, sanıklar ve bunlara refakat eden kişilerin yol, konaklama ve iâşe giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.70.04 Uzlaşma Giderleri:** Soruşturma ve kovuşturma aşamasında yapılan uzlaşma işlemlerinde ödenecek uzlaştırmacı giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.70.05 Arabuluculuk Ücreti Giderleri:** 6325 Sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 7 nci maddesi ile 7036 Sayılı İş Mahkemeleri Kanununun 3 üncü maddesinin on üçüncü fıkrasına göre ödenmesi gereken arabuluculuk ücretleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.70.90 Diğer Yargılama Giderleri:**

- Kamu adına re'sen dava açılması, takip, ilamların infazı, gözetim, tahsil, teslim giderleri ile kamu adına yapılması zorunlu diğer yargılama giderleri,
  - Takibe ilişkin işler sebebiyle yargı bölgesi dışına görevlendirilen memurların yol, konaklama ve iâşe giderleri,
  - Soruşturma ve kovuşturma aşamasında dinlenen tanıkların giderleri
- bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.90 Diğer Hizmet Alımları**

**03.05.90.01 Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri:**

- Yurt içi staj ve öğrenim giderleri,
- Stajla ilgili kayıt ve diğer öğrenim giderleri,
- Staj ve öğrenimle ilgili teknik ve diğer yardımlar

bu bölüme gider kaydedilecektir

**03.05.90.02 Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderleri:**

- Yurt dışı staj ve öğrenim giderleri, teknik ve diğer yardımlar,
- İlgili mevzuatına göre eğitim amacıyla yurt dışına gönderilenlere yapılacak yurt dışı öğrenimle ilgili giderler,
- İlgili mevzuatına göre eğitim amacıyla yurt dışına gönderilenlerin yurtdışında yaptırmak zorunda oldukları sağlık sigortası giderleri,
- İlgili mevzuatına göre, lisansüstü eğitim amacıyla yurt dışına gönderilenlerin yurt dışında katıldıkları zorunlu yabancı dil kursları için bütçe Kanununa ekli (E) cetvelinde belirlenen esaslar çerçevesinde ödenecek yabancı dil kursu giderleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.90.03 Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri:** Bütçe Kanununa ekli (E) cetvelinde belirlenen esaslar çerçevesinde;

- Bilimsel nitelikli toplantılara katılmaları kurumlarınca gerekli görülenlerin katılma giderleri,
- Kurum personelinin, unvanı ve gördüğü hizmet ile doğrudan ilgisi bulunan kurslara katılmasına ilişkin kurs giderleri ile aynı nitelikteki eğitimler için sözleşme gereğince ödenecek ücretler,
- Kurumların üst yönetim görevlileri ile ilgili mevzuatına göre mesleğe özel yarışma

sınavına tabi tutulmak suretiyle alınanlara, yabancı dil kursuna katılmaları halinde ödenecek kurs ve ders ücretleri,

- Mesleki eğitim ve uzmanlık programlarına devam için ön koşul olan yabancı dil kursları için ödenecek ders ücretleri

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.90.04 Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi Giderleri:** Gelişmekte olan üniversitelerdeki araştırma görevlilerinin, gelişmiş üniversitelerde lisansüstü eğitimi amacıyla ilgili üniversitelere aktarılacak tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.90.05 Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri:** İlgili mevzuatına göre özellikle site halinde ve özel mülkiyete konu konutlarla bir arada bulunan lojmanların içinde oturan tarafından karşılanması mutlak olmayan lojmanların işletmesine ilişkin genel giderleri veya boş lojmanlar için ödenen yakıt dışında kalan, ortak alanların elektrik-su giderleri, asansör bakımı, site güvenliği gibi giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.90.06 Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri:** İlgili mevzuatına göre özellikle site halinde ve özel mülkiyete konu mülklerle bir arada bulunan hizmet binaları ile lojmanlar dışındaki diğer binaların yakıt dışında kalan, ortak alanların elektrik-su giderleri, asansör bakımı, site güvenliği gibi giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.05.90.07 Elektronik Denetleme Sistemi Kullanım Giderleri:** 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun Ek 16 ncı maddesi uyarınca Belediyelerce, sermayesinin tamamı belediyelere ait şirketler tarafından kendi bütçe kaynakları kullanılarak veya hasılat paylaşımı yöntemiyle karayollarında can ve mal güvenliğini sağlamak, düzenli ve güvenli trafik akışını temin etmek amaçlarına hizmet etmek üzere kurulmuş veya kurulacak elektronik sistemlerin Emniyet Genel Müdürlüğüne trafik ihlallerinin tespiti amacıyla kullanımı karşılığında ödenen hizmet bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.05.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları:**

- Kadrolu doktoru ve veteriner hekimi olmayan yerlerde vizite ücretleri,
- Özel kanunları uyarınca ödenecek avukatlık ücretleri,
- Özel kanunları gereğince ödenecek fahri konsolosluklar aidat ve giderleri,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 24 üncü maddesinde belirtilen iş ve hizmetler dışında kalan hususlarla ilgili olan haber alma giderleri,
- Hazineye intikal eden değerlerin, intikalle ilgili Kanunlarınca ödenmesi gerekli olduğu halde diğer harcama kalemlerinden karşılanmayan giderleri,
- Hükümet uygulamalarının tanıtılması amacıyla hazırlattırılan radyo ve televizyon programlarının hazırlanma ve yayınlanması için gerekli her nevi giderler,
- Tıbbi atıklar ile zararlı atıkların bertarafı ile ilgili olarak yapılacak ödemeler,
- Fikri haklar kapsamı dışında kalan tercüme işleri için yapılacak ödemeler,
- Dış kuruluşlarca yerel personele teamüle göre yapılacak ücret dışı ödemeler ile hizmetin gerektirdiği hallerde zaman ve yer aciliyeti dolayısıyla mahallen temin olunan;
- Gelenekleri ve usullerine göre çalıştırılmalarında zorunluluk duyulan çevirmen, mihmandar, sunucu ve yardımcılarının ücret, bedel veya hak edişleri ve benzeri ödemeleri,
- Sportif oyunlarla, okullarda yürütülen eğitsel kol faaliyetlerinde (müzik, resim, maket, dans vb.) görev alan kadro dışı sivil eğitmen ücretleri ile yarışmaların yapılacağı

yerlerin yönetim ve işletmelerinde kullanılacak personele bu müsabakalar için ödenen ücret, bedel ve hak edişler,

- Yurt içinde ve yurt dışında yapılacak her türlü sportif oyunlar ile yarışmalar ve bunların hazırlık çalışmalarına ve kamplarına katılacak hakem, antrenör, masör, doktor, gözlemci, saha komiseri ve yöneticiler ile bunların yardımcılarının, sporcuların, işçilerin ilgili Bakanlar Kurulu Kararına göre ödenecek hak edişleri ve benzeri ödemeler,
  - Devlet sınır işaretleri giderleri,
  - Baca, foseptik temizliği, elektrik ve su tesisatı yaptırma, hamam, çeşitli hububat kırma, ekmek pişirme, kalaylama, yatak atma, çayır biçme ücretleri ile mera, bağ, bahçe, meyvelik, zeytinlik bakım ücretleri ve bunlar gibi çeşitli hizmet alımları,
  - Yapım-onarım işinden bağımsız olarak gerçekleştirilen yıkım işleriyle ilgili olarak yapılan ödemeler,
  - Yukarıda sayılanlar dışında kalan diğer hizmet alımları
- bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.06 TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ**

#### **03.06.10 Temsil, Tanıtma ve Ağarlama Giderleri**

##### **03.06.10.01 Temsil, Tanıtma ve Ağarlama Giderleri:**

- Makam sahibi veya yetkili kıldığı amirlerin takdiri esas olmak suretiyle temsil ve ağarlamanın gerektirdiği her türlü giderler ile cenaze törenleri için satın alınacak çiçek bedelleri, Bakanlar Kurulu Kararı ya da Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince vergi muafiyeti tanınan vakıflardan kiralanan madeni çelenklerin kira bedelleri,
- Yabancı temsilciler ve konukların geleneklere ve davetin şümulüne göre ağarlama, konuklama ve bu işlerle ilgili hazırlıkların gerektirdiği giderlerle, verilecek ziyafet, hediye, çiçek, bahşiş, taşıma giderleri ile ziyafetlerin gerektirdiği giderler,
- Dışişlerinde, icabında yetkililerin eşleri tarafından, gelecek resmi yabancı konuklara verilecek ziyafet giderleri,
- Protokol Genel Müdürlüğünce yabancı konuklar için hazırlanan programlar gereğince yapılan törenin gerektirdiği giderler ve bunlarda görev alanlara verilecek kumanyalar, konukların yurdumuzda hizmetlerine verilenlerle, korunmaları için görevlendirilenlere yapılacak giderler,
- Devlet ricalinin dış ülkelere götürecekleri ve gönderecekleri hediyeler ile bunların yollanması ile ilgili giderler.
- Konukların ikametlerine ayrılacak köşk ve sarayların gerekli görülecek onarım, döşeme ve diğer giderleri ile yabancı konukların oturma ve ağarlmasına ayrılacak köşk ve bunların kira bedelleri,
- Yurdumuza çağrılmalarında yarar görülen yabancılar ile yabancı basın, radyo ve televizyon organları heyet ve mensuplarının yurt içindeki ağarlama, konuklama ve gezi giderleri ile zaruri görüldüğü takdirde geliş ve dönüş bilet ücretleri,
- Makamın gerekli gördüğü temsil, ağarlama, hediye, tören giderleri ile yine temsil amaçlı olmak üzere spor faaliyetlerine, kısa süreli kongre, konferans ve seminer gibi toplantılara ilişkin karşılama, ağarlama ve organizasyon giderleri,
- Temsil amaçlı fuarlarla ilgili olmak üzere ve başka ekonomik kodlardan karşılanması

mümkün olmayan yolluk, kira gibi diğer giderler,

- Yurt dışında turizm ve ihracat imkânlarının artırılması amacıyla halkla ilişkiler ve pazarlama firmalarına, uzmanlarına ve bu işlerle uğraşan kuruluşlara verecekleri hizmetler karşılığı yapılacak ödemelerle, bu konularda yaptırılacak araştırma giderleri,

- Yurtdışından ülkemize davet edilen sanatçı ve toplulukların yol parası, konuklama, kaşe vb. giderler,

- Yukarıda sayılanların dışında kalan temsil, tanıtma ve ağırlama giderleri

bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.06.20 Toplantı ve Organizasyon Giderleri**

#### **03.06.20.01 Toplantı ve Organizasyon Giderleri:**

- Ulusal gün ve bayramlarda yapılmakta olan benzeri törenlere ilişkin giderler, Dumlupınar, Çanakkale, Zafer Bayramı ve benzeri anma törenleri ile Silahlı Kuvvetler açılış ve sancak devir teslim törenleri ile üniversitelerin açılış törenlerinin gerektirdiği giderler,

- Yıllık programların ve bütçelerin koordinasyon, uygulama ve izlenmesi ile ilgili alım ve giderleri ile bütçe hazırlama sürecinde yapılacak tanıtma ve ikram giderleri; plan, program ve bütçelerin ulusal çap ve seviyede tanıtılması ile ilgili her türlü basın, yayın, baskı, konferans, broşür, radyo, televizyon, film, fotoğraf, vb. araç ve malzeme giderleri,

- Ekonomik ağırlıklı tanıtım faaliyetleri çerçevesinde ticaret heyeti, alım heyeti ve ihrac ürünlerinin tanıtım hizmetleri ile ilgili yurtiçinde ve yurtdışında yapılacak organizasyonlara ilişkin giderler (yolluklar hariç),

- Ülkemizin yatırım imkânlarının yabancılara tanıtılması ve doğrudan yabancı sermaye yatırımlarının artırılmasını sağlamak amacıyla yurt içi ve yurt dışında yapılacak toplantı, seminer, konferans vb. organizasyonlar ve bunlara ilişkin baskı, yayın, broşür vb. araç, gereç ve malzeme giderleri, ağırlama, konaklama ve bu işlemle ilgili hazırlıkların gerektirdiği her türlü giderler (yolluklar hariç),

- Makamın gerektirdiği temsil, ağırlama, tören giderleri dışında kalan ve tanıtma amaçlı olmak üzere kısa süreli kongre, konferans ve seminer gibi toplantılara ilişkin karşılama, ağırlama ve organizasyon giderleri ile tanıtıma yönelik reklam giderleri,

- Tanıtma amaçlı fuarlarla ilgili olmak üzere ve başka ekonomik kodlardan karşılanması mümkün olmayan yolluk, kira gibi diğer giderler,

- Yukarıda sayılanların dışında kalan toplantı ve organizasyon giderleri

bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.07 MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ**

Bu grupta yer alacak olan alım, bakım ve onarım giderleri aynı zamanda sermaye giderlerinin altında da yer almaktadır. Her iki grupta yer alan mallar bir yıldan fazla ömürlü olmakla birlikte bu grubu sermaye giderlerinden ayıran özellik alım veya bakım bedelleridir. İşleme konu alım veya onarım değerleri her yıl bütçe kanunuyla belirlenecek tutarın altında kalanlar bu bölümde, söz konusu tutarın üstünde olanlar ise sermaye bölümünde sınıflandırılacaklardır.

#### **03.07.10 Menkul Mal Alım Giderleri**

03.07.10.01 Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları: Tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarının dışında kalan, bedeli her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek limiti geçmeyen

ve hizmet, çalışma ve işyerinin donatımı ve döşemelerinde kullanılan eşyalar ile hizmetin çalışmanın ve işin gerektirdiği büro masası, koltuk, sandalye, sehpa, etajer, kütüphane, dosya dolabı, karteks dolabı, misafir koltuğu, bilgisayar masası, okul sırası, çelik kasa, perde, halı, masa kalemi, çöp kutusu, mühür gibi her türlü büro malzemesi alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.07.10.02 Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları:** Büro hizmetlerinde kullanılacak olan;

- Daktilo, hesap makinesi gibi her türlü düşük değerli ve basit büro makinesi alımları,
- Değeri her yıl bütçe kanunuyla belirlenecek tutarı aşmamak üzere bilgisayar, telefon, yazı makinesi, fotokopi makinesi, klima, baskı makinesi, evrak imha makinesi, laminatör cihazı ve bunların tamamlayıcı parçalarının alımları gibi çalışmaya ilişkin makine-teçhizat alımları ile gerektiğinde bunların montajı için ödenecek bedeller

bu bölüme gider kaydedilecektir.

**03.07.10.03 Avadanlık ve Yedek Parça Alımları:** Her türlü cihaz, makine ve teçhizatların herhangi bir bakım sözleşmesinden veya işinden bağımsız olarak rutin bakım-onarımlarda kullanılmak üzere bedeline bakılmaksızın alınacak olan krika, çekme halatı, pense, tornavida, matkap gibi avadanlık ve yedek parça alım bedelleri ile giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.07.10.04 Yangından Korunma Malzemeleri Alımları:** "03.02.60.01- Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi Temrinlik Malzeme Alımları" koduna gider kaydedilecek olan yangın tüplerinin dolum giderleri hariç olmak üzere; yangın söndürme tüpü, yangın söndürme cihazı alımları, yangın ikaz sistemi kurulması, itfaiye eri elbisesi ve müstemilatı alımı, yangınla mücadele sistemi alımı vb. yangından korunmanın gerektirdiği mal ve malzeme alımları ve her türlü giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.07.10.90 Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları:** Yukarıda sayılanlar dışında kalan ve diğer ekonomik kodlara dâhil olmayan hizmetin gerektirdiği dayanıklı mal ve malzeme (alarm sistemi, elektrik sayacı, kompanzasyon sistemi, su sayacı, bekçi kontrol saati, dikiş makinesi, elektrik süpürgesi, bulaşık makinesi, çamaşır makinesi, buzdolabı, soba, sebze doğrama makinesi, kıyma makinesi, hamur yoğurma makinesi, buharlı yemek kazanı, çelik yemek kazanı, satır, kepçe, kevgir, su bardağı, yemek çatalı ve kaşığı, ekmek sepeti, self servis tabağı, yemek masası, yemek sandalyesi, sürahi, bakraç, su soğutucusu, tuzluk, biberlik, battaniye, nevresim, karyola, yorgan, yastık, yatak, vb. gibi) alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.07.20 Gayri Maddi Hak Alımları**

**03.07.20.01 Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları:** Bilgisayarlar için kullanılacak olan hazır programların satın alma ve lisans bedelleri, bu programların güncelleme ve revizeleri, özellik ve kapasite artırımı için ödenecek bedeller ile yeni program yazdırılmasına ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**03.07.20.02 Fikri Hak Alımları:**

- Telif, tercüme haklarının satın alma ve kiralama ücretleri,
- Patent hakları ve fikir, sanat, teknik yapıtların tercüme bedellerinin ödenmesi ve buna ilişkin diğer giderler,
- Uluslararası siyasi, kültürel ve ekonomik ilişkilerle ilgili olarak bilim kurumlarıyla, tanınmış ilim adamları tarafından Türkçe veya yabancı dillerde doğrudan doğruya veya iş birliği halinde yapılacak yayınların masraflarına katılma giderleri,
- Olağanüstü ve zorunlu hallerde kayıtların yenilenmesi ve Türkçeleştirilmesi, inceleme,

derlemeler ve kitap, basılı veya basılacak eser incelemeleri için kurum personeli dışındaki kişilere ödenecek hizmet bedelleri,

- Yukarıda sayılanların dışında kalan fikri hak alımları

bu bölüme kaydedilecektir.

03.07.20.90 Diğer Gayri Maddi Hak Alımları: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer gayri maddi hak alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

### **03.07.30 Bakım ve Onarım Giderleri**

Taşınır mallarla ilgili olarak, bunların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmaya yönelik yenileme amaçlı bakım-onarımlar dışında kalan ve doğrudan işletmeye yönelik rutin olarak yapılması gereken bakım ve onarımlar ve bu bakım onarımlarda kullanılacak olan yedek parça alım giderleri (parasal limitlere bakılmaksızın) bu grupta yer alacaktır. Bunlardan bazıları bütçe kanunlarıyla belirlenen limitler ile sınırlı olacak ve bu limitleri geçmeyenler bu bölümde gider kaydedilecek iken limitleri geçen tutarlardaki bakım-onarımlar "sermaye" bölümüne gider kaydedilecektir.

03.07.30.01 Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri: Çalışma masası, çalışma koltuğu, sandalye, etajer, sehpa, kütüphane ve dolap gibi tefrişatın bakım ve onarımlarına ait (yedek parça alımları dâhil) giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.07.30.02 Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri: 237 Sayılı Taşıt Kanununa tabi taşıtlar ile iş makinelerinin dışında kalan;

- Makine, teçhizat ve demirbaşın (tefrişat hariç) her yıl bütçe kanunu ile belirlenecek tutarı aşmayan bakım, onarımı için verilecek işçilik ücretleri ile bakım ve onarım malzemeleri ve yedek parça alımları.

- Bedeline bakılmaksızın, gerektiğinde sözleşme ile teknik müesseselerine ödenecek rutin bakım ve onarım giderleri ile bunlara ilişkin diğer giderler

bu bölüme kaydedilecektir

03.07.30.03 Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri: İş makineleri dışında kalan ve 237 Sayılı Taşıt Kanununa tabi olan taşıtların bakım ve onarımı için verilecek işçilik ücretleri ile bakım ve onarım malzemeleri ve yedek parçaları (lastik alımları dâhil) ile ilgili giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.07.30.04 İş Makinesi Onarım Giderleri: İş makinelerinin bakım ve onarımı için verilecek işçilik ücretleri ile bakım ve onarım malzemeleri ve yedek parçaları (lastik alımları dâhil) ile ilgili giderler bu bölüme kaydedilecektir.

03.07.30.90 Diğer Bakım ve Onarım Giderleri: Taşınır mallarla ilgili olarak; yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve tutarı her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek miktarı aşmayan bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.08 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ**

Taşınmaz mallarla ilgili olarak, bunların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmaya yönelik yenileme amaçlı bakım-onarımlar dışında kalan ve doğrudan işletmeye yönelik rutin olarak yapılması gereken bakım ve onarımlar (parasal limitlere bakılmaksızın) bu grupta yer alacaktır. Ayrıca taşınmaz malların bakım-onarımının gerektirdiği yıkım ve enkaz temizleme işleri de bu kapsamda değerlendirilecektir.

Bunlardan bazıları bütçe kanunlarıyla belirlenen limitler ile sınırlı olacak ve bu limitleri

geçmeyenler bu bölüme gider kaydedilecek iken limitleri geçen tutarlardaki bakım-onarımlar "sermaye" bölümüne gider kaydedilecektir. Bu bölüm, taşınmaz malın kullanım amacına göre kendi içinde alt bölümlere ayrılarak sınıflandırılmıştır.

### **03.08.10 Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri**

#### **03.08.10.01 Büro Bakım ve Onarımı Giderleri:**

- Mülkiyeti veya intifai bedelsiz olarak Devlete ait olan taşınmaz mallardan büro olarak kullanılanlar (Mazbut vakıflara ait akar ve hayrat binalar dâhil) ve aynı amaçlarla Devlet dairelerince kiralanan binalar ile taşınmaz mallarda hizmetin gerektirdiği ve kiralayan tarafından karşılanması mutata olmayan ve her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen zaruri küçük onarımlar,
- Sözü edilen taşınmaz malların her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen ayrı veya birlikte yapılacak kanalizasyon, boya ve badana, çatı ve asansör onarımları,
- Mevcut elektrik, su, doğalgaz ve ısıtma tesisatının tevsi, bakım onarımları,
- Telefon, havalandırma ve klima gibi tesislerin (telefon santralı hariç) tevsiinin gerektirdiği bina tadil ve onarımları,
- Noter senedi ile kullanma hakkı bedelsiz olarak Devlete verilen taşınmaz mallardan büro olarak kullanılacak olanlar için, kullanım hakkı süresince getirebileceği kira bedeli kadar yapılacak onarımlar

bu bölüme gider kaydedilecektir.

Yurt içi ve yurt dışındaki şehitliklerin her türlü onarım, bakım, idame, tertip ve tanzimi bu bölüme değil, "03.09.30.02- Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri" koduna gider kaydedilecektir.

**03.08.10.02 Eğitim ve Öğretim Tesisleri Bakım ve Onarımı Giderleri:** Okul ve okul müstemilatı olarak kullanılan spor salonu gibi binaların yukarıda 03.08.10.01 bölümünde sayılan nitelikte bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.08.10.03 Hastane Bakım ve Onarımı Giderleri:** Hastane, dispanser, sağlık ocağı gibi sağlık kuruluşlarının hizmet verdiği binalar ile bunların müstemilatı olarak kullanılan binaların yukarıda 03.08.10.01 bölümünde sayılan nitelikte bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.08.10.04 Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri:** Devlet dairelerince atölye, tamirhane, kademe gibi amaçlarla kullanılan binaların 03.08.10.01 bölümünde sayılan nitelikte bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.08.10.90 Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen hizmet binalarının 03.08.10.01 bölümünde sayılan nitelikte bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.08.20 Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri**

**03.08.20.01 Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri:** Mülkiyeti Devlete ait olsun veya olmasın, lojman olarak kullanılan binaların her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

### **03.08.30 Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri**

**03.08.30.01 Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri:** Mülkiyeti Devlete ait olan ve sosyal tesis olarak kullanılan binaların (bütçe kanunlarında yer verilen özel hükümler saklı kalmak

kaydıyla) her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **03.08.40 Gemi Bakım ve Onarımı Giderleri**

03.08.40.01 Gemi Bakım ve Onarımı Giderleri: Mülkiyeti Devlete ait olan ve gemi siciline kayıtlı yüzer taşıtların her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **03.08.50 Tersane Bakım ve Onarımı Giderleri**

03.08.50.01 Tersane Bakım ve Onarımı Giderleri: Mülkiyeti Devlete ait olan sabit tersanelerin her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

03.08.50.02 Yüzer Tersane Bakım ve Onarımı Giderleri: Mülkiyeti Devlete ait olan yüzer tersanelerin her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek olan tutarı geçmeyen bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **03.08.60 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri**

03.08.60.01 Bitüm Alımları

03.08.60.90 Diğer Yol Bakım ve Onarımı Giderleri: Bedeline bakılmaksızın otoyolların, Devlet il yollarının, köy yollarının, bağlantı yollarının, turistik yolların, kurumların hizmet yerleri içinde kalan yolların (yerleşke içi yollar gibi) sermaye nitelikli olmayan ve rutin bakım ve onarım programları çerçevesinde yapılan bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **03.08.90 Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri**

03.08.90.01 Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri: Taşınmaz mallarla ilgili olarak, yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve tutarı her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek miktarı aşmayan bakım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **03.09 TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ**

31/5/2006 tarihli ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin (c) bendi kapsamında çalışanların ilaç ve tedavi giderleri ile ilgili kanunları gereğince kurumlarınca karşılananlar hariç olmak üzere cenaze giderlerine ilişkin ödemeler Sosyal Güvenlik Kurumunca yapılacağından idareler söz konusu Kanunda belirtilen istisnai haller dışında 2020, 2021 ve 2022 yılları için çalışanların ilaç ve tedavi giderleri ile cenaze giderlerini karşılamak amacıyla ödenek teklif etmeyeceklerdir. Bu amaçla, ihtiyaç duyulan ödenekler birinci düzeyde "02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri" ekonomik kodundan teklif edilecektir.

Söz konusu Kanun hükümleri çerçevesinde Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından ödenecek olan ilaç ve tedavi giderleri dışında kalan ve merkezi yönetim bütçesi kapsamında kurumlarca ödenmesine devam edilecek olan (tutuklu ve hükümlülerin ilaç ve tedavi giderleri gibi) giderler ile çalışanlar dışında kalanların ilgili mevzuatına göre ödenmesi gereken cenaze giderleri ve mezar ve şehitlik yapım ve bakım giderleri bu bölümde sınıflandırılacaktır.

#### **03.09.10 Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri**

03.09.10.01 Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri

#### **03.09.20 Kamu Personeli İlaç Giderleri**

03.09.20.01 Kamu Personeli İlaç Giderleri

### **03.09.30 Cenaze Giderleri**

03.09.30.01 Cenaze Giderleri: İlgili mevzuata göre ödenecek cenaze giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### 03.09.30.02 Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri:

- Şehit olan Silahlı Kuvvetler personeli için 211 Sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri İç Hizmet Kanunu gereğince mezar ve şehitlik yaptırma giderleri,
- Yurt dışındaki temsilciliklerimizde ve konsolosluklarımızda görevli olup teröristlerce şehit edilen memurlar için ülkemizde yaptırılan mezarların yaptırma giderleri,
- 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanuna göre şehit aylığı bağlanan Emniyet Teşkilatı personelinin mezar yaptırma giderleri,
- Yurt içi ve yurt dışındaki şehitliklerin her türlü onarım, bakım, idame, tertip ve tanzimi.

### **03.09.40 Milletvekili Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri**

03.09.40.01 Milletvekili Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri: İlgili mevzuatına göre Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerinin ve bunların bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin tedavisi için tedavi kurumlarına yapılan ödemeler ile tedavide kullanılan sağlık malzemelerinin alımına ilişkin harcamalar bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak yasama organı üyeliği ile açıktan atandığı bakanlık görevi sona erenlerin, ölenlerin, dul ve yetimlerinin tedavisi için tedavi kurumlarına yapılan ödemeler ile tedavide kullanılan sağlık malzemelerinin alımına ilişkin harcamalar ise cari transferler bölümünde sınıflandırılacaktır.

### **03.09.50 Milletvekili İlaç Giderleri**

03.09.50.01 Milletvekili İlaç Giderleri: İlgili mevzuatına göre Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerinin kullandıkları ilaçlar için, anlaşma yapılan eczanelere yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak yasama organı üyeliği ile açıktan atandığı bakanlık görevi sona erenlerin, ölenlerin, dul ve yetimlerinin kullandıkları ilaçlar için, anlaşma yapılan eczanelere yapılacak harcamalar ise cari transferler bölümünde sınıflandırılacaktır.

### **03.09.80 Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri**

Kamu personeli ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kimselerin dışında kalan ve ilgili mevzuatına göre tedavileri Devlet tarafından sağlananların tedavi ve sağlık malzemesi giderleri bu bölümde yer alacaktır.

03.09.80.01 Öğrenci Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri: Öğrenimleri nedeniyle Türkiye’de bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkiye’de yerleşik olma hali bir yılı doldurmayanların tedavi ve sağlık malzemesi giderleri bu gider koduna kaydedilecektir.

03.09.80.02 Er ve Erbaş Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri: Er ve erbaşların tedavileri için tedavi kurumlarına yapılan ödemeler ile tedavide kullanılan sağlık malzemelerinin alımına ilişkin giderler.

03.09.80.03 Tutuklu ve Hükümlülerin Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri: Tutuklu ve hükümlülerin tedavileri için tedavi kurumlarına yapılan ödemeler ile tedavide kullanılan sağlık malzemelerinin alımına ilişkin giderler.

#### **03.09.80.04 Sosyal Güvenliği Bulunmayanların Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri**

03.09.80.05 Emeklilerin Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri: Sosyal Güvenlik Kurumu kapsamındaki emeklilerin tedavi ve sağlık malzemesi giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**03.09.80.90 Sınıflandırılmayan Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen; işçilerin periyodik portör muayeneleri için yapılan ödemeler ile ilgili mevzuatı gereğince sağlık giderleri karşılananların tedavi giderleri ve tedavide kullanılan sağlık malzemelerinin alımına ilişkin giderler.

### **03.09.90 Diğer İlaç Giderleri**

**03.09.90.01 Öğrenci İlaç Giderleri:** Öğrenimleri nedeniyle Türkiye’de bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkiye’de yerleşik olma hali bir yılı doldurmayanların ilaç giderleri bu gider koduna kaydedilecektir.

**03.09.90.02 Er ve Erbaş İlaç Giderleri:** Er ve erbaşların kullandıkları ilaçlar için yapılacak ödemeler.

**03.09.90.03 Tutuklu ve Hükümlülerin İlaç Giderleri:** Tutuklu ve hükümlülerin kullandıkları ilaçlar için ödemeler.

03.09.90.04 Sosyal Güvenliği Bulunmayanların İlaç Giderleri

**03.09.90.90 Sınıflandırılmayan Diğer İlaç Giderleri:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve ilgili mevzuatı gereğince sağlık giderleri karşılananların kullandıkları ilaçlar için yapılacak ödemeler.

## **04- FAİZ GİDERLERİ**

Faiz, ödünç alınan paranın kullanımı karşılığında yapılan ödeme olarak tanımlanır. Bu itibarla, faiz ödemeleri finansman bölümünde sınıflandırılan borç alınan paranın anapara geri ödemesinden ve borçlanma için ödenen komisyon ve ihraç giderlerinden ayrılır.

Kanunların verdiği yetkiye dayanarak Devlet nam ve hesabına TL veya dövize endeksli olarak yapılan iç borçlanmalar ile yine Devlet adına Hazine ve Maliye Bakanlığı’nca dış finansman sağlayan yabancı ülkeler, ülkelere oluşturulan birlikler, resmi finansman fonları, uluslararası ve bölgesel kuruluşlar ile uluslararası sermaye ve finansman piyasalarında faaliyet gösteren yatırım bankaları da dâhil olmak üzere bankalar, alıcı veya satıcı kredisi sağlayan kuruluşlar ile firmalardan sağlanan borçlanmalar karşılığında oluşan faiz giderleri ve peşin ödenen faiz anlamında olan iskonto giderleri bu kategoride izlenir.

Devlet borçlarına ilişkin faiz ödemeleri (iskonto giderleri dâhil) bu bölümde yer alacaktır. Borçlanmaya ilişkin olarak ödenen komisyon ve ihraç giderleri ise mal ve hizmet alımları kapsamında 03.05.60 bölümünde gösterilecek olup bu ödemeler sadece Hazine ve Maliye Bakanlığı bütçesinde yer alacaktır.

Faiz, dönemler içerisinde sürekli olarak birikmekle birlikte, ödendiği zaman bütçeye gider olarak yazılmalıdır. İskonto gideri, kuponlu olarak ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetlerinin ve uluslararası sermaye piyasalarında ihraç edilen dış borç senetlerinin nominal bedelinin altında bir fiyattan satılması durumunda, nominal bedel ile satış bedeli arasındaki farktır. Bu bölüm, Devletin garantör veya kefil olarak ödediği faiz giderlerini kapsamaz. Böyle bir ödeme, Devletin borç verme işlemi olarak sınıflandırılır.

Başkalarının faiz giderlerini ödemelerine yardımcı olmak için Devlet tarafından karşılıksız olarak yapılan ödemeler (transferler) bu bölümde değil, cari transferler bölümünde sınıflandırılmalıdır.

Faiz ödemeleri, Merkezi Yönetim Bütçesi için sadece Hazine ve Maliye Bakanlığı bütçesinde yer alacağından detay açıklamalara girilmeden başlıklar halinde sıralanmakla yetinilecektir.

### **04.01 KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ**

İhracı karşılığında nakit imkânı sağlamayan Özel Tertip Devlet İç Borçlanma senetleridir. Devletin diğer kademelerine yapılan faiz ödemeleri faizi ödeyen kamu birimi için harcama olarak kabul edilir ancak Devlet hesaplarının konsolidasyonunda elemine edilir.

#### **04.01.10 Devlet Tahvili**

İhraç edildikleri tarih itibarıyla bir yıl (364 gün) ve daha uzun vadeli olan ve Devlet iç borçlanma senetleri ile Devletin diğer kademelerine yapılan borçlanmalar neticesinde ödenmesi gereken faizler bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.01.10.01 TL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri

04.01.10.02 Döviz Endeksli ve Döviz Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri

#### **04.01.20 Hazine Bonosu**

İhraç edildikleri tarih itibarıyla vadeleri bir yıldan kısa olan (364 güne kadar) Devlet iç borçlanma senetleri ile Devletin diğer kademelerine yapılan borçlanmalar neticesinde ödenmesi gereken faizler bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.01.20.01 TL Cinsinden Bonoların Faiz Giderleri

04.01.20.02 Döviz Endeksli ve Döviz Cinsinden Bonoların Faiz Giderleri

### **04.02 DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ**

#### **04.02.10 Devlet Tahvili**

İhraç edildikleri tarih itibarıyla bir yıl (364 gün) ve daha uzun vadeli olan ve ihrac karşılığında nakit imkânı sağlayan Devlet iç borçlanma senetleri ile Devletin diğer kademeleri dışında kalan kesimlere yapılan borçlanmalar neticesinde ödenmesi gereken faizler bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.02.10.01 TL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri

04.02.10.02 Döviz Endeksli ve Döviz Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri

#### **04.02.20 Hazine Bonosu**

İhraç edildikleri tarih itibarıyla vadeleri bir yıldan kısa olan (364 güne kadar) ihrac karşılığında nakit imkânı sağlayan Devlet iç borçlanma senetleri ile Devletin diğer kademeleri dışında kalan kesimlere yapılan borçlanmalar neticesinde ödenmesi gereken faizler bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.02.20.01 TL Cinsinden Bonoların Faiz Giderleri

04.02.20.02 Döviz Endeksli ve Döviz Cinsinden Bonoların Faiz Giderleri

#### **04.02.90 Diğer İç Borç Faiz Giderleri**

Kamu kurumları dışındaki kesimlere Devlet Tahvili ve Hazine Bonosu dışındaki enstrümanlarla yapılan borçlanmalar neticesinde ödenmesi gereken faizler bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.02.90.01 TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri

04.02.90.02 Döviz Endeksli ve Döviz Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri

### **04.03 DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ**

Ülke içinde ikamet etmeyenlere borçlanılan tutarlar üzerinden yapılan faiz ödemeleri bu bölümde sınıflandırılacaktır. Devlet adına yabancı ülkeler, ülkelerce oluşturulan birlikler, resmi finansman fonları, uluslararası ve bölgesel kuruluşlar ile uluslararası sermaye ve finansman

piyasalarında faaliyet gösteren yatırım bankaları da dâhil olmak üzere bankalar, alıcı veya satıcı kredisi sağlayan kuruluşlar ile firmalardan sağlanan dış finansman için yapılan faiz ödemeleri bu başlık altında izlenecektir. III. ve IV. düzeyde ise borçlanılan döviz cinsine göre bir ayırım yapılmıştır.

**04.03.10 ABD Doları Cinsinden Dış Borç Faiz Giderleri**

04.03.10.01 ABD Doları Cinsinden Dış Borç Faiz Giderleri

**04.03.20 Euro Cinsinden Borç Faiz Giderleri**

04.03.20.01 Euro Cinsinden Borç Faiz Giderleri

**04.03.30 Japon Yeni Cinsinden Dış Borç Faiz Giderleri**

04.03.30.01 Japon Yeni Cinsinden Dış Borç Faiz Giderleri

**04.03.90 Diğer Dış Borç Faiz Giderleri**

04.03.90.01 Diğer Dış Borç Faiz Giderleri

**04.04 İSKONTO GİDERLERİ****04.04.10 İç Borç İskonto Giderleri**

Kuponlu olarak ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetlerinin nominal değerinin (anapara) altında bir fiyattan satılması durumunda, anaparaya esas tutar ile satış bedeli arasındaki fark olarak hesaplanan ve satış anında ortaya çıkan fark bu bölüme gider kaydedilecektir.

04.04.10.01 Devlet Tahvili İskonto Giderleri

04.04.10.02 Hazine Bonosu İskonto Giderleri

**04.04.20 Dış Borç İskonto Giderleri**

04.04.20.01 Dış Borç İskonto Giderleri: Uluslararası sermaye piyasalarında ihraç edilen senetlerin nominal değerinden daha düşük bir değerle satılması durumunda nominal değer ile satış değeri arasında oluşan fark bu bölüme gider kaydedilecektir.

**04.05 PARA PİYASASI NAKİT İŞLEMLERİ FAİZ GİDERLERİ**

Hazine'nin kısa vadeli nakit ihtiyacını karşılamak üzere Devlet iç borçlanma senedi çıkarmaksızın yapılan azami otuz gün vadeli borçlanmalara ilişkin faiz ödemeleri olarak tanımlanmaktadır.

**04.05.10 Para Piyasası Nakit İşlemleri Faiz Giderleri**

04.05.10.01 TL Cinsinden Para Piyasası Nakit İşlemleri Faiz Giderleri

**04.5.10.02 Döviz Cinsinden Kısa Vadeli Nakit İşlemleri Faiz Giderleri****04.06 TÜREV ÜRÜN GİDERLERİ****04.06.10 İç Borç Türev Ürün Giderleri**

04.06.10.01 İç Borç Türev Ürün Giderleri

**04.06.20 Dış Borç Türev Ürün Giderleri**

04.06.20.01 Dış Borç Türev Ürün Giderleri

**04.07 KİRA SERTİFİKASI GİDERLERİ**

Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz ve taşınır mallar ile maddi olmayan varlıklara dayalı olarak kullanma, yararlanma, işletme ve sair haklarını kullanmak suretiyle, sırf bu

amaçla işlem tesis edebilecek özel hukuk şirketleri vasıtasıyla, hasılatı Hazineye aktarılacak üzere yurt içi ve yurt dışı piyasalarda ihraç edilecek kira sertifikalarına ilişkin oluşacak kira giderleri bu başlık altında izlenecektir.

**04.07.10 Türk Lirası Cinsinden Kira Sertifikası Giderleri**

04.07.10.01 Türk Lirası Cinsinden Kira Sertifikası Giderleri

**04.07.20 Döviz Cinsinden Kira Sertifikası Giderleri**

04.07.20.01 Döviz Cinsinden Kira Sertifikası Giderleri

**05- CARİ TRANSFERLER**

Sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemelerdir. Aynı işlemler analitik bütçe sınıflandırmasının kapsamı dışında olduğundan aynı nitelikteki transferler bu kapsamda yer almayacaktır. Transferler nihai olarak kimin yararlandığına göre değil kime ödendiğine göre sınıflandırılmalıdır.

**05.1 GÖREVLENDİRME GİDERLERİ**

Devlet tarafından ilgili mevzuatı çerçevesinde, kamu teşebbüslerine, sosyal güvenlik kurumlarına, mali kurumlara, döner sermayeli işletmelere, fonlara veya diğer teşekküllere faaliyet alanları ile ilgili bir görev verilmesi durumunda görevlendirme giderinin karşılanması için yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.01.10 Kamu Teşebbüslerine**

T.C. Devlet Demiryolları, Toprak Mahsulleri Ofisi, tta Gayrimenkul Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü, Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü, Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı, Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş., Elektrik Üretim A.Ş., Elektrik İletim A.Ş., Tarım İşletmeleri, Türkiye Taşkömürü Kurumu gibi KİT'lere 233 Sayılı KHK hükümleri çerçevesinde oluşacak görevlendirme giderleri karşılığında yapılacak ödemeler ile Üretici Birliklerine, Tarım Kredi Kooperatiflerine ve diğer teşebbüslere kendi mevzuatları ile verilen görevler dışında bir görev verilmesi durumunda verilen bu görevin ifası sonucu oluşacak görevlendirme giderleri karşılığında yapılacak ödemeleri ifade eder.

**05.01.20 Sosyal Güvenlik Kurumlarına**

Sosyal Güvenlik Kurumuna ve İşsizlik Sigortası Fonuna kendi mevzuatları ile verilen görevler dışında bir görev verilmesi durumunda verilen bu görevin ifası sonucu oluşacak görevlendirme giderleri karşılığında yapılacak ödemeleri ifade eder.

- 8/6/1949 tarihli ve 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun 89 uncu veya ek 82 nci maddesine göre ödenecek emekli ikramiyeleri,
- 31/5/2006 tarihli ve 5510 Sayılı Kanunun 81 inci maddesinin (h) bendine göre; sağlık primi ödemeleri hariç ödenecek sosyal güvenlik primi ödemelerinin %20 'si esas alınarak hesaplanan ek karşılıklar,
- 5434 Sayılı Kanunun geçici 141 inci maddesine göre yapılacak ödemeler,
- 26/7/1967 tarihli ve 926 Sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 49 uncu maddesinin (f) bendine göre yapılacak ödemeler,
- Bedeli Hazineden karşılanmak üzere Sosyal Güvenlik Kurumunca aylık bağlanmış olan kişilere ilişkin malullük, emeklilik, dul ve yetim aylığı ödemeleri,

• Sosyal Güvenlik Kurumuna ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve kararname hükümlerine göre yapılacak görevlendirme giderleri kapsamında olabilecek diğer ödemeler

bu bölüme gider kaydedilecektir.

Primsiz ödemeler karşılığında merkezi yönetim bütçesinden Sosyal Güvenlik Kurumuna bir ödeme yapılırsa bu bölümde yer alacaktır.

#### **05.01.30 Mali Kurumlara**

Yukarıda belirtilen koşullar çerçevesinde oluşacak görevlendirme giderleri karşılığında Ziraat Bankası'na, Kalkınma Bankası'na, Eximbank'a, Halk Bankası'na ve diğer mali kurumlara yapılacak ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **05.01.40 Döner Sermaye İşletmelerine**

Yukarıda belirtilen koşullar çerçevesinde, döner sermaye işletmelerinin açıklarının finansmanı için yapılan ödemeler de görevlendirme giderleri başlığı altında bu ekonomik koda gider kaydedilecektir.

#### **05.01.50 Fonlara**

Yukarıda belirtilen koşullar çerçevesinde, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna, İşsizlik Sigortası Fonuna ve diğer fonlara yapılan ödemeler de görevlendirme giderleri başlığı altında bu ekonomik koda gider kaydedilecektir.

#### **05.01.90 Diğer Teşekküllere**

Yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve yukarıda belirtilen koşullar çerçevesinde, diğer teşekküllere yapılan ödemeler de görevlendirme giderleri başlığı altında bu ekonomik koda gider kaydedilecektir.

### **05.02 HAZİNE YARDIMLARI**

Bütçeden, karşılıksız olarak, ilgili mevzuatına göre ve kaynak aktarılan kurumların bütçe açıklarının finansmanı gibi amaçlarla özel bütçe kapsamındaki idarelere, düzenleyici ve denetleyici kurumlara, sosyal güvenlik kurumlarına, mahalli idarelere, fonlar ile diğerlerine yapılacak cari nitelikli hazine yardımlarına ilişkin ödemeler (yönetim giderlerine katılma payı dâhil) bu grupta yer alacaktır.

Hazine yardımı yapılacak olan kurumlar III. düzeyde bütçe türlerine göre gruplandırılmış ve IV. düzeyde ise her bir gruba dâhil olan kurumlar tek tek sayılmış olduğundan burada tekrar edilmeyecektir.

#### **05.02.10 Genel Bütçeye Hazine Yardımı**

#### **05.02.20 Özel Bütçeli İdarelere Hazine Yardımları**

#### **05.02.30 Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Hazine Yardımları**

#### **05.02.40 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Hazine Yardımları**

#### **05.02.50 Mahalli İdarelere Hazine Yardımları**

#### **05.02.60 Hasılatlardan Paylar ve Giderlere Katılma Payları**

#### **05.02.70 Yükseköğretim Kurumlarına Hazine Yardımları**

#### **05.02.80 Yükseköğretim Kurumlarına Hazine Yardımları**

#### **05.02.90 Diğer Hazine Yardımları**

**05.03 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER**

Kar amacı gütmeyen kuruluşların cari nitelikli ödemelerine katkı amaçlarıyla yapılan transferler bu bölümde yer alacaktır.

**05.03.10 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara**

- 05.03.10.01 Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara
- 05.03.10.02 Vakıf Üniversitelerine
- 05.03.10.03 Kamu İşveren Sendikalarına
- 05.03.10.04 Siyasi Partilere
- 05.03.10.05 Memurların Öğle Yemeğine Yardım
- 05.03.10.06 Sosyal Amaçlı Fonlara
- 05.03.10.07 Seçim Giderleri İçin Yapılacak Ödemeler
- 05.03.10.08 Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri
- 05.03.10.09 Siyasi Tanıtma Giderleri
- 05.03.10.10 Mesleki Yeterlilik Kurumuna Yapılacak Ödemeler
- 05.03.10.11 Bilimsel Araştırma Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Giderler
- 05.03.10.12 Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığına
- 05.03.10.13 Bağımsız Spor Federasyonlarına
- 05.03.10.14 Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşüm Giderleri
- 05.03.10.15 Türkiye Maarif Vakfına
- 05.03.10.16 Yeşilaya
- 05.03.10.17 Türkiye Kızılay Derneğine
- 05.03.10.18 Yunus Emre Vakfına

**05.03.10.19 Kültürel ve Sanatsal Etkinlik Komitelerine:** Yurtiçinde ve yurtdışında düzenlenecek film festivalleri, sinema haftaları veya günleri ile diğer kültürel ve sanatsal etkinlikleri tertipleyenlere yapılacak yardımlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.03.10.80 Ulusal Fona:** Türkiye-Avrupa Birliği mali iş birliği kapsamında sağlanacak mali imkânların karşılığı olarak ilgili idare bütçelerinde (05) ekonomik kodlarını içeren tertiplerde yer alan tutarlar Ulusal Fona ödenirken bu bölüme gider kaydedilecektir. Aynı kapsamda (06) ve (07) ekonomik kodlarını içeren tertiplerde yer alan tutarlar Ulusal Fona ödenirken ise "07.01.40.80- Ulusal Fona" bölümüne gider kaydı yapılacaktır.

- 05.03.10.90 Kar Amacı Gütmeyen Diğer Kuruluşlara

**05.04 HANE HALKI ve İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFERLER**

Eğitim, sağlık, barınma gibi muhtelif amaçları gerçekleştirmek üzere ve cari nitelikli harcamalarına katkı amacıyla hane halkına yapılan karşılıksız ödemeler amaçlarına göre ayırma tabi tutularak bu bölümde yer alacaktır.

**05.04.10 Burslar ve Harçlıklar**

**05.04.10.01 Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar:** Yurt içi eğitim kurumlarında okutulan öğrencilerin bursları ve ilgili mevzuatına göre ödenen harçlıkları ile Milli Eğitim Bakanlığına bağlı

pansiyonlardan faydalanmakta olan parasız yatılı öğrencilere nakden ödenen giyecek ve kırtasiye yardımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.10.02 Yurtdışı Burslar: Yurt dışı eğitim kurumlarında okutulan öğrencilerin bursları ile yurtdışı burslarına ilişkin komisyon giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.10.03 Yabancı Uyruklu Kişilere Burslar ve Harçlıklar: Yurt içi eğitim kurumlarında okutulan yabancı uyruklu öğrencilerin bursları ile harçlıkları bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **05.04.20 Eğitim Amaçlı Diğer Transferler**

05.04.20.01 Parasız Yatılı Öğrenci Pansiyon Ücretleri: Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

05.04.20.02 Yabancı Uyruklu Kişilere Eğitim Amaçlı Transferler: Yurt içi eğitim kurumlarında okutulan yabancı uyruklu öğrencilerin bursları ile harçlıkları dışında kalan diğer giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.20.03 Devletçe Karşılancak Öğrenci Katkı Payı Ödemeleri: 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesinin (b) fıkrası uyarınca cari hizmet maliyetlerinin Devlet tarafından karşılanacak kısmı, öğrenciler tarafından karşılanacak katkı payları ve öğrenim ücretleri ile uygulamaya ilişkin usul ve esasların Cumhurbaşkanınca belirleneceği düzenlenmiş olup, Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince birinci öğretim ve açık öğretim öğrencilerinin Devletçe karşılanacak öğrenci katkı payı tutarları bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.20.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Amaçlı Diğer Transferler:

#### **05.04.30 Sağlık Amaçlı Transferler**

05.04.30.01 Sağlık Amaçlı Transferler: Yurtiçinde, karşılıksız olarak ve kişilerin tedavi giderlerinin (tedavide kullanılan ilaç ve malzemeler dâhil) finansmanına katkı sağlamak amacıyla yapılan ödemeler bu kapsamda yer alacaktır. (4341 Sayılı Muhtaç Erbaş ve Er Ailelerinin Ücretsiz Tedavisi Hakkında Kanun uyarınca yapılacak ödemeler, 5085 Sayılı Uzman Erbaş Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 6 ncı maddesi ile değiştirilen 3269 Sayılı Kanunun 10 uncu maddesine göre, sözleşmeleri sağlık nedeniyle feshedilip de, malullük aylığına hak kazanamayan uzman erbaşlardan, sözleşmelerinin feshine neden olan sıhhi arızalarının tedavisine devam edilenlere kurumlarınca, tedavi süresince her ay ödenecek olan sağlık yardımı bu bölüme gider kaydedilecektir.)

05.04.30.02 Sosyal Güvenliği Bulunmayanların Prim Ödemelerine İlişkin Transferler

#### **05.04.40 Yiyecek Amaçlı Transferler**

05.04.40.01 Yiyecek Amaçlı Transferler

#### **05.04.50 Barınma Amaçlı Transferler**

05.04.50.01 Koruyucu Ailelere Yardım Ödemeleri

05.04.50.90 Diğer Barınma Amaçlı Transferler

#### **05.04.60 Alan Bazlı Tarımsal Destekler**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince üreticilere, tarımsal üretim amacıyla işledikleri araziler için yapılan destekleme ödemeleri bu bölüme kaydedilecektir.

#### **05.04.61 Hayvancılık Destekleri**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince üreticilere, hayvancılık

faaliyetlerinin desteklenmesi kapsamında yapılan ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.62 Tarım Sigortası Destekleri**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince üreticilerin, üretim materyallerini ve ürünlerini sigorta ettirmelerini teşvik etmek üzere Devlet tarafından karşılanan sigorta prim bedellerine ilişkin ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.63 Telif Edici Ödemeler Kapsamındaki Tarımsal Destekler**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince üreticilere, arz fazlası olan ürünlerin üretiminden vazgeçerek arazilerinde alternatif ürünleri yetiştirmelerinden dolayı karşılaşılabilecekleri gelir kayıplarını önlemek üzere yapılan destekleme ödemeleri bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.64 Kırsal Kalkınma Amaçlı Tarımsal Destekler**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince kırsal kalkınma destekleri kapsamında desteklenecek yatırım projelerine ilişkin ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.65 Fark Ödemesi Niteliğindeki Tarımsal Destekler**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince çiftçilere, öncelikle arz açığı olan ürünlere olmak üzere üretim maliyetleri ile iç ve dış fiyatlar dikkate alınarak yapılan fark ödemesi niteliğindeki ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.69 Diğer Tarımsal Destekler**

5488 Sayılı Tarım Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatı gereğince üreticilere yapılacak diğer destekleme ödemeleri bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.70 Sosyal Amaçlı Transferler**

İlgili mevzuatına göre, korunmaya, bakıma, yardıma ihtiyacı olan kişilerin cari nitelikli harcamalarına katkı amacıyla hane halklarına yapılan karşılıksız ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

- |             |                                                                      |
|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| 05.04.70.01 | Muhtaç ve Engellilere Yardım                                         |
| 05.04.70.02 | Vakıf İlgililerine Yapılan Ödemeler                                  |
| 05.04.70.03 | Vatani Hizmet Aylıkları                                              |
| 05.04.70.04 | Sosyal Amaçlı Diğer Aylık ve Tazminatlar                             |
| 05.04.70.05 | Şehit Dul ve Yetimlere İkramiye ve Ek Ödeme                          |
| 05.04.70.06 | Ücretsiz Seyahat Desteği                                             |
| 05.04.70.07 | Engelli Özel Bakım Merkezlerine Teşvik Ödemeleri                     |
| 05.04.70.08 | Çocuklara Aileleri Yanında Bakım Desteği (Sosyal ve Ekonomik Destek) |
| 05.04.70.09 | Doğum Yardımı                                                        |

**05.04.70.10 Çeyiz Hesabı Devlet Katkısı Ödemeleri:** 633 Sayılı Sosyal Hizmetler Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 2 nci maddesi kapsamında hak sahiplerine yapılan devlet katkısı ödemesi bu bölüme kaydedilecektir.

- |             |                                                               |
|-------------|---------------------------------------------------------------|
| 05.04.70.11 | Bakıma İhtiyacı Olan Engellilere Evde Bakım Desteği           |
| 05.04.70.12 | 2022 Sayılı Kanun Kapsamında Bakıma İhtiyacı Olan Engellilere |

**Bağlanan Aylıklar**

|             |                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 05.04.70.13 | 2022 Sayılı Kanun Kapsamında Engellilere Bağlanan Aylıklar                     |
| 05.04.70.14 | 2022 Sayılı Kanun Kapsamında 18 Yaş Altı Engelli Yakınlarına Bağlanan Aylıklar |
| 05.04.70.15 | 2022 Sayılı Kanun Kapsamında Yaşlılara Bağlanan Aylıklar                       |
| 05.04.70.16 | Silikozis Aylıkları                                                            |
| 05.04.70.17 | Sosyal Hizmet Kuruluşlarında Kalanlara Verilen Harçlıklar                      |
| 05.04.70.51 | Muhtaç Asker Ailelerine Yardım                                                 |

05.04.70.90 Diğer Sosyal Amaçlı Transferler: İlgili mevzuatına göre, korunmaya, bakıma, yardıma muhtaç aile, özürlü, yaşlı ve diğer kişiler için yapılan yardımlar ve eğitim amacı dışında verilen harçlıklar ile hane halkına yapılan diğer transferler bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.80 Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler**

Gerçek veya tüzel kişilere yukarıda belirtilen amaçlarla yapılan transferler dışında kalan, küçük ve orta işletmelere verilen destekler örneğinde olduğu gibi bu kişilere ekonomik ve/veya mali amaçlarla destek olmak üzere yapılan transfer ödemeleri bu bölüme kaydedilecektir.

05.04.80.01 Teknolojik Ürün Yatırım Destekleri: 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 389 uncu maddesi ve ilgili mevzuatı çerçevesinde; kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan vakıflar veya uluslararası fonlar tarafından desteklenen sanayiye yönelik ar-ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler, teknoloji geliştirme bölgelerinde yer alan işletmelerin bölgede başlatıp sonuçlandırdıkları ar-ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler, kamu araştırma enstitülerinde/merkezlerinde/altyapılarında ar-ge faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünler ile öz kaynaklar kullanılarak yapılan ar-ge faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan ve patenti alınan veya TÜBİTAK tarafından onaylanan teknolojik ürünler ile ilgili Türkiye’de yerleşik gerçek ve tüzel kişilerce gerçekleştirilecek yatırımların desteklenmesine ilişkin giderler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.02 Teknolojik Ürün Tanıtım ve Pazarlama Destekleri: 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 389 uncu maddesi ve ilgili mevzuatı çerçevesinde; kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan vakıflar veya uluslararası fonlar tarafından desteklenen Ar-Ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan teknolojik ürünlerin veya prototiplerin yurt içi ve yurt dışında tanıtımı ve pazarlanmasına yönelik faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin giderler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.03 Rekabet Öncesi İşbirliği Destekleri: 5746 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunun 3 üncü maddesi ve ilgili mevzuatı çerçevesinde; rekabet öncesinde ortak parça veya sistem geliştirmek ya da platform kurabilmek amacıyla birden fazla kuruluşun işbirliği anlaşması kapsamında yürütecekleri ar-ge ve yenilik veya tasarım faaliyetlerinin desteklenmesine ilişkin giderler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.04 Tasarım Tescil Destekleri: 5746 Sayılı Kanunun 3 üncü maddesi ve ilgili mevzuatı çerçevesinde; Türk Tasarım Danışma Konseyinin önerileri doğrultusunda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen kriterleri haiz tasarım yarışmalarında sergilenen tasarımların tescil giderlerinin desteklenmesine ilişkin giderler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.05 Temel Bilimler Mezunu Ar-Ge Personeli İstihdam Desteği: 5746 Sayılı Kanunun 3 üncü maddesi, 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun 8 inci maddesi ve

ilgili mevzuat çerçevesinde; temel bilimler alanında ar-ge personeli istihdamını teşvik etmek amacıyla ar-ge merkezleri ile teknoloji geliştirme bölgelerinde yer alan firma ve yönetici şirketlere sağlanan desteklere ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.06 KOBİ ve Girişimcilere Hibe Destekleri: Girişimcilere ve KOBİ'lere sağlanan geri ödemesiz desteklere ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.07 KOBİ'lere Finansman Destekleri: Finansmana erişiminin kolaylaştırılması ve artırılması amacıyla girişimcilere ve KOBİ'lere sağlanan finansman desteklerine ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.10 Demiryolu Yolcu Taşıma Sübvansiyonu: Demiryolu yolcu taşımacılığı hizmetlerinin sağlanması amacıyla demiryolu tren işletmecilerine verilen sübvansiyonlar/yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.80.11 Denizyolu Yolcu Taşıma Sübvansiyonu: 5369 Sayılı Evrensel Hizmet Kanunu kapsamında ulaşımı deniz yoluyla sağlanabilen yerleşim alanlarında yolcu taşıma hizmetlerine ilişkin verilen sübvansiyonlar bu bölüme kaydedilecektir.

05.04.80.12 Evrensel Posta Giderleri: Posta hizmetlerinin kesintisiz sağlanması amacıyla evrensel posta hizmet yükümlüsü veya sağlayıcısına yapılan ödemeler bu bölüme kaydedilecektir.

05.04.80.13 Evrensel Hizmet Haberleşme Giderleri: 5369 Sayılı Evrensel Hizmet Kanunu kapsamında haberleşme hizmetlerine ilişkin işletim giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

05.04.80.14 Yatırım Teşvikleri Kapsamında Finansal Destekler: 2012/3305 Sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar" ve 2016/9495 Sayılı "Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı Verilmesine İlişkin Karar" hükümleri çerçevesinde yatırımlara sağlanan faiz/kar payı desteği, enerji desteği, sermaye katkısı desteği, hibe desteği gibi finansal desteklere ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.15 Yatırım Teşvikleri Kapsamında İstihdam Destekleri: 2012/3305 Sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar" ve 2016/9495 Sayılı "Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı Verilmesine İlişkin Karar" hükümleri çerçevesinde yatırımlara sağlanan sigorta prim desteği, nitelikli personel desteği gibi istihdam desteklerine ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.16 Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Destekleri: 2012/3305 Sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar" ve 2016/9495 Sayılı "Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı Verilmesine İlişkin Karar" hükümleri çerçevesinde yürütülen "Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı" kapsamında sağlanan desteklere ilişkin ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.04.80.17 Uzun Metraj Film ve Dizi Destekleri: 5224 Sayılı Sinema Filmlerinin Değerlendirilmesi ve Sınıflandırılması ile Desteklenmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesi kapsamında ilk uzun metrajlı kurgu film yapım, uzun metrajlı sinema film yapım, ortak yapım, dizi film yapım, proje geliştirme, yurtdışında gerçekleştirilecek uluslararası festivallere ve yarışmalara katılım, çekim sonrası ile dağıtım ve tanıtım için verilen destekler bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.80.18 Bireysel Emeklilik Devlet Katkısı: İşveren tarafından ödenenler hariç katılımcı adına bireysel emeklilik hesabına ödenen katkı paylarının yüzde yirmi beşine karşılık gelen Devlet katkısı tutarları bu bölüme gider kaydedilecektir.

05.04.80.19 Konut Hesabı Devlet Katkısı: Tamamı kendisine ait bir konutu olmayan Türk vatandaşlarının yurtiçinde ilk ve tek konut satın alımlarına destek olmak için açılacak konut

hesabına, konut edinim tarihine kadar asgari üç yıl boyunca düzenli ödeme yapmış olanlar adına yapılan Devlet katkısı tutarları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.80.20 Yeraltı Kömür İşletmelerine İşçi Maliyetlerini Karşılama Desteği:** 3213 Sayılı Maden Kanununun Geçici 29 uncu maddesi kapsamında yer altındaki maden işlerinde faaliyet gösterenlere 4857 Sayılı Kanunda 10/9/2014 tarihli ve 6552 Sayılı Kanunla yapılan değişiklikler ile 3213 Sayılı Kanunun ek 9 uncu maddesiyle oluşan maliyet artışlarının karşılanmasına ilişkin sağlanan destek bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.80.21 Üst Fonlara ve Girişim Sermayesi Fonlarına Destekler:** Yurt içinde kurulacak/kurulmuş üst fonlara ve girişim sermayesi fonlarına yapılan kuruluş masrafı ve cari ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.80.22 Yerli Savunma Sanayii Ürünleri Finansman Desteği:** Türk savunma sanayiinin geliştirilmesi amacıyla Savunma Sanayii Destekleme Fonu'na aktarılacak kaynaklar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.80.90 Ekonomik/Mali Amaçlı Diğer Transferler:** Yukarıda sayılan gruplara girmeyen ve mevzuatına göre yapılması gereken ekonomik/mali amaçlı transferler bu bölüme gider kaydedilecektir.

#### **05.04.90 Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler**

05.04.90.01 Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri

05.04.90.02 Siyasi Tanıtma Giderleri

**05.04.90.03 Sağlık Personelinin Mali Sorumluluk Sigortası Giderleri:** 5947 Sayılı Kanunun 8 inci maddesiyle 1219 Sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanuna eklenen Ek Madde 12 gereği, kamu sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışan tabipler, diş tabipleri ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar, tıbbi kötü uygulama nedeniyle kendilerinden talep edilebilecek zararlar ile kurumlarınca kendilerine yapılacak rüculara karşı sigorta yaptırmak zorunda olup bu sigorta priminin yarısı kendileri tarafından, diğer yarısı döner sermayesi bulunan kurumlarda döner sermayeden, döner sermayesi bulunmayan kurumlarda kurum bütçelerinden ödenecektir. Döner sermayesi bulunmayan kurumlarda mesleki mali sorumluluk sigortası yaptıran sağlık personeline bu kapsamda yapılacak transfer ödemeleri bu bölüme kaydedilecektir.

**05.04.90.05 Terörden Zarar Görenlere Ödenen Tazminatlar:** 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında ölüm, yaralanma ve engelli hale gelmeden kaynaklanan zararlar, taşınır ve taşınmazlarda oluşan zararlar, tarım ve hayvancılıkla ilgili zararlar ile terör nedeniyle göç etmek zorunda kalan gerçek kişiler ile özel hukuk tüzel kişilerinin mal varlıklarına ulaşamamaları nedeniyle uğradıkları zararların tazmini giderleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.90.06 Sporcu Harçlık ve Ödül Giderleri:** 3289 Sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun ek 3 üncü maddesi kapsamında ulusal ve uluslararası yarışmalarda üstün başarı göstermiş sporcular ve kulüpler ile bu başarıya emeği geçen kişi, kurum ve kuruluşlara verilecek ödüller ile aynı Kanunun geçici 13 üncü maddesine göre yaz ve kış olimpiyat oyunlarına hazırlanmak amacıyla olimpik ve paralimpik spor dallarında yetiştirilecek sporculara verilecek harçlıklar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.04.90.07 Senaryo Geliştirme, Kısa Film, Belgesel ve Animasyon Film Desteği:** 5224 Sayılı Kanunun 8 inci maddesi kapsamında senaryo ve diyalog yazımı, kısa film, belgesel ve animasyon film yapım ile yerli film gösterimi için verilen destekler bu bölüme gider

kaydedilecektir.

05.04.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler:

#### **05.05 DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ**

Bu ödemeler tüm nüfusu veya belli bir bölümünü bazı sosyal risklere karşı korumak için yapılan transferlerdir. Sosyal yardımlara örnek olarak sağlık hizmetlerin sağlanması, işsizlik sigortası ve sosyal güvenlik emekli maaşları verilebilir. Bunlar sosyal güvenlik, sosyal destek veya işverene ait sosyal sigorta programları olarak gösterilebilir.

Belli başlı bazı sosyal güvenlik yardımları hastalık ve sakatlık yardımları, doğum ödemeleri, çocuk veya aile ödemeleri, işsizlik yardımları, emekli maaşları ve dul ve yetimlere ödenen maaşlar ve ölüm için yapılan yardımlardır.

Sosyal destek yardımları sosyal sigorta yardımlarıyla aynı ihtiyaçları karşılamak üzere hane halklarına ödenen ancak bir sosyal sigorta programı dâhilinde yapılmayan transferlerdir. Sosyal destek yardımları doğal afetler gibi normalde sosyal sigorta programları tarafından karşılanmayan olay veya koşullara karşılık yapılan transferleri kapsamaz.

İşverene ait sosyal yardımlar yönetim birimleri tarafından çalışanlara (veya bu tür ödemeler için uygun olan çalışanların bakmakla yükümlü oldukları kişilere veya dul ve yetimlere) ödenen sosyal yardımlardır. Sağlanan yardımların türleri sosyal güvenlik programları için listelenenlere benzer; hastalık, kaza, doğum vb. nedenlerle işe gilemeyen dönemler için maaşların ödemesinin sürmesi; aile, eğitim yardımı ödemeleri ve başka ödemeler, işten çıkarılma, yetersizlik veya kaza sebebiyle ölüm sonucu ödenen tazminatlar, çalışanların işiyle ilgili olmayan genel tıbbi giderler gibi.

Bu ödemeler 3 üncü düzeyde ödemeyi yapan sosyal güvenlik kurumlarına göre, 4 üncü düzeyde ise bu kurumların yaptıkları ödeme çeşitlerine göre sınıflandırılmış olup burada sadece 3 üncü düzey kodlara yer verilmekte 4 üncü düzey kodlar ekli listede yer almaktadır.

#### **05.05.40 Türkiye İş Kurumu'ndan Hane Halkına Yapılan Fayda Ödemeleri**

#### **05.05.60 Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan Hane Halkına Yapılan Fayda Ödemeleri**

#### **05.06 YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER**

Dış ülkelere, uluslararası kurum ve kuruluşlara veya yabancı kişi veya kuruluşlara cari nitelikli mal ve hizmet harcamalarını finanse etmek amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Yurtdışı cari transferler III. düzeyde transfer yapılan kesime göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

#### **05.06.10 Dış Ükelere Yapılan Yardımlar**

##### **05.06.10.01 Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne**

05.06.10.02 Dost ve Müttefik Ükelere Güvenlik Desteği: 4749 Sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ile uluslararası anlaşmalar kapsamında yabancı ülke ve kuruluşlara yapılacak savunma ve güvenlik amaçlı hibe ve yardım faaliyetlerine ilişkin giderler bu bölümde izlenecektir.

##### **05.06.10.90 Diğer Ükelere**

#### **05.06.20 Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler**

Uluslararası kuruluşlara katkı, yardım veya diğer amaçlarla yapılan ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup ödemenin TL ile veya dövizle yapılacak olması hususu ile yurtiçinde veya yurtdışında ödeme yapılması hususları ödemenin niteliğini değiştirmeyecektir. Uluslararası

kuruluşlara yapılacak ödemelerin IV. düzeyinde yer alacak detaylar ise aşağıdaki gibidir.

**05.06.20.01 Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri:** İlgili mevzuatında yer alan esas ve usullere göre üye olunan uluslararası kuruluşlara dönemsel olarak ödenen aidatlar bu bölüme dâhil edilecektir.

**05.06.20.02 Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri:** Üye olunup olunmadığına bakılmaksızın, uluslararası kuruluşlar tarafından yürütülen ve ülkenin taraf olarak içinde bulunduğu proje, program gibi faaliyetlerin cari nitelikli giderlerine gönüllü veya zorunlu olarak katılınması durumunda ödenmesi gereken veya ödenmesi öngörülen tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.06.20.03 Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri:** Üye olunup olunmadığına bakılmaksızın, bir uluslararası kuruluşun yürüttüğü ancak ülkenin doğrudan taraf olarak içinde bulunmadığı proje, program gibi faaliyetlerin cari nitelikli giderlerine gönüllü olarak destek verilmesi amacıyla yardım edilmesi durumunda ödenmesi öngörülen tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**05.06.20.90 Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler:**

#### **05.06.30 Uluslarüstü Kuruluşlara**

Henüz bütçeden, uluslarüstü bir kuruluşa bir ödeme yapılmadığından IV. düzeyde ilave bir detaya yer verilmemiştir.

#### **05.06.40 Uluslarüstü Kuruluşlardan Merkezlerine**

Henüz bütçeden, uluslarüstü bir kuruluştan merkezine bir ödeme yapılmadığından IV. düzeyde ilave bir detaya yer verilmemiştir.

#### **05.06.50 Eğitim Kurumlarına**

Bütçeden, yurtdışında faaliyet gösteren ve Devletin bir birimi olmayan eğitim kurumlarına karşılıksız olarak ve cari nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

05.06.50.01 Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk Kazak Üniversitesine

05.06.50.02 Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine

#### **05.06.90 Yurtdışına Yapılan Diğer Transferler**

Yurtdışına cari nitelikli transfer olup yukarıda sayılan gruplara girmeyen ödemeler ise bu bölüme dâhil edilecektir.

05.06.90.01 Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri

05.06.90.02 Siyasi Tanıtma Giderleri

05.06.90.03 Uluslararası Acil Yardım Giderleri

05.06.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Yurtdışı Transferler

#### **05.08 GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 37 nci maddesine göre, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin topladığı vergi, resim, harç ve benzeri gelirlerden diğer idare, kurum ve kuruluşlara verilecek paylar bu bölüme gider kaydedilecektir. Üçüncü düzeyde, pay verilen idarelerin bütçe türlerine göre bir ayırım yapılmış ve dördüncü düzeyde ise bu idareler sayılmıştır.

- 05.08.10 Genel Bütçeye Verilen Paylar
- 05.08.20 Özel Bütçeli İdarelere Verilen Paylar
- 05.08.30 Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Verilen Paylar
- 05.08.40 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Verilen Paylar
- 05.08.50 Mahalli İdarelere Verilen Paylar
- 05.08.60 Fonlara Verilen Paylar
- 05.08.70 Döner Sermayelere Verilen Paylar
- 05.08.90 Diğerlerine Verilen Paylar

## **06- SERMAYE GİDERLERİ**

Sermaye harcamaları, sabit sermaye edinimleri, gayrimenkuller ya da gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan ve Devlet mal varlığını artıran ödemelerdir.

Ayrıca taşınmaz mal yapımı ile bakım-onarımının gerektirdiği yıkım ve enkaz temizleme işleri de bu kapsamda değerlendirilecektir.

Bu ödemeler, her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek asgari limitin üzerinde olmalıdır ve kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun olmalıdır.

### **06.01 MAMUL MAL ALIMLARI**

Üretim süreçlerinde kullanılmak suretiyle kısmen veya tamamen değişime uğrayarak yarı mamul veya mamul mal haline gelecek olanlar dışında kalan, tüketime yönelik mal ve malzeme alımları kapsamında yer almayan, kullanıma hazır mallardan bedeli her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek limitin üstünde kalan diğer bir ifadeyle cari nitelikli olmayanları kapsayacaktır. Bu bölümde yer alan makine, teçhizat, taşıt vb. için bakım-onarımın dışında makine-teçhizatın teknik özelliklerini artırmaya, geliştirmeye yönelik olarak kullanılacak olan ve her alım için bedelleri yukarıda ifade edilen limitin üzerinde kalan yedek parça alımları da III. ve IV. düzeyde ilgili bölümlerine gider kaydedilecektir. Ancak bakım-onarımda kullanılacak olan yedek parçalar "06.06.20.01- Malzeme Alımları" ekonomik koduna, limitin altında kalan yedek parça alımları ise "03- Mal ve Hizmet Alımları" bölümüne gider kaydedilecektir.

#### **06.01.10 Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları**

Sermaye giderleri kapsamına girebilmesi için yukarıda belirtilen nitelikleri taşıyan ve hizmet, çalışma ve işyerlerinin, okulların, hastanelerin, sosyal tesislerin donatımı ve döşemelerinde kullanılan eşyalar ile hizmetin, çalışmanın ve işin gerektirdiği büro masası, koltuk, misafir koltuğu, sandalye, sehpa, kütüphane, dosya dolabı, karteks dolabı, daktilo ve bilgisayar masası, okul sırası, hasta yatağı, sedye, hasta arabası, çelik kasa, perde gibi her türlü büro malzemesi alımları ile bunlara ait olan ve yukarıda belirtilen amaçlarla alınan yedek parça bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir. Sermaye bölümündeki büro ve işyeri mefruşatı alımlarının IV. düzeyinde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

- 06.01.10.01 Büro Mefruşatı Alımları
- 06.01.10.02 İşyeri Mefruşatı Alımları
- 06.01.10.03 Okul Mefruşatı Alımları
- 06.01.10.04 Hastane Mefruşatı Alımları
- 06.01.10.05 Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları

06.01.10.90 Diğer Mefruşat Alımları

**06.01.20 Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları**

Sermaye giderleri kapsamına girebilmesi için yukarıda belirtilen nitelikleri taşıyan;

- Büro hizmetlerinde kullanılacak olan, bilgisayar, yazıcı, yazı makinesi, fotokopi makinesi, baskı makinesi, evrak imha makinesi gibi çalışmaya ilişkin makine alımları,
- Tıbbi cihazlar, Laboratuvar cihazları ile işyeri makine ve teçhizatları alımları,
- Jeneratör, projeksiyon, sinema makinesi, motor, röntgen makinesi, telefon santrali gibi makine ve vasıtalarla büro ihtiyacı dışında hizmetlerle ilgili keski, teksir, baskı, matbaa makineleri gibi uzun ömürlü ve üretimin artırılması amacına yönelmiş hizmet üretiminde kullanılan makine, alet, cihaz ve sabit tesis giderleri,
- Makine-teçhizatın montaj giderleri bunlara ait olan ve yukarıda belirtilen amaçlarla alınan yedek parça bedelleri

bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.01.20.01 Büro Makineleri Alımları

06.01.20.02 Bilgisayar Alımları

06.01.20.03 Tıbbi Cihaz Alımları

06.01.20.04 Laboratuvar Cihazı Alımları

06.01.20.05 İşyeri Makine Teçhizat Alımları

06.01.20.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları

**06.01.30 Avadanlık Alımları**

Sermaye giderleri kapsamına girebilmesi için yukarıda belirtilen nitelikleri taşıyan başta atölyelerde kullanılan tamir-bakım aletleri olmak üzere tıbbi gereçler, Laboratuvar gereçleri, zirai gereçler gibi alet edevat ve gereçler ile bunlara ait olan ve yukarıda belirtilen amaçlarla alınan yedek parça bedelleri bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.01.30.01 Tamir Bakım Aleti Alımları

06.01.30.02 Atölye Gereçleri Alımları

06.01.30.03 Tıbbi Gereçler Alımları

06.01.30.04 Laboratuvar Gereçleri Alımları

06.01.30.05 Zirai Gereç Alımları

06.01.30.90 Diğer Avadanlık Alımları

**06.01.40 Taşıt Alımları**

237 Sayılı Taşıt Kanununa göre daire hizmetlerinde kullanılan taşıtlar ve bu Kanuna tabi olmayan diğer çeşit taşıtların alım giderleri (iş makineleri hariç) ile bu taşıtlarla birlikte alımı mutat ekipman giderleri, şase halinde alınan taşıtların kullanılabilir hale getirilmesinin gerektirdiği giderler ile bu taşıtlara ait olan ve yukarıda belirtilen amaçlarla alınan yedek parça bedelleri bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.01.40.01 Kara Taşıtı Alımları

|             |                                            |
|-------------|--------------------------------------------|
| 06.01.40.02 | Demiryolu Taşıtı Alımları                  |
| 06.01.40.03 | Deniz ve Suyolu Taşıtı Alımları            |
| 06.01.40.04 | İmal Ettirilecek Deniz ve Suyolu Taşıtları |
| 06.01.40.05 | Denizaltı Taşıtı Alımları                  |
| 06.01.40.06 | Havayolu Taşıtı Alımları                   |
| 06.01.40.07 | Uzay Taşıtı Alımları                       |
| 06.01.40.90 | Diğer Taşıtlar Alımları                    |

**06.01.50 İş Makinesi Alımları**

237 Sayılı Taşıtlar Kanununa tabi olmayan, hareketli ve hareketsiz dozer, kepçe, traktör, ekskavatör, taş kırma makinesi gibi her çeşit iş makinesinin alım, imal ve montaj giderleri ile bu iş makinelerine ait olan ve yukarıda belirtilen amaçlarla alınan yedek parça bedelleri bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                   |
|-------------|-----------------------------------|
| 06.01.50.01 | Sabit İş Makinesi Alımları        |
| 06.01.50.02 | Hareketli İş Makinesi Alımları    |
| 06.01.50.03 | Baz İstasyonu Kurulum ve Alımları |

**06.01.60 Yayın Alımları ve Yapımları**

Cari nitelikli olan ve ekonomik sınıflandırmanın "03.02.10.03- Periyodik Yayın Alımları" ve "03.02.10.04- Diğer Yayın Alımları" bölümlerine gider kaydedilecek olanların dışında kalan, sermaye nitelikli olarak kabul edilebilecek olan ve topluca alınarak veya yaptırılarak kütüphanelerde ortak kullanıma sunulan basılı yayınlar ile kültür mirasının ürünleri olan el yazmaları ve görsel medyada yayınlanmak üzere alınan veya yaptırılan eser ve yayınlar vb. bu bölüme gider kaydedilecek olup IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                |
|-------------|------------------------------------------------|
| 06.01.60.01 | Basılı Yayın Alımları ve Yapımları             |
| 06.01.60.02 | El Yazması Alımları ve Yapımları               |
| 06.01.60.03 | Elektronik Ortamda Yayın Alımları ve Yapımları |
| 06.01.60.04 | Görüntülü Yayın Alımları ve Yapımları          |
| 06.01.60.90 | Diğer Yayın Alımları ve Yapımları              |

**06.01.70 Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri**

Cari-sermaye ayırımına ilişkin ölçütlere göre sermaye bölümünde sınıflandırılması gereken kültür varlığı alımları ve korunması giderleri bu bölümde sınıflandırılacaktır.

**06.01.70.01 Arkeolojik Kazı Giderleri:** Kültür ve Turizm Bakanlığının izniyle ve arkeolojik kazı ruhsatnamesi hükümlerine göre ilmi bir heyetle arkeolojik kazı yerlerinde yapılan kazılarda, yeraltında bulunan eski eserlerin ilmi metotlarla açığa çıkarılmasında, taşınır eski eserlerin kazı evlerinde ve kamp yerlerinde koruma tedbirleri alınarak müzelere mal edilmesinde;

- Gerekli her türlü araç ve gereç giderleri ile bunların bakım ve onarım giderleri,
- Kamp yeri ve kazı evlerinin her türlü ihtiyaç, araç, gereç giderleri ile bunların bakım ve onarım giderleri,
- Kazıda kullanılan her türlü araç ve gereçlerin alım, bakım ve onarım giderleri,
- Resim, film çekme ve bunlara ilişkin alet ve malzemenin alım, bakım ve onarım

giderleri,

- Plan, harita, röleve, hava fotoğrafı, maket, tanıtma ve işaret levhaları yaptırılması giderleri ile tadat ve numaralama giderleri,
- Arkeolojik sahalar ile müze ve ören yerlerinin iç ve dışlarının düzenleme giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**06.01.70.02 Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları:** Tarihi veya sanat değeri olan resim, tablo, heykel, film, minyatür, el yazması ve benzeri her türlü kültür ve sanat varlığı yapım, alım ve onarım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**06.01.70.03 Eski Eser Alım ve Onarımları:** Taşınır ve taşınmaz eski eserlerin alım giderleri ile bunların bakım-onarım ve korunmaları için gerekli her türlü araç ve gereçlerle, kimyevi maddelerin alım giderleri, bunların bakım-onarım ve korunmaları için yapılan hizmet alım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**06.01.70.90 Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Giderleri:** Eski eserlerin ve mimari kalıntıların yerinde veya müzelerde korunması için gerekli her türlü giderler ile yurt dışındaki milli anıtlarla mezarlıkların korunması için gerekli her türlü giderler bu bölüme kaydedilecektir.

## **06.02 MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ**

Menkul sermaye üretimi sürecinde kullanılan hammadde ile ara mallar ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile gayri maddi hak alımları bu bölümde sınıflandırılacak olup III. ve IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

### **06.02.10 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler**

- 06.02.10.01 Proje Giderleri
- 06.02.10.02 Müşavirlik Giderleri
- 06.02.10.03 Kontrol Giderleri
- 06.02.10.90 Diğer Giderler

### **06.02.20 Hammadde Alımları**

- 06.02.20.01 Hammadde Alımları

### **06.02.30 Gıda Ürünleri, İçecekler ve Tütün Alımları**

- 06.02.30.01 Gıda Ürünleri, İçecekler ve Tütün Alımları

### **06.02.40 Tekstil ve Tekstil Ürünleri, Deri ve Deri Ürünleri Alımları**

- 06.02.40.01 Tekstil ve Tekstil Ürünleri, Deri ve Deri Ürünleri Alımları

### **06.02.50 Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları**

- 06.02.50.01 Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları

### **06.02.60 Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları**

- 06.02.60.01 Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları

### **06.02.70 Kimyevi Madde İle Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları**

- 06.02.70.01 Kimyevi Madde İle Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları

**06.02.80 Metal Ürün Alımları**

06.02.80.01 Metal Ürün Alımları

**06.02.90 Diğer Menkul Sermaye Üretim Giderleri**

06.02.90.01 Diğer Menkul Sermaye Üretim Giderleri

**06.03 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI**

İnsan zekâ ve düşüncesinin oluşturduğu ürünler ve eserler üzerinde hukuk düzeninin sahibine tanıdığı mutlak haklardır.

**06.03.10 Bilgisayar Yazılımı Alımları**

06.03.10.01 Bilgisayar Yazılımı Alımları: Bilgisayarlar için kullanılacak olan hazır programların satın alma, lisans bedelleri ve yeni program yazdırılmasına ilişkin giderler bu bölüme kaydedilecektir.

**06.03.20 Harita, Plan Proje Alımları**

06.03.20.01 Harita Alımları: Harita yaptırılması ve satın alınmasının gerektirdiği giderler bu bölüme kaydedilecektir.

06.03.20.02 Plan Proje Alımları: Kuruluşların kendi personeli dışındaki kişilere hazırlattıkları plan ve proje bedelleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**06.03.30 Lisans Alımları**

06.03.30.01 Lisans Alımları: Bilgisayarlar için kullanılacak olan hazır programların lisans bedelleri dışında kalan lisans alım giderleri bu bölüme kaydedilecektir.

**06.03.40 Patent Alımları**

06.03.40.01 Patent Alımları: İlgili mevzuatı çerçevesinde patenti alınmış buluşların kullanılması ile ilgili olarak ödenmesi gereken patent bedelleri bu bölüme kaydedilecektir.

**06.03.90 Diğer Fikri Hak Alımları**

06.03.90.01 Diğer Fikri Hak Alımları: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen fikri hak alımları bu bölüme gider kaydedilecektir.

**06.04 GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI**

- Arazi, arsa, bina, fabrika, gemi, tersane ve benzeri taşınmaz malların kamulaştırılması veya satın alınması için yapılacak ödemeler,
- Üzerinde Medeni Kanun ile diğer hükümlere göre aynı haklar tesisi için ödenecek bedeller,
- Kamulaştırma, satın alma, aynı hak tesisi işlemlerine ilişkin giderler ile geçici işgalin gerektirdiği giderler,
- Teferruğ ve vergi borçlarının tasfiyesi ve mahsubu amacıyla borçlu her çeşit tüzel kişilerden taraflarca mutabık kalınacak bedeli üzerinden Hazineye intikal edecek taşınmaz mal bedelleri ve aynı hakların tesisi ve bunlara ilişkin giderler,
- Hazinenin paydaş olduğu veya çeşitli kanunlar uyarınca Hazinece idare edilmekte olan taşınmaz mallarla ilgili paydaşlığın giderilmesi işlem ve satışlarında kullanılmak üzere yapılacak giderler

bu bölüme kaydedilecektir.

Bu giderler, sınıflandırmanın III. düzeyinde kamulaştırılan veya satın alınan gayrimenkulün cinsine göre IV. düzeyde ise kullanım amacına göre ayrımlara tabi tutulmuş olup bu düzeylerin açılımı aşağıdaki gibidir.

**06.04.10 Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri**

|             |                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 06.04.10.01 | Zirai Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                     |
| 06.04.10.02 | Sınai Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                     |
| 06.04.10.03 | İskân Arazisi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                   |
| 06.04.10.04 | Orman Arazisi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                   |
| 06.04.10.05 | Turizm Arazisi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                  |
| 06.04.10.06 | Göl ve Baraj İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                         |
| 06.04.10.07 | Yol İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                                  |
| 06.04.10.08 | Güvenlik ve Savunma İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.10.09 | İçme Suyu Tesisi Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                          |
| 06.04.10.10 | Kanalizasyon Yapımı İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.10.11 | Vakıf Kültür Varlıklarının Korunması İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri |
| 06.04.10.12 | Eğitim ve Öğretim Tesisi Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.10.90 | Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri                               |

**06.04.20 Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri**

|             |                                                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 06.04.20.01 | Hizmet Binası İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                        |
| 06.04.20.02 | Lojman İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                               |
| 06.04.20.03 | Sosyal Tesis İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                         |
| 06.04.20.04 | Güvenlik ve Savunma İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.20.05 | Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                           |
| 06.04.20.06 | İçme Suyu Tesisi Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                          |
| 06.04.20.07 | Kanalizasyon Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.20.08 | Vakıf Kültür Varlıklarının Korunması İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri |
| 06.04.20.09 | Eğitim ve Öğretim Tesisi Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri                  |
| 06.04.20.90 | Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri                                   |

**06.04.30 Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri**

|             |                                                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 06.04.30.01 | Hizmet Binası için Alım ve Kamulaştırma Giderleri                             |
| 06.04.30.02 | Lojman için Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri                               |
| 06.04.30.03 | Sosyal Tesis için Alım ve Kamulaştırma Giderleri                              |
| 06.04.30.04 | Vakıf Kültür Varlıklarının Korunması İçin Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri |

06.04.30.05 Eğitim ve Öğretim Tesisi Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri

06.04.30.90 Diğer Bina Alım ve Kamulaştırması Giderleri

**06.04.40 Gemi Alımları**

06.04.40.01 Yolcu Gemisi Alımları

06.04.40.02 Yük Gemisi Alımları

06.04.40.03 Araştırma Gemisi Alımları

06.04.40.04 Feribot Alımları

06.04.40.05 Tanker Alımları

**06.04.50 Tersane Alımları**

06.04.50.01 Tersane Alımları

06.04.50.02 Yüzer Tersane Alımları

**06.04.90 Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri**

06.04.90.01 Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri

**06.05 GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretilmesi durumunda örneğin kurumun ihtiyacı olan bir hizmet binasının, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden, kurumun iş makinelerinin kapasitesinden faydalanmak suretiyle inşa edilmesi durumunda üretim sürecinde kullanılan hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile gayrimenkul üretiminin üçüncü şahıslara ihale suretiyle yapılan işler için müteahhide yapılacak ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup III. ve IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

**06.05.10 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretilebilmesi için gerekli olan proje, müşavirlik, kontrollük vb. giderler bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.05.10.01 Proje Giderleri

06.05.10.02 Müşavirlik Giderleri

06.05.10.03 Kontrol Giderleri

06.05.10.90 Müşavir Firma ve Kişilere Diğer Ödemeler

**06.05.20 Malzeme Giderleri**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretiminde üretim sürecinin hangi aşamasında olursa olsun münferiden bu işlerle ilgili olarak, kullanılan malzemelerin bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.05.20.01 İnşaat Malzemesi Giderleri

06.05.20.02 Elektrik Tesisatı Giderleri

06.05.20.03 Sıhhi Tesisat Giderleri

|             |                        |
|-------------|------------------------|
| 06.05.20.04 | Özel Tesisat Giderleri |
| 06.05.20.05 | Bitüm Alımları         |
| 06.05.20.90 | Diğer Giderler         |

#### **06.05.30 Taşıma Giderleri**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretiminde üretim sürecinin hangi aşamasında olursa olsun münferiden bu işlerle ilgili olarak, kullanılan personelin, malzemenin ve makine-teçhizatın taşınması bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| 06.05.30.01 | Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri |
| 06.05.30.02 | Yolcu Taşıma Giderleri                          |
| 06.05.30.03 | Yük Taşıma Giderleri                            |
| 06.05.30.90 | Diğer Taşıma Giderleri                          |

#### **06.05.40 Enerji Giderleri**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretiminde üretim sürecinin hangi aşamasında olursa olsun münferiden bu işlerle ilgili olarak kullanılan enerji bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| 06.05.40.01 | Yakacak Alımları          |
| 06.05.40.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları |
| 06.05.40.03 | Elektrik Alımları         |
| 06.05.40.90 | Diğer Enerji Alımları     |

#### **06.05.50 Haberleşme Giderleri**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretiminde üretim sürecinin hangi aşamasında olursa olsun münferiden bu işlerle ilgili olmak üzere haberleşmeye ilişkin olarak yapılan harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------|
| 06.05.50.01 | Posta ve Telgraf Giderleri                        |
| 06.05.50.02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri            |
| 06.05.50.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri    |
| 06.05.50.04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri |
| 06.05.50.05 | Uydu Haberleşme Giderleri                         |
| 06.05.50.06 | Hat Kira Giderleri                                |
| 06.05.50.90 | Diğer Haberleşme Giderleri                        |

#### **06.05.60 Kira Giderleri**

Gayrimenkulün kurum tarafından üretiminde üretim sürecinin hangi aşamasında olursa olsun münferiden bu işlerle ilgili olarak, kullanılan personelin, malzemenin ve makine-teçhizatın taşınması bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                               |
|-------------|-----------------------------------------------|
| 06.05.60.01 | Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri |
| 06.05.60.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri                    |

|             |                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 06.05.60.03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri                                               |
| 06.05.60.04 | Canlı Hayvan Kiralaması Giderleri                                              |
| 06.05.60.05 | Bina Kiralaması Giderleri                                                      |
| 06.05.60.06 | Arazi Kiralaması Giderleri                                                     |
| 06.05.60.07 | Yüzer Taşıt Kiralaması Giderleri                                               |
| 06.05.60.08 | Uçak Kiralaması Giderleri                                                      |
| 06.05.60.09 | Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri Kiralaması Giderleri                       |
| 06.05.60.10 | Yüzer Tersane Kiralaması Giderleri                                             |
| 06.05.60.11 | Yap Kirala Devret Modeli ile Yapılan Sağlık Tesis ve Bina Kiralaması Giderleri |
| 06.05.60.90 | Diğer Kiralamalar                                                              |

**06.05.70 Müteahhitlik Giderleri**

Gayrimenkul üretiminin üçüncü şahıslara ihale yoluyla yaptırılması durumunda bu yapımlar karşılığında müteahhitlere ödenecek hak edişler bu bölümde sınıflandırılacak olup inşa edilen gayrimenkulün niteliğine göre IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 06.05.70.01 | Hizmet Binası Yapım Giderleri                                           |
| 06.05.70.02 | Hizmet Tesisi Yapım Giderleri                                           |
| 06.05.70.03 | Lojman Yapım Giderleri                                                  |
| 06.05.70.04 | Sosyal Tesis Yapım Giderleri                                            |
| 06.05.70.05 | Gemi Yapım Giderleri                                                    |
| 06.05.70.06 | Yüzer Tersane Yapım Giderleri                                           |
| 06.05.70.07 | Karayolu Yapım Giderleri                                                |
| 06.05.70.08 | İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri                                        |
| 06.05.70.09 | Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri                                     |
| 06.05.70.10 | İçme Suyu İsale Hatları Yapım Giderleri                                 |
| 06.05.70.11 | İçme Suyu Arıtma Tesisi Yapım Giderleri                                 |
| 06.05.70.12 | Atık Su Arıtma Tesisi Yapım Giderleri                                   |
| 06.05.70.13 | Baraj ve Gölet Yapım Giderleri                                          |
| 06.05.70.14 | Sulama Tesisi Yapım Giderleri                                           |
| 06.05.70.15 | Taşkın Koruma Tesisi Yapım Giderleri                                    |
| 06.05.70.16 | Liman, Rıhtım, Balıkçı Barınağı, Mendirek ve Dalgakıran Yapım Giderleri |
| 06.05.70.17 | Demiryolu Hat ve İstasyon Yapım Giderleri                               |
| 06.05.70.18 | Metro ve Hafif Raylı Sistemler Hat ve İstasyon Yapım Giderleri          |
| 06.05.70.19 | Köprü Yapım Giderleri                                                   |
| 06.05.70.20 | Tünel Yapım Giderleri                                                   |
| 06.05.70.21 | Havalimanı Yapım Giderleri                                              |

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| 06.05.70.22 | Arazi Toplulaştırma Giderleri            |
| 06.05.70.23 | Eğitim ve Öğretim Tesisi Yapım Giderleri |
| 06.05.70.24 | Sağlık Tesisi Yapım Giderleri            |
| 06.05.70.90 | Diğer Müteahhitlik Giderleri             |

#### **06.05.90 Diğer Giderleri**

Gayrimenkul sermaye üretim giderleri ile ilgili olarak yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde ayrıca bir detaylandırmaya gidilmeden "06.05.90.01- Diğer Giderler" bölümüne gider kaydedilecektir.

#### **06.06 MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ**

Menkul malların sermaye bölümüne dâhil olacak nitelikteki bakım-onarımının kurumun bizzat kendisi tarafından, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden vb. kapasiteden faydalanmak suretiyle yapılması halinde; bakım-onarım sürecinde kullanılan yedek parçalar, hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, üretim sürecinde kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile menkul malların bakım-onarımının üçüncü şahıslara ihalesi suretiyle bu işler için müteahhide yapılacak ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup III. ve IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

##### **06.06.10 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler**

Menkul malların bakım-onarımının kurum tarafından yapılabilmesi için gerekli olan proje, müşavirlik, kontrollük vb. giderler bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| 06.06.10.01 | Proje Giderleri                          |
| 06.06.10.02 | Müşavirlik Giderleri                     |
| 06.06.10.03 | Kontrol Giderleri                        |
| 06.06.10.90 | Müşavir Firma ve Kişilere Diğer Ödemeler |

##### **06.06.20 Malzeme Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak kullanılan yedek parça ve diğer malzemelerin bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde ayrıca detaya gidilmeden "06.06.20.01- Malzeme Giderleri" olarak gider kaydedilecektir.

##### **06.06.30 Taşıma Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak, kullanılan personelin, malzemenin ve makine-teçhizatın taşınması bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| 06.06.30.01 | Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri |
| 06.06.30.02 | Yolcu Taşıma Giderleri                          |
| 06.06.30.03 | Yük Taşıma Giderleri                            |
| 06.06.30.90 | Diğer Taşıma Giderleri                          |

##### **06.06.40 Enerji Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak kullanılan enerji bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| 06.06.40.01 | Yakacak Alımları          |
| 06.06.40.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları |
| 06.06.40.03 | Elektrik Alımları         |
| 06.06.40.90 | Diğer Enerji Alımları     |

**06.06.50 Haberleşme Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olmak üzere haberleşmeye ilişkin olarak yapılan harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------|
| 06.06.50.01 | Posta ve Telgraf Giderleri                        |
| 06.06.50.02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri            |
| 06.06.50.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri    |
| 06.06.50.04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri |
| 06.06.50.05 | Uydu Haberleşme Giderleri                         |
| 06.06.50.06 | Hat Kira Giderleri                                |
| 06.06.50.90 | Diğer Haberleşme Giderleri                        |

**06.06.60 Kira Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından yapılacak bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak; kullanılan taşıtın, malzemenin ve makine-teçhizatın vb. mal ve malzemenin kiralınmasına ilişkin bedeller bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                          |
|-------------|----------------------------------------------------------|
| 06.06.60.01 | Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri            |
| 06.06.60.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri                               |
| 06.06.60.03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri                         |
| 06.06.60.04 | Canlı Hayvan Kiralaması Giderleri                        |
| 06.06.60.05 | Bina Kiralaması Giderleri                                |
| 06.06.60.06 | Arazi Kiralaması Giderleri                               |
| 06.06.60.07 | Yüzer Taşıt Kiralaması Giderleri                         |
| 06.06.60.08 | Uçak Kiralaması Giderleri                                |
| 06.06.60.09 | Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri Kiralaması Giderleri |
| 06.06.60.90 | Diğer Kiralamalar                                        |

**06.06.70 Müteahhitlik Giderleri**

Menkul malların kurum tarafından bakım-onarımının üçüncü şahıslara ihale yoluyla yaptırılması durumunda bu iş ve hizmetler karşılığında müteahhitlere ödenecek hakedişler bu bölümde sınıflandırılacak olup bakım-onarımı yapılan menkul malların niteliğine göre herhangi bir ayrıma gidilmeden IV. düzeyinde "06.06.70.01- Müteahhitlik Giderleri" olarak

gider kaydedilecektir.

#### **06.06.90 Menkul Malların Diğer Büyük Onarım Giderleri**

Menkul malların bakım-onarımı ile ilgili olarak yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde ayrıca bir detaylandırmaya gidilmeden "06.06.90.01- Menkul Malların Diğer Büyük Onarım Giderleri" olarak gider kaydedilecektir.

#### **06.07 GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ**

Gayrimenkullerin sermaye bölümüne dâhil olacak nitelikteki bakım-onarımının kurumun bizzat kendisi tarafından, gerekli malzemeler piyasadan temin edilerek ve kurum personelinin teknik bilgisinden ve işgücünden vb. kapasiteden faydalanmak suretiyle (örneğin hizmet binasının çatısının bakım-onarımının) yapılması durumunda; üretim sürecinde kullanılan hammaddeler, ara mallar, bu malların taşıma giderleri, kullanılan enerji bedelleri ve mamul malların alım giderleri ile projelerin fizibilitesi ve kontrollüğü için müşavir firma ve kişilere yapılan ödemeler ile gayrimenkullerin bakım-onarımının (gayrimenkulün mütemmimi olan asansörlerin büyük bakım-onarımları dâhil) üçüncü şahıslara ihale edilerek yaptırılması halinde müteahhide yapılacak ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup III. ve IV. düzeyinde ise aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

##### **06.07.10 Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler**

Gayrimenkullerin bakım-onarımının kurum tarafından yapılabilmesi için gerekli olan proje, müşavirlik, kontrollük vb. giderler bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| 06.07.10.01 | Proje Giderleri                          |
| 06.07.10.02 | Müşavirlik Giderleri                     |
| 06.07.10.03 | Kontrol Giderleri                        |
| 06.07.10.90 | Müşavir Firma ve Kişilere Diğer Ödemeler |

##### **06.07.20 Malzeme Giderleri**

Gayrimenkullerin kurum tarafından yapılan bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak kullanılan malzemelerin bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                             |
|-------------|-----------------------------|
| 06.07.20.01 | İnşaat Malzemesi Giderleri  |
| 06.07.20.02 | Elektrik Tesisatı Giderleri |
| 06.07.20.03 | Sıhhi Tesisat Giderleri     |
| 06.07.20.04 | Özel Tesisat Giderleri      |
| 06.07.20.05 | Bitüm Alımları              |
| 06.07.20.90 | Diğer Malzeme Giderleri     |

##### **06.07.30 Taşıma Giderleri**

Gayrimenkullerin kurum tarafından yapılan bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak, kullanılan personelin, malzemenin ve makine-teçhizatın taşınması bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| 06.07.30.01 | Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri |
|-------------|-------------------------------------------------|

|             |                        |
|-------------|------------------------|
| 06.07.30.02 | Yolcu Taşıma Giderleri |
| 06.07.30.03 | Yük Taşıma Giderleri   |
| 06.07.30.90 | Diğer Taşıma Giderleri |

**06.07.40 Enerji Giderleri**

Gayrimenkullerin kurum tarafından yapılan bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak kullanılan enerji bedelleri bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| 06.07.40.01 | Yakacak Alımları          |
| 06.07.40.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları |
| 06.07.40.03 | Elektrik Alımları         |
| 06.07.40.90 | Diğer Enerji Alımları     |

**06.07.50 Haberleşme Giderleri**

Gayrimenkullerin kurum tarafından yapılan bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olmak üzere haberleşmeye ilişkin olarak yapılan harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------|
| 06.07.50.01 | Posta ve Telgraf Giderleri                        |
| 06.07.50.02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri            |
| 06.07.50.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri    |
| 06.07.50.04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri |
| 06.07.50.05 | Uydu Haberleşme Giderleri                         |
| 06.07.50.06 | Hat Kira Giderleri                                |
| 06.07.50.90 | Diğer Haberleşme Giderleri                        |

**06.07.60 Kira Giderleri**

Gayrimenkullerin kurum tarafından yapılacak bakım-onarımında münferiden bu işlerle ilgili olarak; kullanılan taşıtın, malzemenin ve makine-teçhizatın vb. mal ve malzemenin kiralınmasına ilişkin bedeller bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

|             |                                                                       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 06.07.60.01 | Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri                         |
| 06.07.60.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri                                            |
| 06.07.60.03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri                                      |
| 06.07.60.04 | Canlı Hayvan Kiralaması Giderleri                                     |
| 06.07.60.05 | Bina Kiralaması Giderleri                                             |
| 06.07.60.06 | Arazi Kiralaması Giderleri                                            |
| 06.07.60.07 | Yüzer Taşıt Kiralaması Giderleri                                      |
| 06.07.60.08 | Hava Taşıtı Kiralaması Giderleri                                      |
| 06.07.60.09 | Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri |
| 06.07.60.10 | Tersane Kiralaması Giderleri                                          |

06.07.60.90 Diğer Kiralamalar

**06.07.70 Müteahhitlik Giderleri**

Gayrimenkullerin sermaye bölümüne dâhil olacak nitelikteki bakım-onarımının kurum tarafından değil ihale suretiyle üçüncü şahıslara yaptırılması durumunda, örneğin hizmet binasının çatısının yenilemesinin veya binada yapılacak büyük bakım-onarımının, ihale suretiyle müteahhide yaptırılması durumunda bu işler karşılığında müteahhide yapılacak ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde ise bakım-onarımı yapılacak olan gayrimenkulün kullanım şekline ve niteliğine göre aşağıdaki detaylar yer alacaktır.

06.07.70.01 Hizmet Binası Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.02 Hizmet Tesisı Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.03 Lojman Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.04 Sosyal Tesis Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.05 Gemi Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.06 Yüzer Tersane Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.07 Karayolu Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.08 Liman, Rıhtım, Balıkçı Barınağı, Mendirek ve Dalgakıran Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.09 Demiryolu Hat ve İstasyon Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.10 Metro ve Hafif Raylı Sistemler Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.11 Köprü Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.12 Tünel Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.13 Havalimanı Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.14 Eğitim ve Öğretim Tesisı Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.15 Sağlık Tesisı Büyük Onarım Giderleri

06.07.70.90 Diğer Müteahhitlik Giderleri

**06.07.90 Diğer Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri**

Gayrimenkullerin bakım-onarımı ile ilgili olarak yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer harcamalar bu bölümde sınıflandırılacak olup IV. düzeyde ayrıca bir detaylandırmaya gidilmeden "06.07.90.01- Diğer Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri" bölümüne gider kaydedilecektir.

**06.08 STOK ALIMLARI**

Stoklar, belirli bir dönemde bir birimin varlık ve yükümlülükleri mevcudunu ve birimin toplam yükümlülüklerinin düşüldüğü toplam varlığına eşit olan net değerini ifade eder. Stoklar bilanço tarihindeki fiyatlarıyla değerklenmelidir.

**06.08.10 Stratejik ve Acil Durum Malzemesi**

06.08.10.01 Stratejik ve Acil Durum Malzemesi: Stratejik stoklar, stratejik amaçlar ve acil durum amaçları için elde tutulan mallar için harcanan tutarları içerir.

**06.08.20 Tarımsal Ürünler**

Piyasa düzenleyici kurumlar veya kuruluşlar tarafından elde tutulan ve ulus için önemli

olan buğday vb. tahıllar ile diğer tarımsal ürünleri içerir.

06.08.20.01 Buğday Alımları

06.08.20.90 Diğer

**06.08.30 Sanayi Ürünleri Alımları**

06.08.30.01 Tekstil Ürünleri Alımları

06.08.30.90 Diğer Ürünler Alımları

**06.08.40 Hammadde Alımları**

06.08.40.01 Hammadde Alımları

**06.08.90 Diğer Stok Alımları**

06.08.90.01 Diğer Stok Alımları

**06.09 DİĞER SERMAYE GİDERLERİ**

**06.09.10 Gizli Hizmet Giderleri**

06.09.10.01 Gizli Hizmet Giderleri

**06.09.20 Yolluk Giderleri**

06.09.20.02 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları

06.09.20.03 Yurtdışı Geçici Görev Yollukları

06.09.20.04 Yolluk Tazminatları

06.09.20.05 Arazi Tazminatları

**06.09.30 Maden Arama ve Araştırma Giderleri**

**06.09.90 Diğer Sermaye Giderleri**

06.09.90.01 Diğer Sermaye Giderleri: Yukarıda sayılan gruplara girmeyen diğer sermaye giderleri bu ekonomik kodda sınıflandırılacaktır.

**07- SERMAYE TRANSFERLERİ**

Bütçe dışına sermaye birikimi amaçlayan veya sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemelerdir. Transferin cari nitelikli mi yoksa sermaye nitelikli mi olduğunu belirlemek için cari harcama – sermaye harcaması ayırımında kullanılan ölçütler dikkate alınmalıdır.

**07.01 KURUM, İŞLETME ve HANE HALKINA YAPILAN SERMAYE TRANSFERLERİ**

Yurtdışındaki kurum ve kuruluşlara veya vatandaşlara sermaye birikimi amacıyla veya sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin bir sosyal güvenlik kurumuna hizmet binası yapması amacıyla ve karşılıksız olarak konsolide bütçeyle bir kaynak tahsis edildiğinde bu tutar konsolide bütçe için bir sermaye transferi olarak sınıflandırılacak, ancak sosyal güvenlik kurumu kendi kaynaklarıyla bir hizmet binası yapmak üzere kendi bütçesinde bir kaynak ayırdığında bu tutar sermaye gideri olarak sınıflandırılacaktır.

Kurum, işletme ve hane halkına yapılan sermaye transferleri, III. düzeyde ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan tasniflere göre revize edilmiş ve transfer yapılan kesimin mali yapısına göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

**07.01.10 Kamu Teşebbüslerine, Döner Sermayelere, Fonlara ve Mali Kurumlara Sermaye Transferleri**

Kamu teşebbüslerine ve döner sermaye işletmelerine, fonlara ve bankalara veya benzeri mali kurumlara yapılan sermaye transferleri bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

**07.01.20 Döner Sermaye İşletmelerine Sermaye Transferleri:**

Döner sermaye işletmelerine yapılan sermaye transferleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**07.01.30 Mali Kurumlara Sermaye Transferleri**

Ziraat Bankası'na, Kalkınma Bankası'na, Eximbank'a, Halk Bankası'na ve diğer mali kurumlara yapılacak sermaye transferleri bu bölüme gider kaydedilecektir.

**07.01.40 Fonlara Sermaye Transferleri**

**07.01.90 Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Sermaye Transferleri** Yukarıda sayılanlar dışında kalan ve diğer kamu kurumlarına, özel teşebbüslere, sivil toplum örgütlerine, vakıf üniversitelerine, hane halklarına vb. yapılan sermaye transferleri bu bölüme gider kaydedilecektir. Diğer yurtiçi sermaye transferleri IV. düzeyde aşağıda yer aldığı şekilde sınıflandırılmıştır.

- 07.01.90.01 Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara
- 07.01.90.02 Vakıf Üniversitelerine
- 07.01.90.03 Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına
- 07.01.90.04 Kamu Ortaklıklarına
- 07.01.90.05 Özel teşebbüslere

**07.01.90.06 Hane Halklarına:** Hane halkına sermaye amaçlı bir transfer yapıldığında bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin, Merkezi Yönetim kapsamında yer alan bir kurum bütçesinden depremden zarar gören vatandaşlara konut yapmak üzere karşılıksız (hibe veya yardım olarak) bir ödeme yapıldığında bu bölüme gider kaydedilecektir. Ancak depremden zarar gören vatandaşlara konut yapmak üzere karşılıklı (kredi olarak ve daha sonraki bir tarihte tahsil edilmek üzere) bir ödeme yapıldığında ise verilen bu kredinin borç verme bölümüne gider kaydedilmesi gerekecektir.

- 07.01.90.07 Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri

**07.01.90.08 Siyasi Tanıtma Giderleri:** Kültürel tanıtmanın dışında sadece siyasi tanıtma amacıyla yapılan ve sermaye nitelikli olan yurtiçi transferler ise bu bölümde sınıflandırılacaktır.

- 07.01.90.09 Kalkınma Ajanslarına
- 07.01.90.10 Bölgelerarası İşbirliği Proje Giderleri
- 07.01.90.11 Sosyal ve İktisadi Araştırma Proje Giderleri
- 07.01.90.12 Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumuna
- 07.01.90.13 Akademik Ar-Ge Projelerine İlişkin Transferler
- 07.01.90.14 Akademik Ar-Ge Projelerine İlişkin Kurum Hissesi
- 07.01.90.15 Kamu Ar-Ge Projelerine İlişkin Transferler
- 07.01.90.16 Kamu Ar-Ge Projelerine İlişkin Kurum Hissesi

|             |                                                                                            |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 07.01.90.17 | Savunma ve Uzay Sanayii Ar-Ge Projelerine İlişkin Transferler                              |
| 07.01.90.18 | Savunma ve Uzay Sanayii Ar-Ge Projelerine İlişkin Kurum Hissesi                            |
| 07.01.90.19 | Bilim ve Toplum Projelerine İlişkin Transferler                                            |
| 07.01.90.20 | Bilim ve Toplum Projelerine İlişkin Kurum Hissesi                                          |
| 07.01.90.21 | Devlet Yükseköğretim Kurumlarına Bölgesel Kalkınma Destekleri                              |
| 07.01.90.22 | Bilimsel Araştırma Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Giderler                           |
| 07.01.90.23 | TÜBİTAK Tarafından Kurum Dışına Verilen Hizmetler Karşılığı Yapılan Transferler            |
| 07.01.90.24 | Cazibe Merkezleri Destekleri                                                               |
| 07.01.90.25 | Araştırma Altyapıları Desteği                                                              |
| 07.01.90.26 | Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşüm Giderleri                                           |
| 07.01.90.90 | Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Sermaye Transferleri |

**07.02 YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ**

Dış ülkelere, uluslararası kurum ve kuruluşlara veya yurtdışında bulunan eğitim kurumlarına sermaye birikimi amacıyla veya sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin uluslararası bir kuruluşa hizmet binası yapması amacıyla ve karşılıksız olarak, bütçeden bir kaynak tahsis edildiğinde bu tutar bir yurtdışı sermaye transferi olarak sınıflandırılacaktır.

Yurtdışı sermaye transferleri III. düzeyde transfer yapılan kesime göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

**07.02.10 Dış Ülkelere Yapılan Yardımlar**

|             |                                  |
|-------------|----------------------------------|
| 07.02.10.01 | Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne |
| 07.02.10.90 | Diğer Ülkelere                   |

**07.02.20 Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler**

Uluslararası kuruluşlara katkı, yardım veya diğer amaçlarla yapılan ödemeler bu bölümde sınıflandırılacak olup ödemenin TL ile veya dövizle yapılacak olması hususu ile yurtiçinde veya yurtdışında ödeme yapılması hususları ödemenin niteliğini değiştirmeyecektir. Uluslararası kuruluşlara yapılacak ödemelerin IV. düzeyinde yer alacak detaylar ise aşağıdaki gibidir.

**07.02.20.01 Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri:** Üye olunup olunmadığına bakılmaksızın, uluslararası kuruluşlar tarafından yürütülen proje, program gibi faaliyetlere gönüllü veya zorunlu olarak katılım sağlanması durumunda ödenmesi gereken veya ödenmesi öngörülen tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**07.02.20.02 Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri:** Üye olunup olunmadığına bakılmaksızın, bir uluslararası kuruluşun yürüttüğü proje, program gibi faaliyetlere gönüllü olarak destek verilmesi amacıyla yardım edilmesi durumunda ödenmesi öngörülen tutarlar bu bölüme gider kaydedilecektir.

**07.02.20.90 Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler:**

**07.02.30 Uluslararası Kuruluşlara**

Henüz bütçeden, uluslararası bir kuruluşa bir ödeme yapılmadığından IV. düzeyde ilave

bir detaya yer verilmemiştir.

#### **07.02.40 Uluslarüstü Kuruluşlardan Merkezlerine**

Henüz bütçeden, uluslarüstü bir kuruluştan merkezine bir ödeme yapılmadığından IV. düzeyde ilave bir detaya yer verilmemiştir.

#### **07.02.50 Eğitim Kurumlarına**

Bütçeden, yurtdışında faaliyet gösteren ve Devletin bir birimi olmayan eğitim kurumlarına karşılıksız olarak ve sermaye birikimi amacıyla veya sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı amacıyla yapılan karşılıksız ödemeler bu bölümde yer alacaktır.

07.02.50.01 Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk Kazak Üniversitesine

07.02.50.02 Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine

#### **07.02.90 Diğer Yurtdışı Sermaye Transferleri**

Yurtdışı sermaye transferi niteliğinde olup yukarıda sayılan gruplara girmeyen ödemeler ise bu bölüme gider kaydedilecektir.

07.02.90.01 Türk Kültür Varlığının Korunması ve Tanıtımı Giderleri

07.02.90.02 Siyasi Tanıtma Giderleri

07.02.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Yurtdışı Sermaye Transferleri

#### **07.03 HAZİNE YARDIMLARI**

Bütçeden, karşılıksız olarak, ilgili mevzuatına göre ve kaynak aktarılan kurumların bütçe açıklarının finansmanı gibi amaçlarla özel bütçe kapsamındaki idarelere, düzenleyici ve denetleyici kurumlara, sosyal güvenlik kurumlarına, mahalli idarelere, fonlar ile diğerlerine yapılacak sermaye nitelikli hazine yardımlarına ilişkin ödemeler bu grupta yer alacaktır.

Hazine yardımı yapılacak olan kurumlar III. düzeyde bütçe türlerine göre gruplandırılmış ve IV. düzeyde ise her bir gruba dâhil olan kurumlar tek tek sayılmış olduğundan burada tekrar edilmeyecektir.

07.03.10 Genel Bütçeye Hazine Yardımı

07.03.20 Özel Bütçeli İdarelere Hazine Yardımları

07.03.30 Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Hazine Yardımları

07.03.40 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Hazine Yardımları

07.03.50 Mahalli İdarelere Hazine Yardımları

07.03.70 Yükseköğretim Kurumlarına Hazine Yardımları

07.03.80 Yükseköğretim Kurumlarına Hazine Yardımları

07.03.90 Diğer Hazine Yardımları

#### **08- BORÇ VERME**

Bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan ve likidite yönetimi veya kazanç sağlama amaçları dışında kamusal amaçlarla yapılan ödemeleri kapsar.

Devletin verdiği borçların geri ödenmesinden (diğer bir ifadeyle borçların tahsilatından)

veya Devletin elindeki hisselerin satışından elde edilen gelirler ise verilen borçlardan düşülerek kaydedilmeyecek, gayrisafılık prensibine göre "gelirlerin ekonomik sınıflandırması" bölümünde ayrı olarak izlenecektir.

Devlet tarafından verilen krediler, alınan hisseler borç verme olarak sınıflandırılırken KİT'lerin görevlendirme giderleri cari transferler içerisinde sınıflandırılacaktır.

#### **08.01 YURTIÇİ BORÇ VERME**

Yurtiçindeki kurum ve kuruluşlara veya vatandaşlara, bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan (karşılıklı) ve kamusal amaçlarla yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin, öğrencilere eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla "kredi" verildiğinde bu tutarlar borç verme olarak kaydedilecek iken, öğrencilere aynı amaçlarla verilen burslar hane halklarına eğitim amaçlı transferler bölümüne kaydedilecektir.

Yurtiçi borç verme bölümü III. düzeyde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan tasniflere göre revize edilmiş ve borç verilen kesimin mali yapısına göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

##### **08.01.10 Genel Bütçeye Borç Verme**

Genel bütçe dışında kalan idarelerden genel bütçeye yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. IV. düzeyde ise ilave bir ayrıma gidilmemiştir.

##### **08.01.20 Özel Bütçeli İdarelere Borç Verme**

YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile üniversiteler dışında kalan özel bütçeli idarelere yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu ödemeleri IV. düzeyde ilgili idarelere göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.30 Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Borç Verme**

Düzenleyici ve denetleyici kurumlara yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu ödemeler IV. düzeyde ilgili idarelere göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.40 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Borç Verme**

Sosyal Güvenlik Kurumlarına yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu ödemeler IV. düzeyde ilgili idarelere göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.50 Mahalli İdarelere Borç Verme**

Mahalli idarelere yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. Mahalli idarelere yapılan borç verme niteliğindeki ödemeler IV. düzeyde mahalli idarenin niteliğine göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

- |             |                            |
|-------------|----------------------------|
| 08.01.50.01 | İl Özel İdarelerine        |
| 08.01.50.02 | Belediyelere               |
| 08.01.50.03 | Köylere                    |
| 08.01.50.04 | Mahalli İdare Birliklerine |

08.01.50.05 Bağlı İdarelere

#### **08.01.60 Kamu Teşebbüslerine, Döner Sermayelere, Fonlara ve Mali Kurumlara Borç Verme**

Kamu teşebbüslerine ve döner sermaye işletmelerine, fonlara ve bankalara veya benzeri mali kurumlara yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.61 Döner Sermaye İşletmelerine**

##### **08.01.62 Mali Kurumlara**

##### **08.01.63 Fonlara**

##### **08.01.70 Yükseköğretim Kurumlarına Borç Verme**

Özel bütçeli olmakla birlikte YÖK, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile üniversitelere yapılan ödemelerden borç verme niteliğinde olanlar 08.01.20 ekonomik kodunda değil ayrı olarak bu bölümde izlenecektir. Bu ödemeler IV. düzeyde ilgili idarelere göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.80 Yükseköğretim Kurumlarına Borç Verme**

Yükseköğretim kurumları sayısının artması ve 08.01.70 kodu altında dördüncü düzeyde 99 adet olan alt detaya sığamaması nedeniyle bu ekonomik kodun altında dördüncü düzey kodlar açılarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu idarelere ilişkin IV. düzey ekonomik kodlar ekli listelerde yer aldığından burada tekrar edilmeyecektir.

##### **08.01.90 Diğer Yurtiçi Borç Verme**

Yukarıda sayılanlar dışında kalan ve diğer kamu kurumlarına, özel teşebbüslere, sivil toplum örgütlerine, vakıf üniversitelerine, hane halklarına vb. borç verme niteliğindeki ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Bu ödemeler IV. düzeyde aşağıda yer aldığı gibi sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

08.01.90.01 Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara

08.01.90.02 Vakıf Üniversitelerine

08.01.90.03 Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına

08.01.90.04 Kamu Ortaklıklarına

08.01.90.05 Özel teşebbüslere

**08.01.90.06 Hane Halklarına:** Hane halkına borç verme niteliğinde bir ödeme yapıldığında bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin, merkezi yönetim kapsamında yer alan bir kurum bütçesinden, depremden zarar gören vatandaşlara konut yapmak üzere karşılıklı (kredi olarak ve daha sonraki bir tarihte tahsil edilmek üzere) bir ödeme yapıldığında verilen bu kredi, "borç verme" bölümüne gider kaydedilecektir. Ancak söz konusu ödemenin karşılıksız (hibe veya yardım olarak) yapılması durumunda ise sermaye transferleri bölümüne gider kaydedilmesi gerekecektir.

08.01.90.90 Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Yurtiçi Borç Verme

#### **08.02 YURTDIŞI BORÇ VERME**

Yabancı Devletlere, uluslararası veya uluslararası kuruluşlara veya bir başka kurum veya

kuruluşa bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan (karşılıklı) ve kamusal, askeri, siyasi vb. amaçlarla yapılan ödemeler bu bölüme gider kaydedilecektir. Örneğin, askeri amaçlı krediler bu bölüme kaydedilecek iken, askeri hibelerin cari transferlere dâhil edilmesi gerekecektir. Yurtdışı borç verme bölümü III. düzeyde borç verilen kesimin organizasyon yapısına göre sınıflandırmaya tabi tutulmuştur.

**08.02.10 Dış Ülkelere Yapılan Yardımlar**

08.02.10.01 Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne

08.02.10.90 Diğer Ülkelere

**08.02.20 Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler**

08.20.20.01 Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler

**08.02.30 Uluslarüstü Kuruluşlara**

08.02.30.01 Uluslarüstü Kuruluşlara

**08.02.90 Diğer Yurtdışı Borç Verme**

08.02.90.01 Diğer Yurtdışı Borç Verme

**09- YEDEK ÖDENEKLER**

Bütçede başlangıçta öngörüleemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ayrılan ödeneklerdir.

Merkezi yönetim bütçesi için yedek ödeneklerin hangi hizmetlerde kullanılabileceği hususu merkezi yönetim bütçe kanunuyla açıklandığından burada tekrar edilmemiştir. Diğer idarelerin, kendi bütçelerinde yer alan yedek ödenekleri nasıl ve hangi hizmetlerde kullanacakları hususu ise ilgili mevzuatları ile bütçelerinin kabul edildiği mercilerin kararları (örneğin mahalli idareler için bütçe kararnameleleri) doğrultusunda belirlenmelidir.

**09.01 PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ**

09.01.10 Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği

09.01.10.01 Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği

**09.02 KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ**

09.20.10 Kur Farklarını Karşılama Ödeneği

09.20.10.01 Kur Farklarını Karşılama Ödeneği

**09.03 YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ**

09.03.10 Yatırımları Hızlandırma Ödeneği

09.03.10.01 Yatırımları Hızlandırma Ödeneği

**09.05 DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ**

09.05.10 Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği

09.05.10.01 Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği

**09.06 YEDEK ÖDENEK**

09.06.10 Yedek Ödenek

09.06.10.01 Yedek Ödenek

**09.07 YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ**

**09.07.10 Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği**

09.07.10.01 Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği

**09.08 MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ**

**09.08.10 Mülteci ve Göçmen Giderleri Ödeneği**

09.08.10.01 Mülteci ve Göçmen Giderleri Ödeneği

**09.09 DİĞER YEDEK ÖDENEKLER**

**09.09.10 Diğer Yedek Ödenekler**

09.09.10.02 İlama Bağlı Borçları Karşılama Ödeneği

09.09.10.03 Özellikli Giderleri Karşılama Ödeneği